

**Interreg**

**Ελλάδα-Κύπρος**

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



# ΔΕΣΜΟΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** 16 Ιουνίου 2021

**ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:** Διαδικτυακά

**ΤΙΤΛΟΣ:** Ημερίδα Πληροφόρησης για την υλοποίηση των πράξεων  
(4<sup>η</sup> Πρόσκληση)

**ΥΠΟΤΙΤΛΟΣ:** Ροή χρηματοδότησης/Τροποποιήσεις κατά την Υλοποίηση

**Κατά τη υλοποίηση του έργου θα υπάρχουν οι ακόλουθες ταμειακές ροές ανάλογα με τη γεωγραφική τους προέλευση:**

**Για τους Έλληνες δικαιούχους**

- ☐ Η χορήγηση του συνόλου του της εγκεκριμένης δημόσιας δαπάνης (εθνική συμμετοχή -15% κοινοτική χρηματοδότηση -85%) θα γίνεται στο σύνολο της μέσω του ΠΔΕ για το σύνολο των φορέων

- Μετά την υπογραφή της Σύμβασης Χρηματοδότησης και τη καταχώρηση του ΤΔΕ και της ΣΧ ηλεκτρονικά δημιουργείται αυτόματα πρόταση στο e-pde
- Αφού εγκριθεί η ετήσια πίστωση και λάβει ενάρθρο το έργο πραγματοποιούνται κατανομές της πίστωσης
- Το αίτημα κατανομής γίνεται καταρχήν από τον κάθε δικαιούχο και υλοποιείται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ από τη ΚΓ

- Η πορεία της χρηματοδότησης θα είναι ανάλογη της πορείας του έργου και των χρονοδιαγραμμάτων που έχουν δηλωθεί κατά την οριστική έγκριση ή όπως αυτά έχουν τροποποιηθεί
- Η χρηματοδότηση έχει τη μορφή προκαταβολής από το ΠΔΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εγκύκλιο του ΠΔΕ και τη κατηγοροποίηση των δαπανών

### Για τους Κύπριους δικαιούχους

- ☐ **Αν** είναι φορέας του **δημοσίου**, η εθνική συμμετοχή καταβάλλεται από το Κράτος και αφού ληφθεί σχετική πρόνοια στον Π/Υ του φορέα
- ☐ Για κάθε έτος μεταφέρονται πιστώσεις από πρόνοια της ΓΔ ΕΠΣΑ σε άρθρα του προϋπολογισμού των φορέων κατόπιν αιτήματος

### Για τους Κύπριους δικαιούχους

- ☐ Το αίτημα πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένο και χρονικά κατανεμημένο έως το τέλος του έργου
- ☐ Στο αίτημα δεν συμπεριλαμβάνονται δαπάνες μισθοδοσίας δημοσίων υπαλλήλων και διοικητικά έξοδα
- ☐ Όπου υπάρχουν συμβάσεις θα συνοδεύεται από περιγραφή του αντικειμένου, προϋπολογισμό του διαγωνισμού, χρονοδιάγραμμα **και τυχόν εγκρίσεις που απαιτούνται**

### Για τους Κύπριους δικαιούχους

- ☐ Η ΓΔ ΕΠΣΑ θα δεσμεύει τα απαιτούμενα ποσά στο προϋπολογισμό.
- ☐ Αν πριν το διαγωνισμό είναι γνωστό ότι θα υπάρξει υπέρβαση του προϋπολογισμού θα πρέπει να γνωστοποιείται έγκαιρα στη ΓΔ ΕΠΣΑ
- ☐ Το αίτημα για δέσμευση πιστώσεων είναι εφάπαξ και αφορά όλη τη διάρκεια του έργου. Το αίτημα για μεταφορά πιστώσεων γίνεται κατ' έτος

### Για τους Κύπριους δικαιούχους

- ☐ Στο αίτημα θα γίνεται αναφορά στο κωδικό και στο όνομα του άρθρου στο οποίο θα γίνει η μεταφορά
- ☐ Αν δεν υφίσταται θα πρέπει να γίνει ταυτόχρονα αίτημα δημιουργίας άρθρου
- ☐ **Αν είναι φορέας τοπικής αυτοδιοίκησης ή οργανισμός δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικός οργανισμός, η εθνική συμμετοχή καταβάλλεται από ιδίους πόρους.**



**Η απόδοση της Κοινοτικής συμμετοχής που έχει μεταφερθεί από την Αρχή Πληρωμής στο Κύριο Δικαιούχο θα γίνεται :**

- ☐ **Απευθείας προς το ΠΔΕ από την Αρχή Πληρωμής για το ποσό που αναλογεί στους Έλληνες δικαιούχους Ο ΚΔ ενημερώνεται με σχετικό έγγραφο για τη μεταφορά από την Αρχή Πληρωμής**

