

# ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ

---

**ΗΜΕΡΙΔΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ  
1<sup>ης</sup>, 2<sup>ης</sup> και 3<sup>ης</sup> ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ INTERREG V-A  
ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2014-2020**

**ΗΡΑΚΛΕΙΟ  
19.10.2017**

# ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΝΟΣ ΕΡΓΟΥ

---

- Διαδικασία υπογραφής Σύμβασης Χρηματοδότησης
- Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου
- Τελική Έκθεση και ολοκλήρωση του έργου

# Διαδικασία υπογραφής Σύμβασης Χρηματοδότησης

Εφόσον ένα έργο εγκριθεί προς συγχρηματοδότηση θα πραγματοποιηθεί τεχνική συνάντηση όλων των Δικαιούχων με την ΚΓ/ΔΑ ώστε να ακολουθηθούν τα εξής βήματα :

- Προσαρμογή της αίτησης υποβολής**
  - ✓ έγκριση τελικού ΤΔΕ
  - ✓ επικαιροποίηση της ανάλυσης παραδοτέων για κάθε Δικαιούχο
- Ορισμός οροσέμων εκκίνησης**
  - ✓ Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης διαγωνισμών ανά παραδοτέο
  - ✓ Απαιτούμενες ενέργειες ωρίμανσης
- Αποφάσεις Αρμοδίων Φορέων**
  - ✓ ορισμός υπεύθυνου έργου
  - ✓ ορισμός ομάδας έργου
  - ✓ αποδοχή υλοποίησης του έργου
- Υπογραφή συμφωνίας εταιρικής συνεργασίας**
- Υπογραφή Σύμβασης Χρηματοδότησης**

# Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου

## Ο Κύριος Δικαιούχος (ΚΔ)

- Θα πρέπει να υπάρξει συμφωνημένος χρονοπρογραμματισμός μεταξύ των δικαιούχων
- Ο κάθε δικαιούχος αποστέλλει στο Κύριο Δικαιούχο τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου
- Ο Κύριος Δικαιούχος συλλέγει και συνθέτει τα στοιχεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που υλοποίησαν όλοι οι δικαιούχοι του έργου, τα οποία συνοδεύονται από τις σχετικές επαληθεύσεις υπογραμμένες από τον αρμόδιο εξακριβωτή της αντίστοιχης χώρας

# Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου

## Ο Κύριος Δικαιούχος (ΚΔ)

- Αποστέλλει ηλεκτρονικά (μορφή excel) το σχέδιο της αναφοράς προόδου στη ΚΓ για προέλεγχο
- Μετά την έγκριση της ΚΓ στέλνει εντύπως και ηλεκτρονικά (μορφή excel) την αναφορά προόδου
- Χρησιμοποιεί τα ισχύοντα επίσημα έντυπα (Αναφορές Προόδου), τα οποία παρέχονται από τη ΔΑ/ΚΓ

# Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου

## Πιστοποιητικά επαληθευμένων δαπανών

- Αποστέλλονται από τον κάθε δικαιούχο στην ΚΓ με κοινοποίηση στον ΚΔ, με την έκδοση τους, σε ηλεκτρονική (σαρωμένη) ή/και σε έντυπη μορφή και συμπεριλαμβάνονται σε Αίτημα Πληρωμής προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή
- Εφόσον έχουν σταλεί στην ΚΓ δεν επανυποβάλλονται συνημμένα στην Αναφορά Προόδου που αποστέλλει ο ΚΔ, αλλά υπολογίζονται στους σχετικούς πίνακες της Αναφοράς Προόδου

# Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου

Σε περίπτωση που οι δικαιούχοι του Έργου καθυστερήσουν να υποβάλουν στον ΚΔ

- την πρόοδο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, ο ΚΔ οφείλει να τηρεί τις προθεσμίες υποβολής
- πίνακα με τις επαληθευμένες δαπάνες τους, ο ΚΔ τις συμπεριλαμβάνει στην επόμενη αναφορά προόδου

Νέα, επικαιροποιημένη αναφορά προόδου θα πρέπει να διαβιβαστεί στην ΚΓ όταν καταστούν διαθέσιμα τα στοιχεία που λείπουν

# Διαδικασίες υποβολής αναφοράς προόδου

- Η ΚΓ παραλαμβάνει και επεξεργάζεται τις αναφορές προόδου καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Την τελική ευθύνη της συγκατάθεσης προς την Αρχή Πιστοποίησης, προκειμένου η τελευταία να προχωρήσει στην πληρωμή των υποβαλλόμενων από τον ΚΔ αιτήσεων, την έχει η ΔΑ
- Ο ΚΔ υποβάλλει αναφορές προόδου στην ΚΓ **κάθε έξι μήνες** σύμφωνα με το ακόλουθο χρονοδιάγραμμα:
  - Δεκέμβριος – Μάιος (έως 20 Ιουνίου του αντίστοιχου έτους)
  - Ιούνιος - Νοέμβριος (έως 20 Δεκεμβρίου του αντίστοιχου έτους)



# Τελική Έκθεση και ολοκλήρωση του έργου

- Η Τελική Έκθεση του έργου θα πρέπει να υποβάλλεται στην ΚΓ / ΔΑ για έγκριση, **δύο μήνες μετά την έκδοση όλων των πιστοποιητικών επαληθευμένων δαπανών** ή το αργότερο εντός έξι μηνών από την επίσημη ημερομηνία λήξης του έργου
- Μετά την έκδοση όλων των πιστοποιητικών είναι πιθανόν να παρατηρηθούν αποκλίσεις από τους πίνακες του Π/Υ του εντύπου της Αίτησης Υποβολής σε ισχύ. Ο δικαιούχος πρέπει να αιτιολογήσει τις αποκλίσεις αυτές στην Τελική Έκθεση πριν από την έγκριση από την ΚΓ / ΔΑ. Μετά την έγκριση, η τελική έκθεση θα αποτελεί την τελική τροποποίηση του έργου.
- Το Υπόδειγμα Τελικής Έκθεσης, όλες οι απαραίτητες πληροφορίες για τη συμπλήρωση του ως άνω υποδείγματος καθώς και για τις διαδικασίες ολοκλήρωσης του έργου περιλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο Ολοκλήρωσης Έργου

# Λοιπά στοιχεία

Στη διάρκεια του έργου μπορεί να ζητηθούν επιπλέον στοιχεία :

- Στοιχεία που αφορούν την αξιολόγηση του έργου
- Στοιχεία υλοποίησης διαγωνιστικών διαδικασιών (προϋπολογισμοί συμβάσεων, χρονοδιαγράμματα διαγωνισμών κ.λ.π.)
- Διευκρινίσεις για την υλοποίηση συγκεκριμένων ενεργειών

# Διαδικασίες ΟΠΣ

Ηλεκτρονική υποβολή μέσω ΟΠΣ για το σύνολο των στοιχείων υποβολής προτάσεων προς αξιολόγηση και παρακολούθησης

Δικαιώματα υποβολής ο Κύριος Δικαιούχος θα έχει:

- για την αίτηση υποβολής και της τροποποίησης αυτής
- για την αναφορά προόδου

# Διαδικασίες ΟΠΣ

Δικαιώματα εγγραφής ο κάθε δικαιούχος θα έχει:

- Πιστοποίηση δαπανών
- Συμπλήρωση αναφοράς προόδου
- Υποβολή αιτήματος κατανομής πίστωσης (μόνο για τους Έλληνες δικαιούχους)

# Διαδικασίες ΟΠΣ

Δικαιώματα ανάγνωσης ο κάθε δικαιούχος πλην του Κύριου Δικαιούχου θα έχει :

- για την αίτηση υποβολής και της τροποποίησης αυτής
- αναφορά προόδου όπως αυτή έχει υποβληθεί
- Λοιπά δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί στις διάφορες φάσεις του έργου (π.χ. Συμβάσεις Χρηματοδότησης)

# Διαδικασίες ΟΠΣ

Ο επαληθευτής θα πιστοποιεί τις δαπάνες μέσω του ΟΠΣ

Η ΚΓ/ΔΑ θα έχει δικαίωμα επεξεργασίας σε όσα στοιχεία έχει υποβάλλει το εταιρικό σχήμα εκτός των πιστοποιήσεων (θα έχει δικαίωμα ανάγνωσης)

Αποτελέσματα συστήματος :

- Μείωση χρόνων στις διάφορες φάσεις του έργου
  
- Εύκολη παρακολούθηση των στοιχείων
  
- Εύκολη εξαγωγή στοιχείων για ανάγκες έρευνας αξιολόγησης κ.λ.π.

---

**Σας ευχαριστώ για την  
προσοχή σας**