- **Προς τον εκάστοτε Κύπριο δικαιούχο** στους λογαριασμούς (που οι ίδιοι έχουν δηλώσει) για το ποσό που τους αναλογεί

**Για την απόδοση της Κοινοτικής Συμμετοχής** ο Κύριος Δικαιούχος θα πρέπει να τηρεί τις προθεσμίες που αναφέρονται στους κανονισμούς και θα πρέπει να ενημερώνει τη ΔΑ/ΚΓ καθώς και την Αρχή Πληρωμής

**Η απόδοση της Κοινοτικής συμμετοχής στους Κύριους  
Δικαιούχους θα γίνεται :**

- ☐ Από το **Γενικό Λογιστήριο της Ελλάδας** κατόπιν εντολής από την Αρχή Πληρωμής
- ☐ Στο **λογαριασμό** που θα κοινοποιήσει ο **Κύριος Δικαιούχος** στη ΚΓ και στην Αρχή Πληρωμής

### Χρονοδιάγραμμα ροής Κοινοτικής συμμετοχής :

- Αίτημα πληρωμής ανά εξάμηνο αρκετές φορές και ενδιάμεσα
- Έγκριση αιτήματος από Ε.Ε.
- Μεταφορά κοινοτικής συνδρομής σε λογαριασμό του Γ.Λ. της Ελλάδας

**Υπάρχουν τέσσερα επίπεδα τροποποιήσεων :**

1. Προσαρμογές από τους δικαιούχους με ενημέρωση της ΚΓ/ΔΑ
2. Προσαρμογές με τη συγκατάθεση της Κοινής Γραμματείας
3. Τροποποιήσεις που εξετάζονται από τη Διαχειριστική Αρχή

### 4. Τροποποιήσεις που εξετάζονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης

**Η αίτηση για τροποποίηση για τα επίπεδα 3 και 4 πρέπει να είναι δεόντως αιτιολογημένη και ο Κύριος Δικαιούχος πρέπει να εξασφαλίσει τη συναίνεση των δικαιούχων για την υποβολή του.**

Οι τροποποιήσεις μπορούν να αφορούν :

- ☐ Μεταφορές μεταξύ κατηγοριών δαπάνης
- ☐ Μεταφορές μεταξύ παραδοτέων
- ☐ Μεταφορές μεταξύ δικαιούχων

Ως τιμή βάσης για τον υπολογισμό του ποσοστού και συνεπώς του επιπέδου τροποποίησης χρησιμοποιείται η αρχικά εγκεκριμένη αίτηση υποβολής η οποία είναι συνημμένη της Σύμβασης Χρηματοδότησης.

### 1. Προσαρμογές από τους δικαιούχους με ενημέρωση της ΚΓ/ΔΑ

- ☐ αναπροσαρμογές των προϋπολογισμών μεταξύ παραδοτέων ή/και κατηγοριών δαπάνης έως 10% σε σχέση με την αρχική αίτηση υποβολής
- ☐ Αφορά τις κατηγορίες δαπάνης προσωπικού, γενικά έξοδα, έξοδα ταξιδίων.



- ☐ Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί να αφορά και τις υπόλοιπες κατηγορίες

**Η ΚΓ/ΔΑ διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχτεί τις ως άνω αναπροσαρμογές**

- ☐ α) αν αφορούν τροποποίηση φυσικού αντικειμένου
- ☐ β) αν τροποποιούν εγκεκριμένα στοιχεία της ανάλυσης παραδοτέων (ανθρωπομήνες, κόστος ανθρωπομήνα κ.λ.π.)

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ (6)

- ☐ γ) το ποσοστό των αναπροσαρμογών ξεπερνά το ως άνω 10%
- ☐ δ) επηρεάζουν τις κατηγορίες δαπάνης οι οποίες χρησιμοποιούν τα απλοποιημένα κόστη

**Οι τροποποιήσεις αυτές θα πρέπει να γνωστοποιούνται στη ΚΓ/ΔΑ μέσω της αναφοράς προόδου**

### 2. Προσαρμογές από τους δικαιούχους με την έγκριση της ΚΓ

- ☐ Διοικητικές πληροφορίες στο έντυπο της Αίτησης
- ☐ Αλλαγή των τραπεζικών λογαριασμών

- ☐ Προσαρμογή των ημερομηνιών έναρξης και λήξης των δράσεων και των παραδοτέων, χωρίς να επηρεάζεται η ημερομηνία λήξης του έργου

**Στη περίπτωση αλλαγής τραπεζικών λογαριασμών θα πρέπει να γίνεται γνωστοποίηση και σε άλλους φορείς αν απαιτείται (π.χ. Αρχή Πληρωμής)**

### 3. Τροποποιήσεις με την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής

- ☐ Ανακατανομή μεταξύ των αντίστοιχων κατηγοριών του Π/Υ ή μεταξύ των παραδοτέων για ποσά από 10% μέχρι το 20% του συνολικού Π/Υ
- ☐ Παράταση της ημερομηνίας λήξης του έργου υπό προϋποθέσεις

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ (10)

- Ανακατανομή πόρων μεταξύ των δικαιούχων του ίδιου κράτους μέλους (έως 10%)

Το αίτημα τροποποίησης (στο επίπεδο 3) θα πρέπει να αποσταλεί από τον ΚΔ στην ΚΓ το αργότερο **40 ημέρες πριν** την ημερομηνία κατά την οποία ζητείται να τεθεί σε εφαρμογή η προτεινόμενη τροποποίηση

### 4. Τροποποιήσεις με την έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης

- ☐ Ανακατανομή μεταξύ των αντίστοιχων κατηγοριών του Π/Υ για ποσά μεγαλύτερα του 20% του συνολικού Π/Υ
- ☐ Ανακατανομή πόρων μεταξύ των δικαιούχων από το ίδιο κράτος μέλος, η οποία μπορεί να οδηγήσει σε μεταβολή μεγαλύτερη από το 10% του Π/Υ του έργου (ΕΤΠΑ + Εθνική Συμμετοχή)

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ (12)

- ☐ Αλλαγές στη φύση του έργου και ιδίως στους στόχους-δείκτες και τα αναμενόμενα αποτελέσματα
- ☐ Τροποποίηση στη σύνθεση του εταιρικού σχήματος
- ☐ Ανακατανομή πόρων μεταξύ των δικαιούχων από διαφορετικό κράτος μέλος
- ☐ Παράταση της ημερομηνίας λήξης υπό προϋποθέσεις



- Προσθήκη νέων δραστηριοτήτων που οδηγούν στην αύξηση του Π/Υ του έργου

Το αίτημα τροποποίησης (στο επίπεδο 4) θα πρέπει να αποσταλεί από τον ΚΔ στην ΚΓ το αργότερο **60 ημέρες πριν** την ημερομηνία κατά την οποία ζητείται να τεθεί σε εφαρμογή η προτεινόμενη τροποποίηση

### Δε θεωρούνται τροποποιήσεις :

- ☐ Μείωση του προϋπολογισμού λόγω επίτευξης εκπτώσεων
- ☐ Τροποποίηση της διαγωνιστικής διαδικασίας (Η ΚΓ στη περίπτωση αυτή πρέπει να ενημερώνεται και μπορεί να εκφέρει αντίθετη άποψη)

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ (15)

- Υλοποίηση δράσεων με ίδιους πόρους εφόσον ο φορέας δεν αιτηθεί τη συμμετοχή τους σε αίτημα πληρωμής. Στη περίπτωση υλοποίησης δράσης με ιδίους πόρους θα πρέπει να γίνει αναφορά στην εξαμηνιαία αναφορά προόδου

**Τροποποιήσεις που απαιτούν Τροποποίηση της Σύμβασης  
Χρηματοδότησης και της Συμφωνίας Εταιρικής Συνεργασίας**  
Πραγματοποιούνται μόνο όταν τροποποιούνται συγκεκριμένα  
άρθρα της Σύμβασης.

- ☐ Το άρθρο που αφορά τη σύνθεση της εταιρικής σχέσης

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ (17)

- ☐ Το άρθρο σχετικά με τον συνολικό Π/Υ ενός δικαιούχου
- ☐ Το άρθρο σχετικά με τη διάρκεια του έργου
- ☐ Αν τροποποιηθούν διατάξεις του προτύπου (π.χ. συμπλήρωση διατάξεων λόγω τροποποίησης κανονισμών)

**Δεν απαιτείται** τροποποίηση της Σύμβασης Χρηματοδότησης και της Συμφωνίας Εταιρικής Συνεργασίας

- ☐ Για τις εσωτερικές τροποποιήσεις του Π/Υ, εφόσον δεν τροποποιείται κανένα από τα άρθρα της Σύμβασης
- ☐ Σε περίπτωση που τροποποιούνται κείμενα στην Αίτηση Υποβολής, εάν δεν υπάρχει τροποποίηση οποιουδήποτε από τα άρθρα της Σύμβασης
- ☐ Όταν προκύπτουν εκπτώσεις από διαγωνισμούς
- ☐ Κατά το κλείσιμο του έργου

**ΣΑΣ ΕΥΧΑΡΙΣΤΩ ΠΟΛΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΑΣ**