

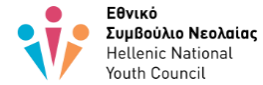
Interreg 
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ελλάδα-Κύπρος

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης



EduTourism



ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ, ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ»

Ημερομηνία: 06/08/2021

Armodi
os
Drikos

Digitally signed
by Armodios
Drikos
Date: 2021.08.06
16:57:14 +03'00'



Διακήρυξη Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την ανάθεση του έργου

«Ενέργειες Διοίκησης, Συντονισμού, Δημοσιότητας, Εκπαίδευσης και Συμπληρωματικών Δράσεων Εκπαιδευτικού Τουρισμού»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ “Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς” Με MIS 5050713

Αναθέτουσα αρχή: Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.)

Προϋπολογισμός έργου: 372.862,90€ πλέον 39.093,10€ ΦΠΑ

Αρ. Διακήρυξης : 02/2021

α/α ΕΣΗΔΗΣ : 136417

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	3
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	14
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	15
1.8 ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	15
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	17
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	17
2.1.2 Επικοινωνία – Έγγραφα της Σύμβασης.....	17
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	17
2.1.4 Γλώσσα	18
2.1.5 Εγγυήσεις.....	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	25
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	26
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	26
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	30
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	30
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	31
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	31
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	33
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	43
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	43
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	47
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	47
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	47
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	50
Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	52
Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	53
Λόγοι απόρριψης προσφορών	53
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	55
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	58
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	60
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	63
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	64



4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	65
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	66
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	67
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	67
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	69
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	69
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	73
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	75
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	76
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	77
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	77
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	78
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	79
6.4	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	79
6.5	ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	121
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	127
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	139
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	144
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΙΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΣΕΚ)	146
	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) / ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	148

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Τζωρτζ 10
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10677
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210 5548340
Φαξ	210 5549342
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	esyn.euprojects@gmail.com
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αρμόδιος Δρίκος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://esyn.gr/
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει παράρτημα στην Κρήτη στην Οδό Ηλιακάκη 3, Τ.Κ. 74100, Ρέθυμνο.

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) αποτελεί μη κεντρική Αναθέτουσα Αρχή, η οποία ιδρύθηκε τον Ιούλιο του 1998 και είναι ανεξάρτητη, μη κυβερνητική, μη κερδοσκοπική ομοσπονδία οργανώσεων νέων. Σήμερα συγκροτείται από πενήντα εννέα οργανώσεις νέων (έξι νεολαίες πολιτικών κομμάτων και μεγάλο αριθμό μη κυβερνητικών οργανώσεων νέων), δηλαδή το μεγαλύτερο μέρος της οργανωμένης ελληνικής νεολαίας. Στόχος του είναι η ενίσχυση του ρόλου και ο συντονισμός των δράσεων των οργανώσεων μελών του. Το Ε.ΣΥ.Ν. σύμφωνα με τον αριθμό των μελών των οργανώσεων του, αντιπροσωπεύει πάνω από τριακόσιες πενήντα χιλιάδες οργανωμένους Έλληνες νέους και νέες.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η πραγματοποίηση των στόχων της για την επίτευξη των οποίων, ενεργεί, σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνεται πρόσφορος από τα όργανα διοίκησης. Ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά:

1. παρεμβαίνει και εκφράζει δημόσια τις θέσεις του σχετικά με ζητήματα που αφορούν την πολιτική για τους νέους,
2. συνεργάζεται με άλλους κοινωνικούς φορείς και με όργανα του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
3. συμμετέχει σε εθνικά και διεθνή δίκτυα οργανώσεων και οργανισμών για θέματα που αφορούν τους νέους και τις οργανώσεις τους
4. διοργανώνει δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνδιασκέψεις, ημερίδες, συζητήσεις, διαλέξεις κ.λ.π.)



5. διεξάγει βασική και εφαρμοσμένη έρευνα σε θέματα που άπτονται των σκοπών του και αναλαμβάνει σχετικά ερευνητικά προγράμματα
6. προβαίνει στην σύσταση επιτροπών και ομάδων εργασίας,
7. προάγει πολιτιστικούς και αθλητικούς σκοπούς που αφορούν και ενδιαφέρουν τους νέους και τις οργανώσεις τους
8. εκδίδει διάφορα ενημερωτικά έντυπα, παράγει έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό και προχωρεί σε κάθε είδους εκδοτική δραστηριότητα (έντυπη ή ηλεκτρονική) στο πλαίσιο των σκοπών του
9. διοργανώνει εξειδικευμένα προγράμματα επιμόρφωσης και εκπαίδευσης που απευθύνονται τόσο σε στελέχη των μελών του όσο σε όλους όσους ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν, ανάλογα με το είδος του προγράμματος
10. δημιουργεί εξειδικευμένο ενημερωτικό και επιμορφωτικό υλικό, αρχείο πληροφοριών και βιβλιοθήκη σε θέματα ενδιαφέροντος του και των μελών του.
11. οργανώνει ανταλλαγή εμπειριών και ιδεών με άλλα συντονιστικά όργανα νεολαίας των Ευρωπαϊκών και των άλλων χωρών,
12. αναλαμβάνει προγράμματα και δράσεις σε τομείς τοπικής, περιφερειακής, εθνικής και διεθνούς συνεργασίας σε θέματα νεολαίας και αντιμετώπισης διεθνών προβλημάτων
13. συντονίζει την πραγματοποίηση προγραμμάτων και σχεδίων στον Ελληνικό χώρο που αποτελούν απόρροια της συμμετοχής του σε Ευρωπαϊκά ή άλλα διεθνή όργανα ή fora
14. παρέχει υπηρεσίες και προϊόντα προς τα μέλη του, όπως προτείνονται από τα μέλη του και γίνονται αποδεκτές από τα καταστατικά του όργανα.
15. δημιουργεί, ιδρύει και λειτουργεί δομές στήριξης των νέων και των οργανώσεών τους
16. συμμετέχει σε μη κερδοσκοπικούς φορείς και φορείς ειδικού σκοπού που συμβάλλουν στην υλοποίηση των σκοπών του και γίνονται δεκτά από τα καταστατικά του όργανα
17. ιδρύει παραρτήματα των γραφείων και της διοίκησής του σε πόλεις της Ελλάδος και του Εξωτερικού, όταν κρίνεται αναγκαίο από τα όργανα διοίκησης
18. ιδρύει σταθερές δομές διαβούλευσης με την κοινωνία των πολιτών
19. υιοθετεί όποιες άλλες μεθόδους εργασίας προτείνονται από τα μέλη του και γίνονται αποδεκτές από τα καταστατικά του όργανα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΑΑ <http://esyn.gr/>.

Οι προσφορές των υποψήφιων οικονομικών φορέων υποβάλλονται στη διεύθυνση Τζωρτζ 10, Αθήνα 10677.

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τους ανωτέρω αρμόδιους για πληροφορίες: προαναφερθείσες διευθύνσεις και τηλέφωνα της παρ.1.1.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”-.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ευρωπαϊκούς πόρους μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης σε ποσοστό 85% και από εθνικούς πόρους σε ποσοστό 15%, στο πλαίσιο του Προγράμματος συνεργασίας INTERREG V-A Ελλάδα - Κύπρος 2014-2020.

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο **καθαρό ποσό των τριακοσίων εβδομήντα δύο χιλιάδων οχτακοσίων εξήντα δύο ευρώ και ενενήντα λεπτών (372.862,90 €)** (πλέον ΦΠΑ 24% το οποίο αντιστοιχεί στο ποσό των 39.093,10 €).

Η αξία της σύμβασης συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (411.956,00 €), το οποίο αναλύεται ως ακολούθως με βάση τον κάτωθι Πίνακα:

Είδος υπηρεσίας	Ποσό χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Ποσό με ΦΠΑ
Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής	110.363,71 €	26.487,29 €	136.851,00 €
Υπηρεσίες Δημοσιότητας	52.524,19 €	12.605,81 €	65.130,00 €
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης*	209.975,00 €	0,00 €	209.975,00 €
Σύνολο	372.862,90 €	39.093,10 €	411.956,00 €

*Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών της σύμβασης, διότι η υποδιαίρεση αυτής σε επιμέρους τμήματα δεν είναι δυνατή, λόγω της συμπληρωματικότητας τους.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου των δημοσίων συμβάσεων CPV: 80500000-9 (Υπηρεσίες Κατάρτισης), CPV: 79411000-8 (Υπηρεσίες παροχής Συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης) και CPV: 79342200-5 (Υπηρεσίες προώθησης)



1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης, συνοπτικά, είναι η παροχή υπηρεσιών στα πλαίσια της δράσης με τίτλο EduTourism στο πλαίσιο του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα Κύπρος 2014-2020 για την ενίσχυση και προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω της δημιουργίας ενός ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού τουριστικού προϊόντος. Η δράση EduTourism στοχεύει στην ανάπτυξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για νέους 16-25 ετών και θα διασυνδέει σε ιστορικό, πολιτιστικό και περιβαλλοντικό επίπεδο τις επιλέξιμες περιοχές (Κρήτη, Δωδεκάνησα και Κύπρο).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στα Πακέτα Εργασίας (WPs) 1 έως 6 της Πράξης με κωδικό MIS 5050713 και τίτλο «Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς – EduTourism», η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Συνεργασίας INTERREG V-A “Ελλάδα – Κύπρος” 2014-2020.

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή μιας δέσμης ενεργειών οι οποίες αλληλεξαρτώνται και διασυνδέονται μεταξύ τους για τη βέλτιστη επίτευξη των σκοπών και των στόχων της παρούσας Πράξης δημιουργώντας ένα ενιαίο αντικείμενο. Οι ενέργειες οι οποίες θα λάβουν χώρα στο πλαίσιο του υπό ανάθεση έργου έχουν εξειδικευθεί και ομαδοποιηθεί ως ακολούθως (Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης):

1. Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής

- 1° Πακέτο Εργασίας:** Διαχείριση και Συντονισμός Έργου: Παροχή υπηρεσιών διαχειριστικής και διοικητικής υποστήριξης του έργου, εξαγωγή και αξιοποίηση αποτελεσμάτων, έλεγχος και τήρηση χρονοδιαγραμμάτων (Παραδοτέα 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5)
- 2° Πακέτο Εργασίας:** Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος. Παροχή υπηρεσιών έρευνας, οργάνωσης και βιβλιογραφικής αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης και η αξιόπιστη τεκμηρίωση των επιλεγμένων τοποθεσιών στην ορισθείσα περιοχή παρέμβασης. (Παραδοτέα 3.1.1, 3.1.2)

2. Υπηρεσίες Δημοσιότητας

- 3° Πακέτο Εργασίας :** Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης: Παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας και σχεδιασμού της στρατηγικής για τις ενέργειες δημοσιότητας, δημιουργία ιστοσελίδας, χρήση web διαφημιστικών εργαλείων για προώθηση της δράσης, συνολική επιμέλεια του διαφημιστικού υλικού (έντυπου και ψηφιακού) και μέριμνα για την πραγματοποίηση ενημερωτικών διημερίδων για την καλύτερη διάχυση της πληροφορία για την παρούσα δράση και τα αποτελέσματά της. (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)

3. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

- 4° Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης: Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και ανάπτυξης εύχρηστης και ελκυστικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας, σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές και τα μέσα και εργαλεία, όπως ορίζει η παρούσα διακήρυξη, διασφάλιση συμμόρφωσης με τις οριζόμενες απαιτήσεις ασφαλείας, διασφάλιση δυνατότητας εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. (Παραδοτέο 4.1.1)



- **5^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού: Σχεδιασμός και ανάπτυξη ψηφιακού επιμορφωτικού υλικού για τις ζητούμενες θεματικές ενότητες, με βάση τις οριζόμενες απαιτήσεις και προδιαγραφές. *(Παραδοτέο 4.1.1)*
- **6^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού: Παροχή υπηρεσιών μελέτης, εκπόνησης σχεδίου και ανάπτυξης πληροφοριακής πλατφόρμας προς το σκοπό της καλύτερης προώθησης του εκπαιδευτικού τουρισμού στην περιοχή παρέμβασης καθώς και τεχνική υποστήριξη για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της. *(Παραδοτέα 5.1.1, 5.1.2)*
- **7^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης: Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης και σχεδιασμού ειδικών παιχνιδιών μάθησης στο πλαίσιο της διδακτικής προσέγγισης της παιχνιδοποίησης για τη βελτίωση της μαθησιακής διαδικασίας καθώς και της ενσωμάτωσης αυτής στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο του παρόντος έργου. *(Παραδοτέο 5.1.2)*
- **8^ο Πακέτο Εργασίας:** Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων: Παροχή υπηρεσιών δημιουργίας ηλεκτρονικού εγχειριδίου χρήσης προς το σκοπό της υποστήριξης στη χρήση της πλατφόρμας, η οποία προβλέπεται ότι θα συμπεριλαμβάνει και μέσα αξιολόγησης (ερωτηματολόγια) της πλατφόρμας για καλύτερη ανατροφοδότηση σε σχέση με τη λειτουργικότητά της και μέριμνα για τη δημιουργία υλικού τεκμηρίωσης απευθυνόμενο προς όλους τους εμπλεκόμενους και τους ωφελούμενους του παρόντος έργου. *(Παραδοτέο 5.1.3)*
- **9^ο Πακέτο Εργασίας:** Υπηρεσίες Κατάρτισης: Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης μέσω του σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης για τις ζητούμενες θεματικές ενότητες, με βάση τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που ορίζει η παρούσα διακήρυξη. *(Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)*

Με την υλοποίηση της πράξης επιδιώκεται:

- Η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου και ελκυστικού τουριστικού εκπαιδευτικού προϊόντος το οποίο θα αναδεικνύει και θα προβάλλει τη φυσική και πολιτιστική κληρονομιά των επιλέξιμων περιοχών και
- Η αποτελεσματική προώθηση και προβολή της παρούσας Πράξης και των αποτελεσμάτων της μέσω σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων δημοσιότητας με σκοπό τη ενημέρωση των ομάδων στόχου, τελικών δικαιούχων και εμπλεκόμενων στο έργο.

Η υποδιαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης σε τμήματα δεν είναι δυνατή, ακολουθώντας τις διατάξεις του αρ. 59 του ν. 4412/2106, καθώς λόγω της ιδιαίτερης πολυεπίπεδης επιστημονικής, εκπαιδευτικής και μορφωτικής φύσης των ζητούμενων στην παρούσα σύμβαση υπηρεσιών, της σημασίας και της αλληλεξάρτησης των σκοπών των επιμέρους εργασιών αλλά και του συνόλου του έργου, οι υπηρεσίες και τα παραδοτέα της παρούσας σύμβασης είναι απολύτως αλληλένδετα και αλληλεξαρτώμενα.

Πλήρης και αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται, έως τη λήξη της Πράξης EduTourism, (ήτοι έως την 31/05/2023). Είναι δυνατή η επέκταση της διάρκειας της σύμβασης, εφόσον δοθεί παράταση στην Πράξη EduTourism. Η ημερομηνία λήξης της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της 31/12/2023.



Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Τον ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α'50) "Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως ισχύει
- Τον ν. 3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του ν.2472/1997»,
- Τον Κανονισμό 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου επεξεργασίας και προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Personal Data)
- Τον ν.3917/2011,(ΦΕΚ Α 22/21.2.2011),σχετ. με τη διατήρηση δεδομένων που παράγονται ή υποβάλλονται σε επεξεργασία σε συνάρτηση με την παροχή διαθέσιμων στο κοινό υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών ή δημόσιων δικτύων επικοινωνιών κλπ
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- Τον ν. 3469/2006 (ΦΕΚ Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις",



- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 όπως ισχύει, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, όπως ισχύει, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
- Τον Κανονισμό 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.
- Η υπ' αρ. Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι



νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”,

- . Το Ν. 4314/20014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο,
- τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.20014)
- Την Α.Π. 109283/ΕΥΘΥ 1012/23-10-2015 (ΦΕΚ 2362/Β/4-11-2015) Απόφαση αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του αρ.5 παρ. 5
- του Ν.4314/2014 και κατάργηση της 175294/ΔΙΟΕ 196/7-6-2002 (ΦΕΚ 730/Β/13-06-2002)
- Την υπ’αρ. 77607/30.09.14 Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου της Κυπριακής Δημοκρατίας σχετικά με τη συμμετοχή της Κύπρου στο Πρόγραμμα INTERREG Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020.
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006»
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006»
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 «για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για την στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία, τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού



Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

- Τον νόμο 4763/2020 για το Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας και την με Αριθμ. Πρωτ.: 51531/Κ6 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας της 10-05-202 με θέμα: «Επικαιροποίηση αδειών των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου Ένα και Επιπέδου Δύο».
- Το με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» και τις από 1.10.2020 με ΑΠ 102768 σχετικές Διευκρινιστικές Οδηγίες.
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της Ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 481/2014 της Επιτροπής της 4ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους ειδικούς κανόνες σχετικά με την επιλεξιμότητα των δαπανών για προγράμματα συνεργασίας
- Την με αριθμό C(2015) 5319/27.07.2015 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020 (CC1 2014TC16RFCB055) για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», όπως ισχύει.
- Την με Α.Π. 300488/ΥΔ1244/06.04.16 Κοινή Υπουργική Απόφαση περί Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (για τους Έλληνες δικαιούχους)
- Το Εγχειρίδιο Οδηγιών Επαληθεύσεων.
- Το με Α.Π. 25555/ΕΥΘΥ1304/08.06.2011 έγγραφο ΕΥΘΥ «Ενημέρωση για διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης της απάτης σε συγχρηματοδοτούμενα έργα από το ΕΤΠΑ, ΕΚΤ και το Ταμείο Συνοχής και συναφείς υποχρεώσεις».
- Την από 18-6-2019 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα - Κύπρος 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκαν η πρόσκληση, η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων της οικείας πρόσκλησης του Προγράμματος Συνεργασίας.
- Την απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης της 19-04-2021 μέσω γραπτής διαδικασίας και το εγκεκριμένο Έντυπο Αίτησης.
- Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης, όπως ισχύει.



- Τη συμφωνία εταιρικής σχέσης μεταξύ του Κύριου Δικαιούχου και των Δικαιούχων της Πράξης «Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς – EduTourism (ΚΩΔ. MIS 5050713)».
- Τη σύμβαση χρηματοδότησης μεταξύ του Κύριου Δικαιούχου και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, που ενεργεί ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V -A «Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020», στο πλαίσιο του οποίου υλοποιείται η Πράξη «Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς – EduTourism (ΚΩΔ. MIS 5050713)».
- Το από 06/08/2021 Πρακτικό του ΕΣΥΝ περί έγκρισης διενέργειας διαγωνισμών.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 17/09/2021 και ώρα 09:00π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr), την 27/09/2021., ημέρα Δευτέρα και ώρα 17:00 αποσφράγιση δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικών προσφορών].

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση την 06/08/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό:136417

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).



Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://esyn.gr/>

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 3 Α. παρ.1 του Ν.3548/2007.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

1.8 Σύγκρουση Συμφερόντων

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4412/106 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζόμενων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45).



Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 02/2021 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ21PROC009046411 2021-08-06), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
3. το προβλεπόμενο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της Σύμβασης

2.1.2 Επικοινωνία – Έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Τα έγγραφα της Σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχόμενων σε αυτά όρων, θα έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

- Η Σύμβαση
- Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της
- Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις, που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η προσφορά του αναδόχου

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι την 03/09/2021 και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αίτημα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλεται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που το συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζεται.



Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται η παράταση των προθεσμιών και η παράταση ή μη της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με



την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- i. την ημερομηνία έκδοσης,
- ii. τον εκδότη,
- iii. την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- iv. τον αριθμό της εγγύησης,
- v. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- vi. την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση Ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- vii. τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- viii. τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ix. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- x. στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.



Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Σχετικά υποδείγματα παρατίθενται στο Παράρτημα II της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οικονομικός φορέας είναι δυνατό να συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών, από τα έγγραφα της Σύμβασης υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης οποιαδήποτε από τα Μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αρνητική περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό νομικών ή φυσικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών, για τις οποίες διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.



2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού επτά χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα δύο ευρώ και ενενήντα λεπτών (**7.457.26 ευρώ**), η οποία αντιστοιχεί στο **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη** του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι **μέχρι 27/10/2022**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού (αρ.118 του ν. 4782/2021 όπως ισχύει).

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003,



σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.



Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, ο προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.



γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό



επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.8. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, εφόσον υπάρχουν αμφιβολίες ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος οικονομικός φορέας, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντικών στελεχών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.



Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Οι Πάροχοι Κατάρτισης θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) εγγράφου της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Επιπλέον:

α) Οι Οικονομικοί Φορείς στην Ελλάδα που είναι Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 ή Επιπέδου 2 απαιτείται να διαθέτουν τουλάχιστον μία (1) (ίδια καταρχήν ή συνεργαζόμενη), και να διαθέτουν Κτιριακή Υποδομή, ήτοι εγκαταστάσεις οι οποίες πληρούν τις διατάξεις του Ν. 4093/2012 όπως ισχύει και οι οποίες διαθέτουν: (i) προσβασιμότητα σε ΑμεΑ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Σχεδιάζοντας για Όλους, οικοδομική άδεια που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 & 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α'167), περί χρήσης εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού και κατόψεις με χαρακτηρισμό χρήσης των χώρων και αποτύπωση της προσβασιμότητας ΑΜΕΑ, όπως απαιτείται και (ii) πιστοποιητικό πυροπροστασίας για χρήση εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

να διαθέτουν για τις 3 τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις (2017, 2018, 2019) που προηγούνται του έτους του διαγωνισμού συνολικό ετήσιο κύκλο εργασιών μεγαλύτερο ή ίσο του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

1.Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για να κριθεί παραδεκτή η συμμετοχή τους πρέπει να ανταποκρίνονται στα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη:

Ειδικότερα, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν εκτελέσει **κατά την τελευταία τριετία** (ήτοι κατά τα έτη 2018,2019 και 2020) τουλάχιστον τις εξής συμβάσεις:



Α) Ένα έργο που να περιλαμβάνει την παροχή γενικών υπηρεσιών συμβουλευτικής, οργάνωσης και λειτουργικής υποστήριξης.

Β) Ένα έργο δημοσιότητας και υλοποίησης προωθητικών δράσεων, το οποίο να περιλαμβάνει υπηρεσίες social media marketing.

Γ) Ένα έργο με προϋπολογισμό τουλάχιστον 30% του προϋπολογισμού του παρόντος, που περιλαμβάνει δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού τουλάχιστον 100 ωρών σε Ελληνικά και Αγγλικά για κατάρτιση ωφελουμένων με χρήση εξ' αποστάσεως σύγχρονων και ασύγχρονων εργαλείων.

Διευκρινίζεται ότι:

- Είναι δυνατόν μία σύμβαση να λαμβάνεται υπ' όψιν για την κάλυψη περισσότερων του ενός κριτηρίων (Α), (Β) ή (Γ), εάν εμπίπτει σε περισσότερα.
- Δεν είναι αποδεκτή η κάλυψη του κάθε ενός κριτηρίου από περισσότερες αθροιζόμενες μεταξύ τους συμβάσεις και
- Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ανωτέρω απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας ή από οποιοδήποτε μέλος αυτής. Συνεπώς είναι δυνατό, είτε ένα και μόνο μέλος της ένωσης να έχει υλοποιήσει και το έργο (α), και το έργο (β) και το έργο (γ), είτε αυτά να έχουν υλοποιηθεί από διαφορετικά μέλη της ένωσης.
- Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση ή Κοινοπραξία Οικονομικών φορέων, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην ένωση ή Κοινοπραξία και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

2. Οι Πάροχοι Κατάρτισης θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται στο με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» καθώς και στο υπ' αρ. πρωτ. 102768 (1-10-2020) (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)".

Συγκεκριμένα πρέπει να διαθέτουν:

- α) Αποδεδειγμένη ετοιμότητα (διαθεσιμότητα) για χρήση Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (ΟΣΤΚ) (όπως περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της Διακήρυξης.
- β) Πληροφορικό Σύστημα διοικητικής υποστήριξης (όπως περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της Διακήρυξης).
- γ) Μία (1) τουλάχιστον Αίθουσα Τ.Π.Ε. με κατ' ελάχιστον δέκα (10) Η/Υ, που διαθέτουν λογισμικό με νόμιμη άδεια χρήσης
- δ) Ο οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει προσωπικό το οποίο συνολικά να ανέρχεται κατ' ελάχιστον σε πέντε (5) Ετήσιες Μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) σε περίπτωση ύπαρξης μίας δομής κατάρτισης και επιπλέον μίας (1) ΕΜΕ ανά παράρτημα. Για τον υπολογισμό των ΕΜΕ



λαμβάνεται υπόψη το χρονικό διάστημα από 30.11.2019 έως την 30.11.2020. Αναλυτικά πρέπει να ικανοποιούνται όλες οι απαιτήσεις όπως αυτές ορίζονται στις σχετικές εγκυκλίους. Δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης Στελεχιακού Δυναμικού του Οικονομικού Φορέα. Επισημαίνεται πως μέλη του Στελεχιακού Δυναμικού μπορούν να αποτελούν μέλη της Ομάδας Έργου που ζητείται στην παρακάτω ενότητα.

ε) Κατ' ελάχιστον το ακόλουθο στελεχιακό δυναμικό:

- i. Διευθυντή Κατάρτισης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό Τίτλο με τριετή επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση έργων κατάρτισης ή/και πιστοποίησης ή, σε περίπτωση που δεν διαθέτει Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό Τίτλο, θα πρέπει να έχει τουλάχιστον επταετή σχετική επαγγελματική εμπειρία. Ο Διευθυντής Κατάρτισης δεν δύναται να απασχολείται παράλληλα σε άλλο φορέα ΚΔΒΜ.

Η απαιτούμενη εμπειρία του Διευθυντή Κατάρτισης στο σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση έργων κατάρτισης ή/και πιστοποίησης δύναται να έχει αποκτηθεί είτε στον Ιδιωτικό είτε στον Δημόσιο τομέα.

- ii. Συντονιστικό/εκπαιδευτικό υπεύθυνος, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό Τίτλο με διετή εμπειρία στο σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση έργων κατάρτισης ή/και πιστοποίησης ή, σε περίπτωση που δεν διαθέτει Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό Τίτλο, θα πρέπει να έχει τουλάχιστον πενταετή σχετική επαγγελματική εμπειρία.

Η απαιτούμενη εμπειρία του συντονιστικού/εκπαιδευτικού υπευθύνου στο σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση έργων κατάρτισης ή/και πιστοποίησης δύναται να έχει αποκτηθεί είτε στον Ιδιωτικό είτε στον Δημόσιο τομέα.

- iii. Στις προαναφερόμενες πέντε (5) ΕΜΕ δύναται να συμπεριλαμβάνονται τα δύο (2) επιστημονικά στελέχη με τα προσόντα που περιγράφηκαν ανωτέρω.
- iv. Υπεύθυνο διαχείρισης ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)/System Administrator, με το κατάλληλο επαγγελματικό προφίλ, ήτοι Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος στον τομέα της πληροφορικής με σχετική εμπειρία πέντε ετών σε έργα πληροφορικής. Σε περίπτωση μίσθωσης χρήσης Ο.Σ.Τ.Κ. θα προβλέπεται ο ορισμός του από τον πάροχο Ο.Σ.Τ.Κ. ούτως ώστε να δηλώνεται αντίστοιχα από τον πάροχο κατάρτισης στο Δικαιούχο. Στην περίπτωση αυτή ο προσφερόμενος Υπεύθυνος διαχείρισης ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) System Administrator δεν προσμετρείται στις ΕΜΕ του παρόχου κατάρτισης.
- v. Επιπλέον, ορίζεται από τον πάροχο και ένας (1) Επόπτης Τηλεκατάρτισης, με ρόλο όπως αυτός περιγράφεται στο κεφάλαιο "ΡΟΛΟΙ" των προδιαγραφών υλοποίησης της τηλεκατάρτισης. Ο κάθε επόπτης τηλεκατάρτισης θα αντιστοιχεί σε εκατό (100) καταρτιζόμενους κατά το μέγιστο.

Διευκρινίζεται ότι:

Οι ανωτέρω απαιτήσεις για Ετήσιες Μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) (υπό δ) και για συγκεκριμένο Στελεχιακό Δυναμικό (υπό ε) πρέπει να πληρούνται για κάθε πάροχο κατάρτισης αυτοτελώς, μη επιτρεπόμενης της κάλυψης των απαιτούμενων προϋποθέσεων αθροιστικά



από ενώσεις/κοινοπραξίες παρόχων κατάρτισης, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3. Οι υποψήφιοι Οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, στην οποία θα πρέπει κατ' ελάχιστον να διακρίνονται οι εξής ρόλοι:

Α. Υπεύθυνος Έργου. Θα είναι ο επικεφαλής της ομάδας έργου. Απαραίτητα προσόντα: α. Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος ο οποίος θα είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε τεχνοοικονομικά συστήματα ή αντίστοιχο τίτλο, β. με τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία μετά το πέρας των προπτυχιακών σπουδών του στο σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων ή/και ευρωπαϊκών έργων.

Β. Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος. Θα έχει την ευθύνη για το σχεδιασμό και υλοποίηση των εκπαιδευτικών δράσεων. Απαραίτητα προσόντα: α. Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος ο οποίος θα είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στον τομέα της Εκπαίδευσης, β. Με τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των προπτυχιακών σπουδών του, στο σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση Έργων Κατάρτισης.

Γ. Οργανωτικός Υπεύθυνος. Θα είναι υπεύθυνος για την οργανωτική υποστήριξη της συμβουλευτικής, δημοσιότητας και κατάρτισης. Απαραίτητα προσόντα : α. Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος ο οποίος θα είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στο πεδίο της διοίκησης β. Με τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών του, στην οργάνωση και υλοποίηση έργων κατάρτισης.

Δ. Υπεύθυνος Συμβουλευτικών Υπηρεσιών θα έχει την ευθύνη για τις συμβουλευτικές υπηρεσίες. Απαραίτητα προσόντα : α. Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος, β. Με τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία.

Ε. Υπεύθυνος Δημοσιότητας θα έχει την ευθύνη για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των ενεργειών προώθησης και δημοσιότητας. Απαραίτητα προσόντα: α. Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος, β. Με τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία.

ΣΤ. Επόπτης Τηλεκατάρτισης θα έχει την εποπτεία και την τεχνική υποστήριξη της τηλεκατάρτισης. Για το σκοπό αυτό απαιτείται: Πτυχιούχος πανεπιστημιακού ιδρύματος, ή σε περίπτωση δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση Έργων Κατάρτισης. Ο κάθε επόπτης τηλεκατάρτισης θα αντιστοιχεί σε εκατό (100) καταρτιζόμενους κατά το μέγιστο. Στην παρούσα φάση υποβολής δεν είναι γνωστό το ποσοστό υλοποίησης του έργου με τηλεκατάρτιση και πόσα τμήματα/άτομα θα εκπαιδεύονται ταυτόχρονα, οπότε αρκεί τουλάχιστον ένας Επόπτης Τηλεκατάρτισης

Ζ. Τα στελέχη της Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης θα διασφαλίσουν την ομαλή εξέλιξη της ροής των συμβατικών εργασιών. Για αυτό το λόγο η Ομάδα Διοικητικής Υποστήριξης θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αποτελείται από (3) στελέχη και έκαστος εξ αυτών απαιτείται να διαθέτει: α. πτυχίο πανεπιστημιακού ιδρύματος και β. τουλάχιστον ενός έτους επαγγελματική εμπειρία.

Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω ζητούμενη εμπειρία των μελών της Ομάδας Έργου υπολογίζεται σε ανθρωπομήνες εργασίας και ξεκινά μετά την απόκτηση του πρώτου τίτλου σπουδών.



2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος για διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οφείλει να συμμορφώνεται με τα ακόλουθα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Για τον Πάροχο Κατάρτισης:

ISO 9001:2015, ή άλλο ισοδύναμο στο πεδίο της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και της υλοποίησης εξ αποστάσεως κατάρτισης.

ISO 27001:2013, ή άλλο ισοδύναμο σχετικά με την ασφάλεια δεδομένων.

ISO 27701:2019, επέκταση του ISO 27001:2013 ή άλλο ισοδύναμο σχετικά με τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από έκαστο μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, που αποτελεί Πάροχο Κατάρτισης.

Για τον Πάροχο Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και τον Πάροχο Δημοσιότητας:

ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, που αποτελεί Πάροχο Συμβουλευτικών Υπηρεσιών ή/και Πάροχο Δημοσιότητας.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης για όλα τα ανωτέρω.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6, πλην των εξαιρέσεων που αναφέρονται στο παρόν άρθρο), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Εξαιρέσεις:

Δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την ικανοποίηση των ακόλουθων απαιτήσεων :



1. Της αποδεδειγμένης ετοιμότητας (διαθεσιμότητας) για χρήση Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (ΟΣΤΚ).
2. Της διαθεσιμότητας πληροφορικού συστήματος διοικητικής υποστήριξης.
3. Της απαίτησης για προσωπικό το οποίο συνολικά να ανέρχεται κατ' ελάχιστον σε πέντε ετήσιες μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) σε περίπτωση ύπαρξης μιας δομής κατάρτισης και επιπλέον μίας (1) ΕΜΕ ανά παράρτημα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. δ) της παρ. 2 της ενότητας 2.2.6. «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα»
4. Του στελεχιακού δυναμικού της περ ε) της παρ. 2 της ενότητας 2.2.6. «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα».
5. Των απαιτήσεων της ενότητας 2.2.7. «Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας»

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6)

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VII το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς



σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη και τις οδηγίες που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.promitheus.gov.gr/>.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 (ότι δεν εμπίπτουν στο πρόσωπό τους οι καταστάσεις του άρθρου 2.2.3) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.8. της παρούσας, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Στην περίπτωση που γίνεται επίκληση των δυνατοτήτων τρίτων, ο τρίτος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Εφόσον ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο, η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για τους υπεργολάβους. Κάθε υπεργολάβος



υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Τα κατά περίπτωση υποβαλλόμενα ΕΕΕΣ μπορούν να υπογράφονται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7 και 2.2.8 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2, 2.2.3.3 & 2.3.3.7

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.



Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

Οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους,

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1. Σύμφωνα με το άρθρο 73 του ν. 4412/2016 το πιστοποιητικό αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του εκ μέρους του προσωπινού αναδόχου.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 περ. β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α', πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.



Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 (γ) της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Αν το κράτος- μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' και 2.2.3.3 περίπτωση β' το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' και 2.2.3.3 περίπτωση β'.

Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δε συντρέχουν στο πρόσωπο του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

i) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

ii) οι Πάροχοι Κατάρτισης θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) εγγράφου της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)». Άδεια Παρόχου Εκπαίδευσης και Κατάρτισης για Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 ή 2 που



εξασφαλίζει προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το ν. 4067/2012 (ΦΕΚ Α' 79/09.04.2012-Διορθ.σφαλμ. στο ΦΕΚ Α' 99/27.04.2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους», κατά περίπτωση, ή του Γενικού Τομεακού Γραμματέα Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης, σύμφωνα με το άρθρο 89 του ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102 Α'/12.06.2018), ή ανάλογη άδεια που εκδίδεται, κατά περίπτωση, από τη Χώρα Εγκατάστασης του οικονομικού φορέα.

Σε κάθε περίπτωση η απαιτούμενη άδεια παρόχου υπηρεσιών δια βίου μάθησης, θα πιστοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις ανάλογες εν ισχύ διαδικασίες / δικαιολογητικά.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο. Τα παραπάνω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 και συγκεκριμένα για τη βεβαίωση εγγραφής στο Οικείο Επιμελητήριο (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Ισολογισμούς (χρηματοοικονομικές καταστάσεις) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (ήτοι 2017,2018, 2019), οι οποίοι έχουν καταχωρηθεί προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ.

Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα

πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Για την απόδειξη της εμπειρίας στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων (2.2.6. σημείο 1) συμπληρωμένο πίνακα και αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση/εις συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ /ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠ ΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (τύπος & ημ/νία

Όπου:

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

A) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την



Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων.

Β) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης Σύμβασης (αντίγραφο), καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία εκδόσεως του Τιμολογίου ή εξόφλησής του, όποια εκ των δύο είναι μεταγενέστερη και πάντα πριν τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης.

Γ) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το οικονομικό τίμημα ή ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

Για τις ανωτέρω Α) και Γ) περιπτώσεις, ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου ή ημερομηνία αποπληρωμής του, όποια εκ των δύο είναι μεταγενέστερη και πάντα πριν τη δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης.

Για την απόδειξη των στοιχείων που ζητούνται (2.2.6.) οφείλει να καταθέσει:

- Άδεια Χρήσης ή Σύμβαση Μίσθωσης για το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης, ή, εάν αυτό είναι διαθέσιμο με τη μορφή Software as a Service, συνδρομή η οποία να έχει ισχύ κατ' ελάχιστον ενός έτους ή μέχρι το τέλος της διάρκειας των υπηρεσιών κατάρτισης και για αριθμό χρηστών κατ' ελάχιστον ίσον με τον εκτιμώμενο αριθμό των ωφελουμένων. Επίσης, ο System Administrator θα αποδεικνύεται με τη σύμβαση μίσθωσης του ΟΣΤΚ, στην οποία θα είναι δηλωμένος, όταν αυτή προσκομισθεί ως δικαιολογητικό κατακύρωσης.
- Άδεια Χρήσης για το Πληροφορικό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης, ή, εάν αυτό είναι διαθέσιμο με τη μορφή Software as a Service, συνδρομή η οποία να έχει ισχύ κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος της διάρκειας των υπηρεσιών κατάρτισης
- Επιπλέον, προς απόδειξη των παραπάνω ζητούνται σχετικά links και κωδικοί πρόσβασης στα συστήματα
- Προσκομίζονται τα ίδια στοιχεία που περιγράφονται στην ενότητα Β2 ii σχετικά με την άδεια λειτουργίας της Δομής & άδειες χρήσης λογισμικού για τους Η/Υ
- Για τον υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ) ισχύει η ΠΟΛ.1003/31.12.2014 περί "Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4308/2014 (ΦΕΚ Α' 251) περί των "Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων, συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις", στο Κεφάλαιο 1 "Πεδίο Εφαρμογής και Κατηγορίες Οντοτήτων Βάσει Μεγέθους", Άρθρο 2 "Κατηγορίες Οντοτήτων". Για τον υπολογισμό των ΕΜΕ λαμβάνεται υπόψη το χρονικό διάστημα από 30.11.2019 έως την 30.11.2020.

Επί προσωπικών εταιριών(π.χ. ομόρρυθμη, ετερόρρυθμη εταιρία)

- Έντυπο Ε3 από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ,
- Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ),



- Παραστατικά/αποδεικτικά πληρωμής μισθοδοσίας εργαζομένων της επιχείρησης (τραπεζικά extraits) για το αιτούμενο χρονικό διάστημα σύμφωνα με τη παράγραφο 10 του άρθρου 38 του Ν. 4387 του 2016 (ΦΕΚ 85 /Α /12-05-2016) και τη με αριθμό 22528/430/2017/ΦΕΚ 1721 / Β / 18-05-2017 ΚΥΑ.

Επί ατομικής επιχείρησης

- υποβάλλεται η έναρξη επιτηδεύματος και βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα ότι ο επιχειρηματίας είναι ενεργός ασφαλισμένος.

Επί κεφαλαιουχικών εταιριών (ΑΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ)

- Έντυπο Ε3 από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ,
- Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ),
- Παραστατικά/αποδεικτικά πληρωμής μισθοδοσίας εργαζομένων της επιχείρησης (τραπεζικά extraits) για το αιτούμενο χρονικό διάστημα σύμφωνα με τη παράγραφο 10 του άρθρου 38 του Ν. 4387 του 2016 (ΦΕΚ 85 /Α /12-05-2016) και τη με αριθμό 22528/430/2017/ΦΕΚ 1721 / Β / 18-05-2017 ΚΥΑ
- Προσμετράται στις ΕΜΕ ο διαχειριστής, καθώς και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, εφόσον απασχολούνται στην εταιρεία και λαμβάνουν αμοιβή. Προς απόδειξη της απασχόλησής τους, η οποία εξομοιώνεται με έμμισθη σχέση, υποβάλλονται τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται στις περιπτώσεις έμμισθου προσωπικού

Η απασχόληση προσώπων με σχέση που εξομοιώνεται με έμμισθη εργασία, όπως δικηγόροι, λογιστές ή μηχανικοί και ανεξάρτητα του τρόπου που αμείβονται (π.χ. με τιμολόγιο), αποδεικνύεται με την προσκόμιση σύμβασης σε ισχύ μεταξύ της οντότητας και του προσώπου, στην οποία αναφέρεται η χρονική διάρκεια της απασχόλησης των εν λόγω προσώπων, καθώς επίσης και αποδεικτικά της πληρωμής των προσώπων αυτών (π.χ. τιμολόγια παροχής υπηρεσιών συνοδευόμενα από τα παραστατικά πληρωμής των τιμολογίων).

Η απαίτηση για ύπαρξη προσωπικού ανερχόμενου σε πέντε (5) ΕΜΕ σε περίπτωση ύπαρξης μίας δομής κατάρτισης και επιπλέον μίας (1) ΕΜΕ ανά παράρτημα, λειτουργεί αυτοτελώς μεταξύ κεντρικής δομής και δομών κατάρτισης επιπλέον της κεντρικής και όχι συγκεντρωτικά/αθροιστικά, ούτως ώστε να διασφαλίζεται η ύπαρξη ξεχωριστής ανεξάρτητης θέσης εργασίας σε κάθε δομή που διατηρεί ο πάροχος κατάρτισης.

Για τη περίπτωση ε: Ζητούνται βιογραφικά σημειώματα και αντίγραφα των τίτλων σπουδών που αφορούν στο κατ' ελάχιστον στελεχιακό δυναμικό της 2.2.6.2.ε.

Σε κάθε περίπτωση προσκομίζονται κατά περίπτωση τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο υπ' αρ. πρωτ. 102768 (1-10-2020) (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ ΘΞΔ)".

Για την απόδειξη της εμπειρίας της Ομάδας Έργου (2.2.6. σημείο 3) οφείλει να καταθέσει:

Α) Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) ή υπεργολάβος ή εξωτερικός συνεργάτης	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης

Β) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους οι εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.

Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (Παράρτημα V).

Γ) Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της Ομάδας Έργου, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχόν εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν και ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο. Οι υπεύθυνοι δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B.5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας



Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:

α) νόμιμα θεωρημένες ή ψηφιακά υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψηφίων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι.

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού κ.ά.

Υπεργολάβος που αναλαμβάνει να υλοποιήσει τμήμα της Σύμβασης μεγαλύτερο του 30% της αξίας αυτής υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

B.6. Για την απόδειξη των μέσων διασφάλισης ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων υπηρεσιών:

- i. από τους παρόχους υπηρεσιών κατάρτισης απαιτείται η συμμόρφωση των υποψηφίων με τα ακόλουθα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και για την απόδειξη αυτής, η προσκόμιση ISO 9001:2015 ή άλλου ισοδύναμου, στο πεδίο της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και της υλοποίησης εξ αποστάσεως κατάρτισης, ISO 27001:2013 ή άλλου ισοδύναμου, σχετικά με την ασφάλεια δεδομένων και ISO 27701:2019 ή άλλου ισοδύναμου, επέκταση του ISO 27001:2013 σχετικά με τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια, ή ισοδύναμων προτύπων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους, εν ισχύ.
- ii. και από τους παρόχους υπηρεσιών συμβούλου/δημοσιότητας απαιτείται η συμμόρφωση με το πρότυπο ISO 9001 στο πεδίο υπηρεσιών και για την απόδειξη αυτής, η προσκόμιση ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από έκαστο μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας που αποτελεί Πάροχο Κατάρτισης. Ήτοι, έκαστος πάροχος Κατάρτισης- μέλος της Ένωσης, πρέπει να διαθέτει ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο, ISO 27001:2013 ή άλλο ισοδύναμο, ISO 27701:2019 ή άλλο ισοδύναμο & ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο.

B.7. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία,



να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Επίσης υποβάλλεται απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί της έγκρισης συμμετοχής στον διαγωνισμό ή και σε ένωση (σε περίπτωση εταιρείας), καθώς και το συμφωνητικό της ένωσης που συμμετέχει στο διαγωνισμό.

B.8. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.



Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.9. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.10. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων
K.1	Αντικείμενο και Περιβάλλον του Έργου	10%	15
K.2	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα προσφέρει ο Ανάδοχος - Πληρότητα και Ποιότητα παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών	20%	35
K.3	Πληρότητα και Ποιότητα παρεχόμενων Μελετητικών και Ερευνητικών υπηρεσιών	15%	15
K.4	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Υπηρεσιών Δημοσιότητας και Πληροφόρησης - καταλληλότητα μεθόδων και εργαλείων	15%	15
K.5	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Εργαλείων Εκπαίδευσης	15%	25
K.6	Σχεδιασμός και οργάνωση των υπηρεσιών κατάρτισης	15%	15

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων
Κ.7	Ομάδα Έργου, ρόλοι, αρμοδιότητες και απασχόληση	10%	10
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ		100%	130

Στη συνέχεια παρουσιάζεται ο τρόπος αναλυτική βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς, όπου κατ' ελάχιστον θα πρέπει να αναφέρονται τα ακόλουθα ανά κριτήριο:

Κ.1 Αντικείμενο και Περιβάλλον του Έργου

- Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το «Έργο»
- Στόχοι και αναμενόμενα αποτελέσματα από τη υλοποίηση του Έργου
- Κατανόηση από τον Ανάδοχο των δράσεων και των απαιτήσεων του έργου

Κ.2 Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα προσφέρει ο Ανάδοχος - Πληρότητα και Ποιότητα παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών

- Η προτεινόμενη μεθοδολογία για τη συνολική διαχείριση της υλοποίησης της Σύμβασης και η ανάλυση των συμβατικών ενεργειών.
- Η χρήση των κατάλληλων μεθόδων και εργαλείων προπαρασκευής και υλοποίησης.
- Σχέδια Διασφάλισης Ποιότητας, Διαχείρισης Κινδύνων και Αλλαγών
- Χρονοδιάγραμμα/ Παραδοτέα
- Πληρότητα και Ποιότητα παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών

Κ.3 Πληρότητα και Ποιότητα παρεχόμενων Μελετητικών και Ερευνητικών υπηρεσιών

- Περιγραφή Παρεχόμενων Ερευνητικών και Μελετητικών Υπηρεσιών
- Μεθοδολογία διεξαγωγής των υπηρεσιών αυτών

Κ.4 Σχεδιασμός και Υλοποίηση Υπηρεσιών Δημοσιότητας και Πληροφόρησης - καταλληλότητα μεθόδων και εργαλείων

- Ανάπτυξη Σχεδίου Δημοσιότητας
- Αρχές και Φάσεις Υλοποίησης του Σχεδίου Δημοσιότητας
- Βασικά επικοινωνιακά εργαλεία υπηρεσιών και πληροφόρησης

Κ.5 Σχεδιασμός και Υλοποίηση Εργαλείων Εκπαίδευσης

- Σχεδιασμός, χαρακτηριστικά και δυνατότητες πληροφοριακών συστημάτων
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη συμβατικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη παιχνιδιών μάθησης

Κ.6 Σχεδιασμός και οργάνωση των υπηρεσιών κατάρτισης

- Αναλυτικός σχεδιασμός προγράμματος εκπαίδευσης
- Προετοιμασία δομών και Συστήματος Τηλεκατάρτισης
- Επιλογή και προετοιμασία εκπαιδευτών
- Επιλογή εκπαιδευτικών μεθόδων και μέσων



Κ.7 Ομάδα Έργου, ρόλοι, αρμοδιότητες και απασχόληση

- Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»
- Κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων

Επισημάνσεις για τον τρόπο σύνταξης και το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς:

Τα περιεχόμενα ανά Ενότητα και ο μέγιστος αριθμός σελίδων ανά Ενότητα όπως αναφέρονται στον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να τηρηθούν απαρέγκλιτα με χρήση κειμένου μεγέθους A4 με περιθώρια 2εκ. από όλες τις πλευρές (επάνω, κάτω, αριστερά και δεξιά). Η γραμματοσειρά θα είναι Calibri 11 στιγμών με μονό διάστιχο και διάστημα 6 στιγμών ανά παράγραφο. Οποιαδήποτε υπέρβαση των οριζόμενων ως άνω σελίδων δεν θα λαμβάνεται υπόψιν και δεν θα βαθμολογείται.

Ο περιορισμός στον αριθμό των σελίδων της τεχνικής προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου (σε αντιστοιχία με το συντελεστή βαρύτητας κάθε κριτηρίου) τίθεται προκειμένου να γίνει στοχευμένη σε βάθος ανάλυση των κριτηρίων αξιολόγησης του έργου και να αποφευχθούν πολυσέλιδες αναλύσεις με μικρή ή/και καθόλου συνάφεια με το αντικείμενο του έργου.

Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs). Τα αναλυτικά βιογραφικά των μελών της ομάδας έργου πρέπει να τεθούν σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς.

Κανένα άλλο Παράρτημα, πλην των ρητά αναφερομένων στην παρούσα δεν είναι αποδεκτό και παραδεκτό.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία: Για κάθε Τεχνική Προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 150 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές).
- αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Οποιαδήποτε προσφορά λάβει βαθμολογία κάτω του 100 σε κάποιο κριτήριο απορρίπτεται ως μη παραδεκτή, καθώς προκύπτει ότι δεν καλύπτονται οι ελάχιστοι απαιτούμενοι όροι του κριτηρίου αυτού.

Η συνολική βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού, όπως αυτός ορίζεται στον αντίστοιχο πίνακα και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1,2,3,4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5,6,7,8,9 προς τα πάνω.

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων της με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma 1\chi K1 + \sigma 2\chi K2 + \dots + \sigma n\chi Kn.$$



Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ). Ο Τελικός (Συνολικός) Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ) κάθε υποψηφίου υπολογίζεται από τον τύπο:

ΑΒΤΠ

ΤΒΤΠ = ----- x 100

ΑΒΤΠ_{max}

όπου ΑΒΤΠ_{max} = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

ΤΒΟΠ = (Οικονομική Προσφορά Μειοδότη / Οικονομική Προσφορά Προσφέροντα) x 100

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο οικονομικός φορέας το αντικείμενο της Σύμβασης και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο ποσό σε Ευρώ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο οικονομικός φορέας με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).

Τελική αξιολόγηση:

Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει την κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

ΤΒΣΠ = (ΤΒΟΠ x 20%) + (ΤΒΤΠ x 80%)

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους, οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους και επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο οικονομικός φορέας με τον μεγαλύτερο ΤΒΣΠ.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα I – VIII της Διακήρυξης. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος / συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215/2-6-2017 (Β' 1924) "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)".

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)" (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει



υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρη τη σύμβαση.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Στην περίπτωση που οποιοδήποτε τμήμα της Προσφοράς χαρακτηρίζεται ως εμπιστευτικό από τον υποψήφιο, υπό τις προϋποθέσεις του ν. 4412/2016 υποβάλλονται τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία ως διακριτά ηλεκτρονικά αρχεία χαρακτηριζόμενα ως εμπιστευτικά, δηλαδή, δεν επιτρέπεται ένα ηλεκτρονικό αρχείο να περιλαμβάνει εμπιστευτικά και μη εμπιστευτικά στοιχεία.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf



(το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο οικονομικός φορέας καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Τα έγγραφα του κυρίως φακέλου αλλά και όλων των επιμέρους Υπο φακέλων των Προσφορών τα οποία υποβάλλονται σε φυσική/έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή, πρέπει να είναι σε κλειστούς φακέλους και απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη



διεύθυνση του διαγωνιζομένου (Οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, fax, E-mail), καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ

ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Ενέργειες Διοίκησης, Συντονισμού, Δημοσιότητας, Εκπαίδευσης και Συμπληρωματικών Δράσεων Εκπαιδευτικού Τουρισμού»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

“Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς” με MIS 5050713

με καταληκτική ημερομηνία προσφορών .../.../...

ΠΡΟΣ: ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

Διεύθυνση: Τζωρτζ 10, , Τ.Κ. 106 77, Αθήνα

Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου

Στοιχεία Εκπροσώπου.....

Διεύθυνση Επικοινωνίας (συμπεριλαμβανομένου και αριθμού τηλεομοιοτυπίας καθώς και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).....

Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και το οποίο θα πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.6 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης,

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Το συγκεκριμένο πρότυπο, υποβάλλεται συμπληρωμένο μαζί με την προσφορά, σε μορφή pdf και ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο. 73 του ν.4412/16.

Για την σύνταξη ή / και συμπλήρωση του απαιτούμενου ηλεκτρονικού ΕΕΕΣ οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από τις αναθέτουσες αρχές επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας



Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF. Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση».

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία του Προμηθούς (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό.

Επισημαίνεται, ότι η Αναθέτουσα αρχή για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας, διατηρεί το δικαίωμα σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 5 του ν. 4412/2016, να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, με τα οποία αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού τους. Ιδίως διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την υποβολή των δικαιολογητικών με τα οποία αποδεικνύεται η κάλυψη από αυτούς των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και οικονομικής / χρηματοοικονομικής επάρκειας), πριν από τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα VI της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Στην ενότητα αυτή, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, τη μεθοδολογία υλοποίησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς.



Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα IV της διακήρυξης. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο οικονομικός φορέας καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Οι τιμές των παρεχόμενων υπηρεσιών δίνονται σε ευρώ ανά μονάδα.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο οικονομικός φορέας θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Οι τιμές που θα αναφέρονται στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του προσφέροντα, θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Ως Οικονομική Προσφορά νοείται το τελικό σύνολο του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της προκύπτουσας εξ' αυτής συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης,



περιλαμβανομένων των υποχρεώσεων προς τρίτους (Δημόσιο, Ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ.), και του συνόλου των δαπανών ασφάλισης του προσωπικού που θα απασχολεί.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια της προσφοράς και δεν αναπροσαρμόζεται. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως για ισόχρονο διάστημα, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:



1. η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας.
2. η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,
3. για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
4. η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
5. η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
6. η οποία είναι υπό αίρεση,
7. η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
8. η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.
9. δεν επιτρέπεται επί ποινή απόρριψης, η συμμετοχή του ίδιου υπεργολάβου σε περισσότερες από μία προσφορές. Στην περίπτωση αυτή απορρίπτονται όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει ο ίδιος υπεργολάβος
10. δεν επιτρέπεται επί ποινή απόρριψης, η συμμετοχή του ίδιου στελέχους ομάδας έργου σε περισσότερες από μία προσφορές. Στην περίπτωση αυτή απορρίπτονται όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει το ίδιο στέλεχος

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά»

- Έξι (6) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών, δηλαδή 27/09/2021 και ώρα 17:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η Αναθέτουσα Αρχή τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 42 του ν. 4782/2021

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

Α. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες,



συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Β. Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Γ. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Δ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ,



στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

Ε. Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη αποφάσεων επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν γενικά τα ακόλουθα:

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

Το αρμόδιο όργανο ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το Σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται. Για την αποσαφήνιση –συμπλήρωση πληροφοριών και δικαιολογητικών ισχύουν τα καθοριζόμενα στο άρθρο 102 του ν.4412/16.

Δεδομένης της δυνατότητας των προσφερόντων υποψηφίων οικονομικών φορέων για υποβολή ενστάσεων/προσφυγών και της πορείας της διαγωνιστικής διαδικασίας, το χρονικό διάστημα για τον ορισμό της αποσφράγισης των δικαιολογητικών των διαφόρων σταδίων γίνεται κατά κρίση Αναθέτουσας Αρχής.

Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις απαιτήσεις ως αναφέρονται στους όρους της Διακήρυξης, ή που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Λοιποί λόγοι απόρριψης της προσφοράς ως αναφέρονται, κατά περίπτωση, στα άρθρα της Διακήρυξης.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο, ως αυτά προσδιορίστηκαν παραπάνω. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής απόφασεως στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία αποστολής της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης θεωρείται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο εκκινεί η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν ενστάσεων/προσφυγών. Κατά την ίδια διαδικασία υπολογίζονται και οι χρόνοι υποβολής διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων.



3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας. Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5:

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται.



Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση **έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει** με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του·

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 105 παρ. 2 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.



Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 3.4. της παρούσας.

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με άρθρο 324 του Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α'/29.6.2020), εφόσον απαιτείται,

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, κατατίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή



(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετικά ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.



β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρους γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.



Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του ν. 4782/2021, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.



Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιεί να δέχεται και να διευκολύνει απροφασίτως τους ελέγχους και επαληθεύσεις που διενεργούνται τακτικώς ή /και εκτάκτως από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της σύμβασης ή και τον εκάστοτε οριζόμενο επόπτη από την Αναθέτουσα Αρχή κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1 της παρούσας.

Στην περίπτωση άρνησης της κατά τα ανωτέρω σχετικής συνδρομής του Αναδόχου καθώς και σε κάθε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί στο πλαίσιο των ελέγχων αυτών οιαδήποτε ανακρίβεια ή πλημμέλεια αναφορικά με τα υλοποιούμενα προγράμματα κατάρτισης, τους καταρτιζόμενους/συμμετέχοντες σε αυτά ή στο πλαίσιο αυτών χορηγείται σε αυτόν έγγραφη εντολή συμμόρφωσης θέτονται και τη σχετική προθεσμία προς τούτο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς αυτήν την έγγραφη εντολή ενεργοποιείται αιτιολογημένα διαδικασία του άρθρου 5.2 της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιεί να δέχεται και να διευκολύνει απροφασίτως τους ελέγχους και επαληθεύσεις που διενεργούνται τακτικώς ή /και εκτάκτως από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020 ή/και από οποιοδήποτε άλλο εθνικό ή ενωσιακό ελεγκτικό όργανο καθώς και υποχρεούται να παρέχει σε αυτά τα ελεγκτικά όργανα το σύνολο των εγγράφων και πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και την υλοποίηση των αντιστοίχων προγραμμάτων κατάρτισης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου κινούνται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο εντάσσεται το Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG V-ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της εκτέλεσης της σύμβασης των περιοριστικά αναφερόμενων στην παρούσα τμημάτων/υπηρεσιών της σύμβασης.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασία. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο



υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού κ.ά.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ -ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020 .

Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου για οιονδήποτε λόγο δεν δύναται να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου τελεί υπό την επιφύλαξη της άντλησης της αντίστοιχης χρηματοδότησης από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και συνδέεται άμεσα με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου και την τεκμηρίωση της άρτιας, προσήκουσας και έγκαιρης υλοποίησης όλων των συμβατικών ενεργειών. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί όπως αναφέρεται παρακάτω:

Σε περίπτωση Προκαταβολής

Χορήγηση έντοκης προκαταβολής σε ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής σύμφωνα με το Υπόδειγμα II του Παραρτήματος. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη σύμφωνα με τον Νόμο 2362/95, όπως εκάστοτε ισχύει, «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» και το άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 21 του Ν. 4782/2021 και ισχύει. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής, προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευθεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης.

Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο, υπολογισθείς τόκος.

Με Εξαμηνιαία Αιτήματα

Ο ανάδοχος ορίζεται ότι θα έχει το δικαίωμα να υποβάλει αίτημα καταβολής ποσοστού του συμβατικού κόστους κάθε **6 μήνες**. Οι καταβολές προς τον ανάδοχο θα υπολογίζονται και θα λαμβάνουν χώρα με βάση την πραγματική πρόοδο υλοποίησης των συμβατικών εργασιών και την υποβολή των αντίστοιχων απαιτούμενων παραδοτέων, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Σημειώνεται ότι οι μήνες των παραδοτέων στον παρακάτω Πίνακα είναι ενδεικτικοί και ο Ανάδοχος θα εισπράττει το εκάστοτε καθοριζόμενο μέρος της συμβατικής αμοιβής μετά την υλοποίηση/υποβολή των αντίστοιχων παραδοτέων. Τα ποσά των καταβολών προς τον Ανάδοχο θα υπολογίζονται με βάση τα προβλεπόμενα στον Πίνακα που ακολουθεί:

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
1^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής		110.363,71 €	26.487,29 €
1^ο Πακέτο Εργασίας: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου		53.912,10 €	12.938,90 €

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
Π1.1: Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Έργου (Παραδοτέο 1.1.2)	1	6.331,45 €	1.519,55 €
Π1.2: 1 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.6: 1 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	7	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.3: 2 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.7: 2 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	13	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.4: 3 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.8: 3 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	19	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.5: Τελικό Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.9: Απολογιστική Έκθεση Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	20	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.10: Ειδική Έκθεση αξιολόγησης των εκροών και των αποτελεσμάτων του έργου με το πέρας αυτού (Παραδοτέο 1.1.5)		1.612,90 €	387,10 €
2^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος		56.451,61 €	13.548,39 €
Π2.1: Βιβλιογραφική αποτύπωση υπάρχουσας κατάστασης (Παραδοτέο 3.1.1)	3	5.645,16 €	1.354,84 €
Π2.2: Αποτελέσματα και report Έρευνών Πεδίου (Παραδοτέο 3.1.1)	6	18.548,39 €	4.451,61 €

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
Π.2.3: Ψηφιακή αποτύπωση τοποθεσιών και γνωσιακών δεδομένων για χρήση σε ενέργειες εκπαιδευτικού τουρισμού (Παραδοτέο 3.1.2)	12	32.258,06 €	7.741,94 €
2^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Δημοσιότητας		52.524,19 €	12.605,81 €
3^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης		52.524,19 €	12.605,81 €
Π3.1: Επικοινωνιακό Action Plan (Παραδοτέο 2.1.1)	1	4.137,10 €	992,90 €
Π3.2: Μελέτη UI/UX (Παραδοτέο 2.1.2)	2	1.612,90 €	387,10 €
Π3.3: Ιστοσελίδα Έργου (Παραδοτέο 2.1.2)	4	4.032,26 €	967,74 €
Π3.13: Ενδιάμεση Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)	10	24.193,55 €	5.806,45 €
Π3.13: Τελική Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)	20	18.548,39 €	4.451,61 €
3^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Εκπαίδευσης		209.975,00 €	0,00 €
4ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης		15.000,00 €	0,00 €
Π4.1: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1)	6	15.000,00 €	0,00 €
5ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού		20.000,00 €	0,00 €
Π5.1: Εκπαιδευτικό Υλικό Τεσσάρων Ενοτήτων (Παραδοτέο 4.1.1)	8	20.000,00 €	0,00 €
6ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού		50.000,00 €	0,00 €
Π6.1: Μελέτη Τελικού Πληροφοριακού Συστήματος (Παραδοτέο 5.1.1)	3	10.000,00 €	0,00 €
Π6.2: Λειτουργική Ψηφιακή Πλατφόρμα Εκπαιδευτικού Τουρισμού (Παραδοτέο 5.1.2)	10	40.000,00 €	0,00 €
7ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης		10.000,00 €	0,00 €
Π7.1: 5 Παιχνίδια Μάθησης (Παραδοτέο 5.1.2)	8	10.000,00 €	0,00 €

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
8ο Πακέτο Εργασίας: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων		10.000,00 €	0,00 €
Π8.1: Εγχειρίδιο Χρήσης (Παραδοτέο 5.1.3)	10	2.000,00 €	0,00 €
Π8.2: Ερωτηματολόγια Συμμετεχόντων στην Κατάρτιση και στις δράσεις του Gamification (Παραδοτέο 5.1.3)	8	2.000,00 €	0,00 €
Π8.3: Ανάλυση και αναφορές αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων (Παραδοτέο 5.1.3)	20	6.000,00 €	0,00 €
9ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης		104.975,00 €	0,00 €
Π9.1: Αρχική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		31.500,00 €	0,00 €
Π9.2: Ενδιάμεση Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		52.475,00 €	0,00 €
Π9.3: Τελική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		21.000,00 €	0,00 €
Σύνολο:		372.862,90 €	39.093,10 €

Οι μήνες ολοκλήρωσης είναι ενδεικτικοί και δύναται να τροποποιούνται σύμφωνα με την πορεία εξέλιξης του έργου. Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

Σημειώνεται ότι εάν συντρέχει περίπτωση εφαρμογής έκπτωσης στην συμβατική αμοιβή του Αναδόχου, αυτή θα υπολογίζεται και θα κατανέμεται ισόποσα στην αξία των αντίστοιχων συμβατικών ενεργειών.

Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020», ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

Τρόπος υπολογισμού τελικού συμβατικού κόστους

α. Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει



εγγράφως είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ όπου ΑΣΕ : Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω : Ώρες προγράμματος και ΚΑΚ : κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης.

β. Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή/και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης τότε το κόστος του Τμήματος παραμένει ίδιο και δεν μεταβάλλεται, ενώ ο Ανάδοχος αποζημιώνεται για το σύνολο του τμήματος.

Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος πραγματοποιήσει απουσίες εντός του επιτρεπτού ορίου απουσιών, τότε το κόστος του Τμήματος παραμένει ίδιο και δεν μεταβάλλεται, ενώ ο Ανάδοχος αποζημιώνεται για το σύνολο του τμήματος.

Στο συμβατικό τίμημα του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση σύμφωνα και με την αξία της σχετικής προσφοράς του και αντιστοιχούν στην προσήκουσα, πλήρη, έγκαιρη εκτέλεση καθώς και στην πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεών του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι



σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και το οριζόμενα στην παρούσα, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής.

Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις .

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αζημίως, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία έκπτωσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε,



επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.2.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή συνδιαλλαγή, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.



5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης, η διοίκηση αυτής καθώς και η παραλαβή της, θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία συγκροτείται, (σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016), η οποία και θα εισηγείται στο Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Η ΕΠΠ παρακολουθεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αναδόχου, συνεργάζεται, και καθοδηγεί τον Ανάδοχο. Η επικοινωνία της ΕΠΠ με τον Ανάδοχο θα γίνεται με συναντήσεις, όπου αυτό απαιτείται, ή με όλες τις άλλες μορφές επικοινωνίας (γραφτά, e-mail, τηλεφωνικά), κατά περίπτωση.

6.1.4. Η ΕΠΠ πιστοποιεί ότι ο Ανάδοχος προσέφερε τις υπηρεσίες του προσηκόντως κατά το συμβατικό χρονικό διάστημα και είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε επιμέρους παραδοτέου του αντικειμένου της Σύμβασης, καθώς και για την οριστική παραλαβή του. Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των παραδοτέων διατυπώνει εγγράφως ενδεχόμενες παρατηρήσεις εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή τους σε αυτόν και να τα αναμορφώνει σχετικά έως ότου αυτά γίνουν αποδεκτά από την Επιτροπή. Μετά την έγκριση των παραδοτέων από την Επιτροπή συντάσσεται πρακτικό παραλαβής.

6.1.5 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.1.6 και 6.1.7 Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.



6.1.6 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.1.7 Για την εφαρμογή της ανωτέρου παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.1.8 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.1.5 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.1.6, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

6.1.9 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.1.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται έως τη λήξη της παρούσας Πράξης, ήτοι έως την 31/05/2023. Είναι δυνατή η επέκταση της διάρκειας της σύμβασης, εφόσον δοθεί παράταση στην Πράξη. Ορίζεται ότι ημερομηνία λήξης της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της 31/12/2023.



Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Οποιαδήποτε παράταση τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4 Καταγγελία της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.
- β) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος, καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.



Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.5 Εκχώρηση της σύμβασης

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, πλήν των περιπτώσεων που ρητά ορίζονται στο άρθρο 4.4 της παρούσας και υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου αυτού καθώς και πλην της περίπτωσης του άρθρου 132 παρ. 1 στοιχείο δ σημείο ββ του Ν. 4412/2016. Κατ'εξαιρέση, επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή ολόκληρων των απαιτήσεων (πληρωμών] του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής μόνο προς Τράπεζες ή Πιστωτικούς Οργανισμούς προς χρηματική διευκόλυνση του Αναδόχου, υπό τις εξής απαραίτητες προϋποθέσεις: 1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης, 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης, 3) σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

**ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)****«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713**

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή Δικαιούχου

Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) ιδρύθηκε τον Ιούλιο του 1998, μετά από μεγάλη και μακρόχρονη προσπάθεια των νεολαίων των πολιτικών κομμάτων και των κοινωνικών οργανώσεων νέων της χώρας μας και απέκτησε αιρετή διοίκηση τον Νοέμβριο του ίδιου έτους. Το Ε.ΣΥ.Ν. είναι ανεξάρτητη, μη κυβερνητική, μη κερδοσκοπική ομοσπονδία οργανώσεων νέων.

Σήμερα συγκροτείται από πενήντα εννέα οργανώσεις νέων (έξι νεολαίες πολιτικών κομμάτων και μεγάλο αριθμό μη κυβερνητικών οργανώσεων νέων), δηλαδή το μεγαλύτερο μέρος της οργανωμένης ελληνικής νεολαίας. Στόχος του είναι η ενίσχυση του ρόλου και ο συντονισμός των δράσεων των οργανώσεων μελών του. Το Ε.ΣΥ.Ν. σύμφωνα με τον αριθμό των μελών των οργανώσεων του, αντιπροσωπεύει πάνω από τριακόσιες πενήντα χιλιάδες οργανωμένους Έλληνες νέους και νέες.

Το Ε.ΣΥ.Ν. αποτελεί τον επίσημο εκπρόσωπο της ελληνικής Νεολαίας στο εξωτερικό και το συνομιλητή της κυβέρνησης στο εσωτερικό επίπεδο. Είναι η επίσημη εθνική δομή νεολαίας της χώρας μας. Εκπροσωπεί την ελληνική νεολαία στο εσωτερικό συμμετέχοντας (θεσμικά) στη Διυπουργική Επιτροπή για τη Νεολαία, στην Επιτροπή Διοργάνωσης της Βουλής των Εφήβων, στην Εθνική Επιτροπή Εθελοντισμού κ.ά., ενώ ταυτόχρονα συμμετέχει σε δεκάδες δίκτυα και συσπειρώσεις της Ελληνικής Κοινωνίας των Πολιτών. Στο εξωτερικό εκπροσωπεί την Ελληνική Νεολαία συμμετέχοντας στο Ευρωπαϊκό Φόρουμ Νεολαίας, στο Μεσογειακό Φόρουμ Νεολαίας, στο Διεθνές Συμβούλιο Γαλλόφωνης Νεολαίας, στη Γενική Συνέλευση του Ο.Η.Ε., στο Συμβούλιο Νεολαίας της UNESCO.

Οι οργανώσεις-μέλη του Ε.ΣΥ.Ν. το καθιστούν ένα από τα μεγαλύτερα και αντιπροσωπευτικότερα στην Ευρώπη. Διατηρώντας την αυτονομία τους, συμμετέχουν στο Ε.ΣΥ.Ν. ισότιμα, χωρίς αποκλεισμούς με βάση το θρήσκευμα, τη φυλή, τη διαφορετικότητα, τη σεξουαλική προτίμηση, διαμορφώνοντας κατά τον τρόπο αυτό ένα ευρύτατο πεδίο διαλόγου και ανάδειξης των προβληματισμών για τα ζητήματα που απασχολούν τη νεολαία της χώρας μας. Το Ε.ΣΥ.Ν. ξεπερνά κομματικές, ιδεολογικές, κοινωνικές δεσμεύσεις προκειμένου να αναζητήσει λύσεις και προτάσεις, χαράζοντας μια νέα πολιτική για τη Νεολαία, από τη Νεολαία.

Έχοντας σαν στόχο τη διαρκή κατάρτιση και ενημέρωση των νέων για θέματα που τους απασχολούν, το Ε.ΣΥ.Ν. υλοποιεί ημερίδες, συνέδρια, πολιτιστικά και άλλα προγράμματα, σεμινάρια και δράσεις που στοχεύουν άμεσα τους νέους.

Πρόγραμμα Συνεργασίας Interreg V-A "Ελλάδα-Κύπρος"

Η Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία (European Territorial Cooperation) αποτελεί στόχο της Πολιτικής Συνοχής και παρέχει το πλαίσιο ανάπτυξης κοινών δράσεων για την εξεύρεση κοινών λύσεων σε κοινές προκλήσεις των επιλέξιμων περιφερειών, διακρίνεται δε σε διασυνοριακή, διαπεριφερειακή και διακρατική συνεργασία.



Το Πρόγραμμα Συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020 διαμορφώθηκε ως αποτέλεσμα ευρύτατων διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχαν δημόσιες αρχές, οικονομικοί και κοινωνικοί εταίροι και εκπρόσωποι της κοινωνίας των πολιτών από την Ελλάδα και την Κύπρο στο πλαίσιο των οικείων εθνικών και κοινοτικών κανονιστικών πλαισίων.

Στόχοι και Επιλέξιμες Περιοχές

Το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Interreg V-A "Ελλάδα-Κύπρος" 2014-2020 εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 27/7/2015 με την απόφαση C(2015) 5319 και στοχεύει:

- Αύξηση της χρήσης των ΤΠΕ σε τομείς κοινού ενδιαφέροντος (στον τομέα της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, της ηλεκτρονικής μάθησης, της ηλεκτρονικής ένταξης, του ηλεκτρονικού πολιτισμού και της ηλεκτρονικής υγείας)
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας των ΜΜΕ.
- Αύξηση της εξοικονόμησης ενέργειας στα δημόσια κτίρια
- Μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος από τις δημόσιες μεταφορές σε αστικές περιοχές με σημαντική αέρια ρύπανση
- Ενίσχυση της διαλειτουργικότητας και της ασφάλειας στις θαλάσσιες μεταφορές
- Βελτίωση της από κοινού διαχείρισης κινδύνων από φυσικές, τεχνολογικές και ανθρωπιστικές καταστροφές
- Βελτίωση της ελκυστικότητας των περιοχών φυσικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος
- Βελτίωση του Θαλάσσιου Χωροταξικού Σχεδιασμού και της Διαχείρισης της Παράκτιας Ζώνης
- Βελτίωση της αποδοτικότητας στη χρήση των αποβλήτων και των υδατικών πόρων
- Αποτελεσματική εφαρμογή του Προγράμματος

Η περιοχή διασυνοριακής συνεργασίας του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020 περιλαμβάνει, για την Ελλάδα τρεις Περιφέρειες (Περιφέρεια Κρήτης, Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου και Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου), ενώ για την Κυπριακή Δημοκρατία, το σύνολο της χώρας.

Άξονες Προτεραιότητας και Προϋπολογισμός

Το Πρόγραμμα για την περίοδο 2014-2020 αποτελείται από τέσσερις (4) άξονες προτεραιότητας:

- Α.Π.1. Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της επιχειρηματικότητας στη διασυνοριακή περιοχή
- Α.Π.2: Αποδοτική χρήση ενέργειας και βιώσιμες μεταφορές
- Α.Π. 3: Διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και πρόληψη κινδύνων
- Α.Π.4: Τεχνική Βοήθεια



Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε 64.560.486,00 €, εκ των οποίων το 85%, ήτοι 54.876.411,00 €, είναι η κοινοτική συνδρομή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης ενώ το 15%, ήτοι 9.684.075,00 €, είναι η εθνική συμμετοχή.

Η Πράξη “ EduTourism ”

Βασικό στόχο του έργου αποτελεί η προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς, μέσω της ανάπτυξης και δημιουργίας ενός ολοκληρωμένου προϊόντος εκπαιδευτικού τουρισμού που αφενός θα ενισχύει το προφίλ των δύο χωρών, αλλά παράλληλα θα στοχεύει στην επίτευξη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αποτελεσμάτων. Το έργο εντάσσεται πλήρως στο πλαίσιο της στρατηγικής του Προγράμματος εφόσον το προϊόν που θα αναπτυχθεί θα βασίζεται στην αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της Ελλάδας και της Κύπρου ενισχύοντας την ανταγωνιστικότητα τόσο στον κλάδο του τουρισμού όσο και της εκπαίδευσης. Επιμέρους στόχοι του έργου:

- η δημιουργία ενός προϊόντος εκπαιδευτικού τουρισμού που θα αναδεικνύει τη φυσική και πολιτιστική κληρονομιά και θα επεκτείνει την τουριστική περίοδο στις επιλέξιμες περιοχές,
- η δημιουργία ενός εκπαιδευτικού προγράμματος για εκπαιδευτές, καθηγητές και επαγγελματίες τουρισμού για την εξασφάλιση της βιωσιμότητας και επαναληψιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου,
- η δημιουργία μιας πλατφόρμας που θα έχει ως στόχο τη δημιουργία μιας online κοινότητας για την προώθηση του εκπαιδευτικού τουρισμού,
- η διοργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων δράσεων δημοσιότητας, οι οποίες θα έχουν σκοπό την ενημέρωση των ομάδων στόχου, των τελικών δικαιούχων, αλλά και των εμπλεκόμενων στο έργο φορέων, ούτως ώστε να δημιουργηθούν οι κατάλληλες συνθήκες για τη βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων.

Τις δύο χώρες τις χαρακτηρίζουν πολλά κοινά στοιχεία, τα οποία σχετίζονται με την ιστορία, τον πολιτισμό, αλλά και το φυσικό περιβάλλον λόγω του εύκρατου κλίματος. Παράλληλα, είναι δύο χώρες που στηρίζουν ένα εξαιρετικά σημαντικό ποσοστό του ΑΕΠ τους στον τουρισμό. Και στις δύο περιπτώσεις, ο τουρισμός είναι ο κλάδος που έχει τη δυνατότητα να εμφανίσει τη μεγαλύτερη δυνατή εξέλιξη σε σύγκριση με άλλους. Το έργο EduTourism στοχεύει στην ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου προϊόντος εκπαιδευτικού τουρισμού για νέους 16-25 ετών που θα διασυνδέει ιστορικά, πολιτιστικά και περιβαλλοντικά τις επιλέξιμες περιοχές (Κρήτη, Δωδεκάνησα και Κύπρο). Το έργο συνάδει πλήρως με τους στόχους του προγράμματος Interreg, και προτείνει μια υπηρεσία που είναι καινοτομική και διασυνδέει αποτελεσματικά τον τουρισμό με την εκπαιδευτική διαδικασία.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της Πράξης «EduTourism» ανέρχεται σε 1.711.672,00 €

Χρηματοδότηση της Σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης κατά 85% και από εθνικούς πόρους κατά 15% από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Κωδικός ΠΔΕ 2021ΕΠ10260026).



Η σύμβαση περιλαμβάνεται στα Πακέτα Εργασίας (WPs) Νο 1 έως 6 της Πράξης με κωδικό MIS 5050713 και τίτλο «Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς – EduTourism», η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Συνεργασίας INTERREG V-A “Ελλάδα – Κύπρος” 2014-2020 με βάση την Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης που λήφθηκε μέσω γραπτής διαδικασίας στις 19/04/2021 και την έγκριση της αίτησης χρηματοδότησης.

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

Οι δημοπρατούμενες δράσεις είναι σε απόλυτο βαθμό συνδεδεμένες μεταξύ τους και αποτελούν τμήματα παραδοτέων από τα πακέτα εργασίας WP1 έως και WP6 της Πράξης. Η εμπειρία της Αναθέτουσας Αρχής και των στελεχών της από την υλοποίηση αντιστοίχων έργων οδηγεί στο συμπέρασμα ότι η αποτελεσματικότητα, η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η αντιμετώπιση των κινδύνων στην υλοποίηση, η άμεση προσαρμογή στις ανάγκες που παρουσιάζονται στη διάρκεια υλοποίησης των έργων εξαρτώνται από το αν αυτό υλοποιείται από έναν ανάδοχο. Σε αντίθετη περίπτωση αντιμετωπίζονται σοβαρά προβλήματα συντονισμού κατά την υλοποίηση. Άλλωστε όλες οι μέχρι σήμερα Πράξεις με αντίστοιχο περιεχόμενο, αντιμετωπίζονται ορθολογικά, ως ένα ενιαίο έργο και αναζητούν μέσω των διαγωνιστικών διαδικασιών ένα ανάδοχο για την υλοποίησή τους. Κατόπιν τούτων η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί ότι οι παρακάτω αναφερόμενες υπηρεσίες, πρέπει να αντιμετωπιστούν ως ενιαίο σύνολο και να αναζητηθεί μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών ένας ανάδοχος. Ο ανάδοχος μπορεί να αποτελεί σύμπραξη διαφορετικών νομικών ή φυσικών προσώπων, στη βάση της σχετικής νομοθεσίας ή να είναι ένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου (Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης)

1^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής

1ο Πακέτο Εργασίας: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου (Παραδοτέα 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5)

Αντικείμενο του Πακέτου Εργασίας αυτού είναι η παροχή υπηρεσιών για τη διαχείριση και τον συντονισμό του έργου. Μέσω της παρούσας θα υποστηριχθεί η Αναθέτουσα αρχή με στόχο την

- απρόσκοπτη υλοποίηση της έργου,
- διαχειριστική υποστήριξη του έργου
- τήρηση των διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου όπως αυτά ορίζονται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο
- τήρηση των λοιπών όρων και διατάξεων σχετικά με την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στο έργο
- επίτευξη των ποιοτικών και ποσοτικών αποτελεσμάτων που έχουν τεθεί στα πλαίσια των εγκεκριμένων προϋπολογισμών και χρονοδιαγραμμάτων.

Μεθοδολογία Υλοποίησης



Στο πλαίσιο αυτό, η Αναθέτουσα Αρχή, αναγνωρίζοντας τις αυξημένες ανάγκες διαχειριστικής υποστήριξης της Πράξης, σχεδιάζει την ανάθεση των παρακάτω υπηρεσιών υποστήριξης:

- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για τη δημιουργία Εγχειριδίου και Συστήματος Διαχείρισης Έργου, συμπεριλαμβανομένου ειδικού συστήματος και διαδικασιών Διαχείρισης Κινδύνων.
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την ανάπτυξη διαδικασιών για την εκμετάλλευση σύγχρονων συστημάτων Project Management, όπως το ASANA Web Management
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης και Εξασφάλισης Ποιότητας.
- Διενέργεια Εξαμηνιαίων Quality Audits.
- Παρακολούθηση και αποτύπωση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου.
- Παροχή υπηρεσιών Νομικών συμβουλών
- Παρακολούθηση πορείας έργου.
- Παρακολούθηση εκροών έργου
- Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών στη διοίκηση του Έργου.
- Παρακολούθηση της τήρησης -κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των εργασιών του συνόλου του έργου - των δεσμεύσεων που αναφέρονται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Έργου (έλεγχος χρονοδιαγραμμάτων, τήρηση στόχων, κ.λπ.).
- Ανασχεδιασμός Έργου όποτε προκύψει τέτοια ανάγκη.
- Εκπόνηση / επικαιροποίηση Τεχνικού Δελτίου Πράξης και Υποέργων καθώς και στην τροποποίηση αυτών όποτε προκύψει τέτοια ανάγκη.
- Υποστήριξη στην παρακολούθηση της υλοποίησης των επιμέρους Πακέτων Εργασίας.
- Υποστήριξη στην εκπόνηση παρακολούθηση και επικαιροποίηση των χρονοδιαγραμμάτων.
- Υποστήριξη συγκέντρωση και επεξεργασία των στοιχείων προόδου των έργων καθώς και των δεικτών επίτευξης των στόχων.
- Υποστήριξη στην εκτέλεση των απαιτούμενων ενεργειών και την παραγωγή των απαιτούμενων εντύπων και εκθέσεων για την ολοκλήρωση του έργου.
- Παροχή επιστημονικής υποστήριξης με τη μορφή μελετών και προτάσεων (εφόσον απαιτηθεί).
- Σύνταξη εκτάκτων αναφορών και εκθέσεων προς τον την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A "Ελλάδα-Κύπρος" εφόσον απαιτηθεί.
- Υποστήριξη στη δημιουργία Φακέλου Έργου και των επιμέρους Πακέτων Εργασίας.
- Καταχώρηση στοιχείων προόδου Πράξης η οποία αποτυπώνεται στο ΟΠΣ.
- Συμπλήρωση του φάκελου έργου κατά τα προβλεπόμενα στο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου.



- Συμπλήρωση και καταχώρηση των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών που υποβάλει ο Δικαιούχος στο ΟΠΣ και των συνοδευτικών αποδεικτικών εγγράφων ως προς την κανονικότητα και επιλεξιμότητά τους.
- Συμπλήρωση και καταχώρηση του συνόλου των εντύπων που απαιτούνται από το ΣΔΕ.
- Συνεργασία με τα στελέχη του της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και των άλλων εταίρων του έργου.
- Υποστήριξη για την πιστή τήρηση των απαιτήσεων δημοσιότητας που επιβάλλονται από τις σχετικές διατάξεις.
- Υποβολή απογραφικών δελτίων.
- Υποστήριξη διενέργειας επιτόπιων ελέγχων όπου και όποτε απαιτείται.
- Συμμετοχή σε συσκέψεις, συναντήσεις κ.λπ.

Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής αλλά και σε όποιον άλλο χώρο απαιτηθεί για τις ανάγκες του έργου.

2ο Πακέτο Εργασίας: Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος (Παραδοτέα 3.1.1, 3.1.2)

Δράση 2.1: Βιβλιογραφική αποτύπωση υπάρχουσας κατάστασης

Στη δράση αυτή ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη βιβλιογραφική αποτύπωση και έρευνα της υπάρχουσας κατάστασης, σχετικά με τα μνημεία και τις διαδρομές στην περιοχή παρέμβασης. Θα συνεργαστεί με το σύνολο των εταίρων και θα συντονίσει τις σχετικές εργασίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί και θα χρησιμοποιηθεί ως κύριος άξονας των σχετικών μελετών οι προεπιλεγμένες από τους εταίρους το έργο τοποθεσίες. Αυτές είναι:

Στην Ελλάδα

- Συλαμιανό Φαράγγι,
- Μεγάλο Θέατρο Γόρτυνας,
- Λίμνη Κουρνά,
- Ενετικό Κάστρο Φορτέζα,
- Αρχαιολογικό Μουσείο Ηρακλείου,

και για την Κύπρο

- Εθνικό Δασικό Πάρκο Αθαλάσσας,
- Λίμνη της Ορόκλινης,
- Αλυκή Λάρνακας,
- Κυπριακό Μουσείο Φυσικής Ιστορίας,
- Υδραγωγείο Καμάρες.

Θα αποτυπωθούν συνολικά από όλους τους εταίρους της Πράξης τουλάχιστον 30 σημεία ενδιαφέροντος, τα οποία θα περιλαμβάνονται σε 12 διαφορετικές θεματικές διαδρομές. Ο Ανάδοχος θα συγκεντρώσει τις αποσπασματικές πληροφορίες που διατίθενται από



διαφορετικές πηγές πληροφοριών στο διαδίκτυο και άλλων πλατφορμών που σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, αλλά και από επιστημονικές και άλλες αξιόπιστες πηγές.

Δράση 2.2: Σχεδίαση και υλοποίηση δύο ερευνών πεδίου

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη σχεδίαση και οργάνωση δύο ερευνών πεδίου, σε συνεργασία με τους υπόλοιπους Εταίρους της Πράξης. Η πρώτη απευθύνεται σε νέους 16-25 ετών και θα διερευνά τις τουριστικές συνήθειες και επιθυμίες τους, σε συνδυασμό όμως με πολιτιστικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Η δεύτερη θα αφορά σε επαγγελματίες του τουρισμού και της εκπαίδευσης, αποτυπώνοντας τις απόψεις τους σχετικά με τον εκπαιδευτικό τουρισμό γενικά, τις προοπτικές αυτού, τις ενέργειες που πρέπει να υλοποιηθούν για την ενίσχυση του και τα εκτιμώμενα χαρακτηριστικά των σχετικών προτάσεων.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να ετοιμάσει τα σχετικά ερωτηματολόγια, ενώ θα πραγματοποιήσει την κατάλληλη επεξεργασία των ευρημάτων και θα συγγράψει την απαραίτητη και αναλυτική έκθεση συμπερασμάτων. Οι έρευνες θα πραγματοποιηθούν κατά προτίμηση με ηλεκτρονικά μέσα, χωρίς να αποκλείονται οι κατ' ιδίαν συναντήσεις αν αυτό κριθεί προσφορότερο. Αναμένεται η συμμετοχή τουλάχιστον 300 νέων στην πρώτη έρευνα και τουλάχιστον 150 επαγγελματιών στη δεύτερη.

Δράση 3.3: Ψηφιακή αποτύπωση τοποθεσιών και γνωσιακών δεδομένων για χρήση σε ενέργειες εκπαιδευτικού τουρισμού

Στο πλαίσιο της δράσης αυτής ο ανάδοχος θα αναλάβει την επιτόπια καταγραφή στοιχείων και πληροφοριών από τοποθεσίες στην περιοχή της Κρήτης. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την αποτύπωση σε κατάλληλα πολυμέσα του συνόλου των τοποθεσιών, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί στη Δράση 3.1, αλλά και των επιλεγμένων διαδρομών στην περιοχή. Θα σχηματίσει 2 Ομάδες των 4 ατόμων, οι οποίες επιπρόσθετα, θα φροντίσουν να έρθουν σε επαφή και να αποτυπώσουν τις γνώμες και να λάβουν συνεντεύξεις από τοπικούς τουριστικούς και εκπαιδευτικούς παράγοντες, αλλά και άλλους επαγγελματίες. Το υλικό αυτό θα αντιπαρατεθεί με αυτό της Δράσης 3.2. Η ψηφιακή αυτή αποτύπωση, θα χρησιμοποιηθεί και θα ενσωματωθεί στην Ψηφιακή Πλατφόρμα Εκπαιδευτικού Τουρισμού του 6^{ου} Πακέτου Εργασίας.

2^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Δημοσιότητας

[3ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης \(Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4\)](#)

Στο Πακέτο Εργασίας αυτό περιλαμβάνονται:

- Ανάπτυξη Σχεδίου Δημοσιότητας
- Σχεδίαση και κατασκευή δίγλωσσης ιστοσελίδας έργου, συνοδευόμενη από ειδική μελέτη χρηστικότητα και εμπειρίας χρήστη (UI/UX), συνεργαζόμενη με την εκπαιδευτική πλατφόρμα του έργου.
- Προγραμματικές διαφημίσεις σε websites ειδικού (εκπαιδευτικής και τουριστικής θεματολογίας) και γενικού περιεχομένου, αλλά και μέσω ειδικών Marketplaces,



όπως Google Ads, Facebook και Instagram, με επιδίωξη για την επίτευξη του βέλτιστου συνδυασμού αποτελεσμάτων και κόστους (π.χ. impressions per click).

- Παραγωγή έντυπου υλικού και banners για την ηλεκτρονική προώθηση του έργου. Αφορά υπηρεσίες, γραφίστα, εκτυπώσεις και διανομής διαφημιστικού υλικού.
- Σχεδίαση 24 e-Banners, σε όλα τα δημοφιλή μεγέθη βάση των πιο πρόσφατων τάσεων στο χώρο του Digital Marketing. Προώθηση των επαγγελματικών βίντεο που θα παράξουν οι εταίροι του έργου, σε μοντέρνο κανάλι, όπως Youtube (δημιουργία και συνεχή παρακολούθηση Youtube Channel), Vimeo.
- Καταχωρήσεις σε έντυπο ή/και ηλεκτρονικό τύπο
- Διενέργεια διημερίδας στην Κρήτη για την προώθηση και ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων και ενδιαφερόμενων μερών για 100 Συμμετέχοντες. Περιλαμβάνει τις ακόλουθες υπηρεσίες:
 - Εξεύρεση του κατάλληλου χώρου για την υλοποίηση της διημερίδας
 - Οργάνωση των υπηρεσιών φιλοξενίας των συμμετεχόντων (coffee break, ελαφρύ γεύμα, κλπ.)
 - Δράσεις ενημέρωσης και διάδοσης της εκδήλωσης για την προσέλκυση και τη συμμετοχή ενδιαφερομένων
 - Προσέλκυση ομιλητών σχετικών με αντικείμενο του Έργου και τη θεματολογία της εκδήλωσης
 - Έγκαιρη αποστολή προσκλήσεων για το Συνέδριο (ηλεκτρονικά ή/και στον τοπικό τύπο), συμπεριλαμβανομένου του Προγράμματος της εκδήλωσης
- Προετοιμασία Δελτίων Τύπων και ανακοινώσεων για όλη τη διάρκεια του έργου. Δημοσίευση κειμένων και newsletters, καθώς και αποστολή SMS, τηρώντας τις προϋποθέσεις που ορίζει η σχετική νομοθεσία.
- Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας

Στη συνέχεια δίνεται η λεπτομερής περιγραφή των δράσεων που απαιτούνται στο Πακέτο Εργασίας:

Δράση 3.1: Δημιουργία ενός Επικοινωνιακού Action Plan

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την ανάπτυξη λεπτομερούς Σχεδίου Δημοσιότητας σε συνεργασία με το ανθρώπινο δυναμικό του Δικαιούχου. Το εν λόγω Σχέδιο θα περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την ανάλυση της ομάδας στόχου και την παρουσίαση των προβλεπόμενων δράσεων δημοσιότητας. Επιπλέον θα διερευνά τα πλέον κατάλληλα μέσα που πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την επίτευξη της βέλτιστης διάδοσης και επικοινωνίας των δράσεων και των επιτευγμάτων του Έργου. Θα λαμβάνει υπόψιν του καλές πρακτικές δημοσιότητας παρόμοιων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, και φυσικά τη σχετική νομοθεσία και τους Ευρωπαϊκούς κανονισμούς. Πιο συγκεκριμένα στο Action Plan αυτό θα περιλαμβάνονται:

- Προσδιορισμός της ομάδας στόχου και των προσδοκώμενων δράσεων δημοσιότητας
- Έρευνα για τα καταλληλότερα μέσα διάδοσης σύμφωνα με τις ανάγκες και τις τάσεις της ομάδας στόχου, τη γεωγραφική περιοχή παρέμβασης και τα διαθέσιμα εργαλεία διάδοσης



- Αναφορά σε καλές πρακτικές δημοσιότητας σχετικών Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
- Την περιγραφή του συνόλου των ενεργειών, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες του Συνόλου της Ομάδας των εταιρών και να εξασφαλίζεται η προώθηση του Εκπαιδευτικού Τουρισμού συνολικά.
- Σχεδιασμός της εκστρατείας προώθησης του έργου μέσω διαδικτύου και των ηλεκτρονικών μέσων, βάσει των προδιαγραφών που θα θέσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Σχεδιασμός ειδικών Δράσεων Δημοσιότητας για την προσέλκυση ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders) στις δράσεις του έργου
- Περιγραφή των προδιαγραφών των πολυμεσικών και διαδικτυακών μέσων προώθησης.
- Περιγραφή των μεθόδων παρακολούθησης και αξιολόγησης του βαθμού επίτευξης των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων διάδοσης
- Περιγραφή και αξιοποίηση εργαλείων διάδοσης, όπως press releases, φυλλάδια, posters, newsletters, banners για περιοδικά, εφημερίδες και websites, οδηγίες για καλές πρακτικές δημοσιότητας, όπως συνεντεύξεων τύπου, και συμμετοχής σε εκθέσεις/παρουσιάσεις.

Δράση 3.2: Σχεδίαση και κατασκευή δίγλωσσης ιστοσελίδας έργου

Στόχος της δράσης αυτής είναι η Σχεδίαση και κατασκευή δίγλωσσης ιστοσελίδας έργου, συνοδευόμενη από ειδική μελέτη χρηστικότητας και εμπειρίας χρήστη (UI/UX), Η ιστοσελίδα θα πρέπει να συνεργάζεται και να συμπληρώνει τη λειτουργικότητα της εκπαιδευτικής πλατφόρμα του έργου. Η ιστοσελίδα θα βασίζεται σε σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (CMS) ελεύθερου – ανοιχτού λογισμικού. Τυχόν επεκτάσεις λειτουργικότητας της ιστοσελίδας που θα χρειαστούν, θα πρέπει να εγκαθίστανται μόνο από την επίσημη ιστοσελίδα επεκτάσεων του CMS. Επιπλέον ζητούμενα χαρακτηριστικά περιλαμβάνουν:

- Υποστήριξη και διαχείριση χρηστών της ιστοσελίδας μέσω ειδικού Web Based περιβάλλοντος, με καθορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης για διαχειριστές και απλούς χρήστες.
- Διαχείριση περιεχομένου της ιστοσελίδας μέσω Web Based συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS - Content Management System).
- Δυνατότητες εύκολης προσθήκης/ τροποποίησης του περιεχομένου ή/και της δομής από τους διαχειριστές της ιστοσελίδας.
- Εκπόνηση ειδικής μελέτης χρηστικότητας και εμπειρίας χρήστη (UI/UX). Το UX Design αναφέρεται στον ορισμό του User Experience Design, ενώ το UI Design αντιπροσωπεύει το σχεδιασμό διεπαφής χρήστη. Στόχος είναι η επίτευξη ενός ανθρωποκεντρικού τρόπου σχεδιασμού των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχονται από την ιστοσελίδα, και θα επεκτείνονται και στην ψηφιακή πλατφόρμα εκπαιδευτικού τουρισμού του έργου. Στη μελέτη θα διασφαλιστεί ότι ανεξάρτητα από το μέσο, θα επιλεγεί κατάλληλο UX Design, το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις αλληλεπιδράσεις μεταξύ δυναμικού ή ενεργού ωφελούμενου ή επισκέπτη και της Ομάδας των εταιρών του έργου.
- Υποστήριξη δυνατοτήτων/ features παρόμοιων με εκείνα ενός οικείου σε κάθε χρήστη, επεξεργαστή κειμένου (π.χ. cut / copy & paste, text formatting κ.λπ.).



- Δυνατότητα πλήρους συνεργασίας με το clipboard του client συστήματος ώστε να είναι δυνατή η εισαγωγή εγγραφών (ή μέρους αυτών) από τις εφαρμογές αυτοματισμού γραφείου στο CMS σύστημα μέσω copy-paste ενεργειών.
- Βελτιστοποίηση του website ως προς τις μηχανές αναζήτησης (SEO).
- Υποστήριξη φόρμας επικοινωνίας (contact form), η οποία θα εμφανίζεται σε διακριτό
- σημείο της αρχικής σελίδας, ώστε να γίνεται άμεσα αντιληπτή. Οι διαχειριστές θα έχουν την επιλογή των πεδίων που θα υπάρχουν στην φόρμα επικοινωνίας. Η φόρμα επικοινωνίας θα έχει ως παραλήπτη και διαχειριστή, εξουσιοδοτημένο χρήστη, τον οποίο θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Εξασφάλιση της ασφάλειας των δεδομένων και της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας, με χρήση κατάλληλων πρωτοκόλλων επικοινωνίας και ασφάλειας.
- Παροχή πεδίου αναζήτησης για άμεση αναζήτηση εντός του site.
- Δυνατότητα προβολής του περιεχομένου σε 2 γλώσσες, Ελληνικά και Αγγλικά. Θα παρέχεται η δυνατότητα ενεργοποίησης επιπρόσθετων γλωσσών στο μέλλον.

Δράση 3.3: Πραγματοποίηση Προγραμματικών Διαφημίσεων

Αφορά την πραγματοποίηση προγραμματικών διαφημίσεων σε websites ειδικού (εκπαιδευτικής και τουριστικής θεματολογίας) και γενικού περιεχομένου. Επιπλέον ο ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει και ειδικά Marketplaces, όπως είναι το Google Ads, το Facebook και το Instagram. Ο ανάδοχος θα επιδιώξει τον βέλτιστο συνδυασμός αποτελεσμάτων και κόστους (π.χ. impressions per click). Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει υλικό το οποίο θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Δράσης 5 του παρόντος Πακέτου Εργασίας.

Δράση 3.4: Παραγωγή Διαφημιστικού Υλικού

Η δράση αυτή αφορά τη σχεδίαση και παραγωγή έντυπου διαφημιστικού υλικού. Θα χρησιμοποιηθούν, τόσο για την δια ζώσης, όσο και την ηλεκτρονική προώθηση του έργου. Περιλαμβάνει υπηρεσίες, γραφίστα, εκτυπώσεις και διανομής διαφημιστικού υλικού. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Τη σχεδίαση τριών Έγχρωμων Ηλεκτρονικών Φυλλαδίων – τρίπτυχα
- Τη σχεδίαση 3 Ηλεκτρονικών Πόστερ Α3
- Τη σχεδίαση 4 Roll-ups
- 10 Μακέτες για καταχωρήσεις στον ειδικό έντυπο τύπο
- Την ηλεκτρονική Πρόσκληση προς ωφελούμενους και κείμενο
- Την εκτύπωση 10.000 φυλλαδίων
- Την εκτύπωση 50 πόστερ
- Την εκτύπωση 10 Roll-Ups

Δράση 3.5: Παραγωγή e-Banners και προώθηση Πολυμέσων

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει 24 e-Banners, σε δημοφιλή μεγέθη, βάσει των πιο πρόσφατων τάσεων στο χώρο του Digital Marketing. Κατ' ελάχιστον τα μεγέθη αυτά είναι:

- 250 X 250 pixels



- 200 X 200 pixels
- 728 X 90 pixels
- 300 X 600 pixels

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει τα banners αυτά να παραχθούν και σε άλλες διαστάσεις, αν αυτό απαιτείται. Το κάθε banner θα ετοιμάζεται με την πρέπουσα λεπτομέρεια και προσοχή, οπότε και θα παραδίδεται για τελικό έλεγχο. Εφόσον εγκριθεί, τότε ετοιμάζονται τα τελικά αρχεία κατ' ελάχιστο σε Tiff και Gif Formats.

Στο πλαίσιο της δράσης αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει την προώθηση των επαγγελματικών βίντεο που θα παράξουν οι εταίροι του έργου, στο πλέον κατάλληλο μίγμα μοντέρνων πλατφορμών προβολής πολυμέσων, όπως το Youtube και το Vimeo. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία καναλιών του έργου στα μέσα, και τη συνεχή παρακολούθηση τους και την κατάλληλη προώθηση των βίντεο των εταίρων και την ενίσχυση της δημοφιλίας τους, μέσω κατάλληλων καμπανιών.

Δράση 3.6: Καταχωρήσεις σε έντυπο ή/και ηλεκτρονικό τύπο

Για την επίτευξη της μέγιστης δυνατής προβολής των δράσεων του έργου, την διάχυση των αποτελεσμάτων αυτού και την εξασφάλιση της συμμετοχής του κοινού της περιοχής παρέμβασης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση των κατάλληλων ενεργειών, ώστε το διαφημιστικό και ενημερωτικό υλικό που παράγεται σε άλλες δράσεις του παρόντος έργου να καταχωρείτε σε δημοφιλή μέσα του έντυπου και του ηλεκτρονικού τύπου. Έτσι ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες εργασίες για το σύνολο της περιόδου υλοποίησης του έργου:

- Προώθηση δράσεων και αποτελεσμάτων του Έργου σε εφημερίδες και περιοδικά (ηλεκτρονικός ή/και έντυπος τύπος)
- Προώθηση δράσεων και αποτελεσμάτων του Έργου σε ιστοσελίδες ενημερωτικού περιεχομένου
- Προώθηση δράσεων και αποτελεσμάτων του Έργου μέσω τοπικών ραδιοφωνικών ή/και τηλεοπτικών σταθμών (διαδικτυακούς και μη)

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την τελική επιμέλεια του υλικού. Ακόμα, θα φροντίσει ώστε οι καταχωρήσεις να αφορούν το σύνολο της περιόδου υλοποίησης του έργου, και το περιεχόμενό τους, να είναι το κατάλληλο, αναλόγως του επιμέρους αντικειμένου, της εκάστοτε δράσης και τις ανάγκες των εταίρων, σε σχέση με την υλοποίηση της πράξης EduTourism.

Δράση 3.7: Διενέργεια Διημερίδας

Η Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της συμμετοχής της στο έργο EduTourism θα διοργανώσει μία διημερίδα στην Κρήτη, στην οποία θα συμμετάσχουν, όλοι οι εταίροι του έργου, τοπικοί και περιφερειακοί παράγοντες, επαγγελματίες του τουρισμού και της εκπαίδευσης, τόσο από την περιοχή παρέμβασης, όσο και ευρύτερα. Στο πλαίσιο της δράσης αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Εξεύρεση του κατάλληλου χώρου για την υλοποίηση της διημερίδας.
- Την οργάνωση των υπηρεσιών φιλοξενίας των συμμετεχόντων (coffee break, ελαφρύ γεύμα, κλπ.).



- Τη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων ενημέρωσης και διάδοσης της εκδήλωσης για την προσέλκυση και τη συμμετοχή ενδιαφερομένων.
- Την προσέλκυση, σημαντικού αριθμού ομιλητών σχετικών με αντικείμενο του Έργου και τη θεματολογία της εκδήλωσης.
- Την έγκαιρη αποστολή προσκλήσεων για το Συνέδριο (ηλεκτρονικά ή/και στον τοπικό τύπο), συμπεριλαμβανομένου του Προγράμματος της εκδήλωσης

Δράση 3.8: Υποστήριξη Γραφείου Τύπου

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να παρέχει υπηρεσίες γραφείου τύπου προς την Αναθέτουσα Αρχή παρέχοντας τεχνογνωσία και σχετική υποστήριξη. Οι υπηρεσίες που θα αναλάβει περιλαμβάνουν:

- Σχεδιασμό και διάδοση δελτίων τύπου (press releases) σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα, τοπικής ή ευρύτερης εμβέλειας.
- Δημοσίευση κειμένων και newsletters
- Αποστολή ενημερωτικών SMS

Οι επαφές στις οποίες θα στέλνονται τα newsletters και τα SMS, θα προέρχονται από νόμιμες λίστες που διαθέτουν οι εταίροι του έργου, και από ενδιαφερόμενους, οι οποίοι θα εκδηλώσουν σχετικό ενδιαφέρον μέσα από τα ηλεκτρονικά μέσα, ή κατά τις εκδηλώσεις που θα συμμετάσχουν οι εταίροι του έργου.

Δράση 3.9: Ειδική απολογιστική έκθεση δημοσιότητας

Η έκθεση αυτή έχει ως στόχο την αξιολόγηση της αποδοτικότητας και του αντίκτυπου των ενεργειών πληροφόρησης και δημοσιότητας που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου. Ο Ανάδοχος θα συγκεντρώσει το σύνολο των στοιχείων, θα παρουσιάσει όλες τις σχετικές ενέργειες και θα παραθέσει το αποτέλεσμα αυτών. Στη συνέχεια θα προχωρήσει σε αξιολόγηση αυτών, χρησιμοποιώντας κατάλληλες μεθόδους και θα διαμορφώσει ένα σύνολο καλών πρακτικών και μεθοδολογιών, έτσι ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή και τους συνεργάτες της.

3^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

4^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1)

Στόχος του Πακέτου αυτού Εργασίας είναι η δημιουργία μιας πλατφόρμας που θα είναι μοντέρνα, εύκολη και εύχρηστη για όλους τους χρήστες, θα εξασφαλίζει εύκολη πρόσβαση τόσο μέσω Η/Υ όσο και κινητών συσκευών (display iOS & Android) και θα παρέχει δυνατότητες προσωποποίησης του τρόπου οργάνωσης και παρουσίασης των μαθημάτων από τους εκπαιδευτές αλλά και των εργασιών (tasks) και των μηνυμάτων για κάθε χρήστη. Γενικότερα θα πρέπει να προσφέρει εργαλεία και δραστηριότητες συνεργατικής μάθησης (πχ. forums, wikis, γλωσσάρια, chat κ.α.) και να υποστηρίζει ανοιχτά πρότυπα εισαγωγής περιεχομένου text & multimedia. Η πλατφόρμα σύγχρονης-ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης που θα αναπτυχθεί για την υλοποίηση των δράσεων του έργου EduTourism, θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Να βασίζεται σε τεχνολογία ελεύθερου λογισμικού/ λογισμικού ανοικτού κώδικα (ΕΛ/ΛΑΚ).



- Να παρέχει πρόσβαση στους χρήστες, μέσω Web Browser (τουλάχιστον Microsoft Edge, Google Chrome, Safari, Mozilla Firefox κ.α.).
- Να διατίθεται στην Ελληνική γλώσσα και στην Αγγλική γλώσσα.
- Να υποστηρίζει διαφοροποιημένα επίπεδα ασφαλείας, ανάλογα με τη διαβάθμιση και τον περιορισμό των πληροφοριών και του μαθήματος-περιεχομένου που διατίθεται.
- Η αναγνώριση των χρηστών να πραγματοποιείται με τη χρήση συγκεκριμένων κωδικών ονομάτων χρήστη και κωδικών πρόσβασης, οι οποίοι θα δημιουργούνται από τους διαχειριστές του συστήματος, οι οποίοι θα είναι προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής
- Να υποστηρίζει τις εξής κατηγορίες χρηστών και σχετικά δικαιώματα
- Να υπάρχει δυνατότητα προβολής multimedia υλικού (βίντεο, ήχος, κείμενο, HTML, και στοιχείων συζήτησης) σε κάθε ενότητα.
- Να δίνεται η δυνατότητα υποβολής εργασιών όλων των συνδεδεμένων χρηστών/ εκπαιδευόμενων μέσω της πλατφόρμας και παράλληλα η δυνατότητα αξιολόγησης από τους εκπαιδευτές.
- Κάθε εκπαιδευόμενος να έχει πρόσβαση, μέσω του προσωπικού-μοναδικού λογαριασμού του, στην πρόοδό του ανά διδακτική ενότητα και μάθημα/περιεχόμενο/κεφάλαιο.
- Να υπάρχει η δυνατότητα υποστήριξης τουλάχιστον 50 ταυτόχρονων χρηστών (υπολογίζεται συντελεστής ταυτοχρονισμού 15%).
- Υψηλή διαθεσιμότητα του Server
- Να υπάρχει δυνατότητα συνεχούς ανατροφοδότησης των εκπαιδευόμενων μέσω μηχανισμού ανάλυσης των δεδομένων (analytics pipeline).
- Να είναι δυνατή η σύνδεση και η παρακολούθηση των ενοτήτων/των μαθημάτων μέσω κινητών συσκευών (iOS, Android).
- Να δίνεται η δυνατότητα reporting.
- Να υπάρχει δυνατότητα αποστολής μαζικών ενημερωτικών – πληροφοριακών emails μέσα από την πλατφόρμα (τηρώντας όλες τις απαιτούμενες πολιτικές Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων).
- Να υπάρχει δυνατότητα αυτόματης έκδοσης Πιστοποιητικών Επιμόρφωσης σχετικά με την επίδοση των εκπαιδευόμενων, κατά την ολοκλήρωση της ενότητας ή και του μαθήματος, να υπάρχει η δυνατότητα καταγραφής γεγονότων που περιγράφουν τη συμπεριφορά των εκπαιδευόμενων.
- Να υπάρχει η δυνατότητα οι εκπαιδευόμενοι να επικοινωνούν μεταξύ τους, με το διδακτικό προσωπικό και τους διαχειριστές μέσω του forum.
- Σχεδίαση και ανάπτυξη νημάτων συζήτησης (threads) για την οργάνωση και την αποδοτικότερη χρήση του χώρου συζήτησης.
- Δυνατότητα εισαγωγής (upload) του εκπαιδευτικού υλικού στην πλατφόρμα (βιντεοδιαλέξεις, quiz, σύντομες εργασίες, σημειώσεις κ.α.). Οι βιντεοδιαλέξεις και όλο το multimedia υλικό θα πρέπει να ανεβαίνει-βρίσκεται-διανέμεται σε / από



χώρο αποθήκευσης (cloud) και με τις κατάλληλες ρυθμίσεις ασφαλείας και να μην είναι δυνατή η πρόσβαση σε αυτό εκτός από όσους εντός της πλατφόρμας έχουν την δυνατότητα για κατέβασμα/αποθήκευση (download).

- Να είναι δυνατή η ρύθμιση βασικών παραμέτρων του εκπαιδευτικού περιεχομένου σχετικά με την εμφάνιση, τις δυνατές προσπάθειες υποβολής απαντήσεων στα quiz κ.λπ.
- Θα πρέπει να προβλεφθεί και να δημιουργηθεί χώρος για την οργάνωση-παροχή του συνοδευτικού εκπαιδευτικού υλικού.
- Παροχή χώρου τουλάχιστον 5GB για αποθήκευση αρχείων και πολυμεσικού περιεχομένου
- Επικοινωνία με τους εκπαιδευόμενους για την ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος μέσω του forum και μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.
- Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (backup) κάθε εβδομάδα για τις εργασίες εκπαιδευόμενων οι οποίες έχουν υποβληθεί στην πλατφόρμα.
- Δυνατότητα διασύνδεσης με τρίτα συστήματα για την αυτόματη δημιουργία χρηστών (εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών), μαθημάτων, καθώς και εγγραφής & διαγραφής χρηστών σε μαθήματα με τη χρήση αρχείων CSV, XML ή Web Services.
- Web Conference λογισμικό για σύγχρονη εκπαίδευση μέσα από την πλατφόρμα, το οποίο να υποστηρίζει βίντεο, ήχο, επιφάνεια εργασίας, συνομιλίες δημόσιες ή προσωπικές (chat), συνομιλία με web camera.

Αρχιτεκτονική πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το σύνολο των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική της πλατφόρμας, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού.
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- Παροχή οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη, όπου απαιτείται.
- Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.

Απαιτήσεις Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών. Ο βαθμός της απαιτούμενης ασφάλειας κρίνεται από τον σκοπό της επεξεργασίας/εφαρμογής, τη φύση των δεδομένων που θα αποτελέσουν αντικείμενο της επεξεργασίας, τους κινδύνους που εγκυμονεί η συγκεκριμένη επεξεργασία. Εάν υπάρχουν μέτρα ασφαλείας με μικτό χαρακτήρα (οργανωτικο-τεχνικά, διοικητικο-τεχνικά), τότε ο Ανάδοχος του έργου οφείλει να συνεργασθεί με τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση του τεχνικού τους μέρους.

- Η ασφάλεια χρήσης των δεδομένων θα πρέπει να διασφαλίζεται με προστασία από διαδικτυακές επιθέσεις, ιούς, παραβίαση μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης,



δημοσιοποίηση εσφαλμένων δεδομένων καθώς και πρόσβαση ανεπιθύμητων χρηστών. Συγκεκριμένα, στις βασικές απαιτήσεις που θα πρέπει ικανοποιεί το σύστημα συμπεριλαμβάνονται:

- Αναγνώριση και πιστοποίηση ταυτότητας (identification and authentication) για την πρόσβαση στην εφαρμογή πελάτη και τη σύνδεση με τον εξυπηρετητή με διαδικασία «login / password». Θα προσφέρεται η δυνατότητα ταυτοποίησης με πρόσθετες επιλογές, όπως για παράδειγμα η διεύθυνση IP του χρήστη.
- Πρόβλεψη διακεκριμένου ελέγχου πρόσβασης (authorization / access control). Προβλέπεται δυνατότητα παραχώρησης δικαιωμάτων χρήσης και εκτέλεσης λειτουργιών σε οντότητες με βάση τα πιστοποιημένα δικαιώματα του χρήστη ή ομάδων χρηστών.
- Δυνατότητα καταγραφής και ελέγχου κάθε ενέργειας πιστοποίησης και πρόσβασης (auditing) σε εσωτερική πληροφορία των συστημάτων και έκδοσης στατιστικών στοιχείων πρόσβασης.
- Ασφαλή πρόσβαση ιστοσελίδων που διακινούν ευαίσθητη πληροφορία, όπως passwords, με χρήση πρωτοκόλλων όπως π.χ. SSL, HTTPS κλπ.
- Διασφάλιση της εγκυρότητας των δεδομένων που περιέχονται σε αυτό.
- Συμμόρφωση των ψηφιακών εφαρμογών με τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων του νέου ευρωπαϊκού κανονισμού GDPR.

Απαιτήσεις Πολυκαναλικότητας

Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα της χρήσης των δεδομένων και των προσφερόμενων υπηρεσιών του στους τελικούς χρήστες μέσω πρόσβασης τόσο από υπολογιστές γραφείου (desktop) όσο και φορητές συσκευές (tablets ή/και smartphones).

Ανάπτυξη και παραμετροποίηση πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης και:

- Θα εγκαταστήσει το απαιτούμενο λογισμικό σε υποδομή cloud που θα προτείνει, κατόπιν σχετικής έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- Θα παραμετροποιήσει την πλατφόρμα κατάλληλα ώστε να είναι σε θέση να υποστηρίξει τις εκπαιδευτικές δράσεις για το σύνολο των εκπαιδευομένων.
- Θα ενσωματώσει το υλικό των ψηφιακών μαθημάτων στην πλατφόρμα.

Υπηρεσίες φιλοξενίας πλατφόρμας εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

Η πλατφόρμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης θα εγκατασταθεί και θα φιλοξενείται σε υποδομή cloud που θα προτείνει ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη φιλοξενία της πλατφόρμας στην εν λόγω υποδομή cloud καθόλη την υλοποίηση του έργου και θα συνεχίζεται για 2 χρόνια μετά την παραλαβή του.

5ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού (Παραδοτέο 4.1.1)

Θεματικές ενότητες / Προγράμματα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει και να αναπτύξει συμβατικό και ψηφιακό επιμορφωτικό υλικό, για ένα Κεφάλαιο «Επιχειρήσεις Θεματικού Τουρισμού», ως μέρος του συνολικού εκπαιδευτικού υλικού που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Πράξης



EduTourism από το σύνολο των εταιρών. Οι εκπαιδευτικές ενότητες του εν λόγω κεφαλαίου αφορούν:

Κεφάλαιο «Επιχειρήσεις Θεματικού Τουρισμού»

1. Τουριστική Ανάπτυξη και τουριστική πολιτική
2. Βασικές Αρχές Λειτουργίας των Επιχειρήσεων Θεματικού Τουρισμού
3. Τουριστικό Δίκαιο
4. Ανθρώπινοι Πόροι, Εξωστρέφεια/ Διεθνές Μάρκετινγκ

Το σύνολο του Κεφαλαίου θα έχει έκταση 30 εκπαιδευτικών ωρών.

Απαιτήσεις ανάπτυξης συμβατικού επιμορφωτικού υλικού

Το συμβατικό (έντυπο) επιμορφωτικό υλικό, το οποίο θα αναπτύξει ο Ανάδοχος πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει 2 επιμέρους ενότητες να δοθούν και στα Αγγλικά, σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου. Το υλικό θα πρέπει να καλύπτει τη θεματολογία του Κεφαλαίου και των εκπαιδευτικών ενοτήτων και υποενοτήτων (μαθησιακά αντικείμενα), με ορθή διάρθρωση για την καλύτερη κατανόησή του. Επιπλέον, πρέπει στο τέλος της κάθε εκπαιδευτικής ενότητας να υπάρχει σύνοψη του υλικού.

Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού

Παρακάτω παρουσιάζεται σχηματικά η διάρθρωση που απαιτείται να έχει το εκπαιδευτικό υλικό εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος.

Κεφάλαιο «Επιχειρήσεις Θεματικού Τουρισμού»

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «... »

Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 1

Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 1

Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1

Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.

Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.

Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.

Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 1

Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (min10)

Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (σε μορφή παραρτήματος)

Εκπαιδευτική ενότητα 2 «... »

Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 2

Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 2



Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1

Εκπαιδευτική υποενότητα 2.1.

Εκπαιδευτική υποενότητα 2.2.

Εκπαιδευτική υποενότητα 2.3.

Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 2

Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (min 10)

Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (σε μορφή παραρτήματος)

Στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να γίνεται παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών (συμβατική και διαδικτυακή βιβλιογραφία) για τις πηγές του υλικού.

Επιπλέον, στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που υπάρχουν εξειδικευμένοι όροι, είναι χρήσιμο να υπάρχει συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων και επεξήγηση αυτών.

Γενικά, το υλικό θα πρέπει, πέρα από το κείμενο, να συμπεριλαμβάνει (ανάλογα και με την περίπτωση) σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και να ακολουθεί πιστά τις εκπαιδευτικές ενότητες του εκάστοτε εκπαιδευτικού προγράμματος.

Το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό, θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένο κείμενο, με κανονικά περιθώρια, μέγεθος γραμματοσειράς έως 12 στιγμές και διάστιχο έως 1.5, έκτασης κατ' ελάχιστον τεσσάρων (4) Σελίδων Α4 για κάθε ώρα θεωρητικής εκπαίδευσης (δεν προσμετρώνται οι σελίδες, στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού, που αφορούν στην παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών καθώς και στο συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων) και να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Απαιτήσεις ανάπτυξης ψηφιακού επιμορφωτικού υλικού και ολοκληρωμένων ηλεκτρονικών μαθημάτων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει το ψηφιακό υλικό σε μορφή κατάλληλη για την πρόσβασή του μέσα από την προτεινόμενη πλατφόρμα τηλεεκπαίδευσης, με τρόπο που να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες διδακτικές ανάγκες και προσεγγίσεις.

Η σχεδίαση, ανάπτυξη και παραμετροποίηση της κάθε μιας εκπαιδευτικής ενότητας θα πρέπει να ακολουθεί τα πρότυπα και τις καλές πρακτικές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και των διεθνών προτύπων.

Συγκεκριμένα, οι ενότητες ψηφιακών μαθημάτων θα πρέπει να δομηθούν βάσει σύγχρονων παιδαγωγικών θεωριών και να προσφέρουν κίνητρα, ευκαιρίες και δυνατότητες προκειμένου οι μαθητευόμενοι να εργαστούν σε αυτά, να αποκτήσουν εμπειρίες και να στοχαστούν πάνω σε αυτές, να αξιοποιήσουν τα νοητικά εργαλεία που θα τους προσφέρονται και να αντιμετωπίσουν νέες καταστάσεις, επιφέροντας προσωπική, κοινωνική και επιστημονική ανάπτυξη μέσα από τον κοινωνικό διάλογο.

Τεχνικές απαιτήσεις ψηφιακού υλικού



Ως προς τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ψηφιακών μαθημάτων, θα πρέπει να υποστηρίζονται τα ακόλουθα:

- Πολυμεσικό περιεχόμενο όλων των τύπων: κείμενα, εικόνες, animations, ηχητικά-εκφωνήσεις, video (απλό, 360), υποτιτλισμοί.
- Πρόσβαση στο διαδίκτυο όπου και όταν απαιτείται (κατά το δυνατόν ελεγχόμενη).
- Μηχανισμοί διάδρασης για την υλοποίηση σεναρίων που απαιτούν ενέργειες πέραν της τυπικής πλοήγησης στο υλικό.
- Δόμηση του υλικού σε διακριτές μαθησιακές ενότητες οι οποίες θα μπορούν να μελετώνται αυτόνομα.
- Κεντρική βάση γνώσης και αποθετήριο δραστηριοτήτων.
- Υιοθέτηση διεθνών προτύπων με στόχο τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης του υλικού στο μέγιστο δυνατό βαθμό (π.χ. SCORM).
- Όπως και στο συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει αντίστοιχα οι 2 Εκπαιδευτικές Ενότητες να είναι διαθέσιμες τόσο στα Ελληνικά, όσο και στα Αγγλικά και στο ψηφιακό υλικό.

6^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού (Παραδοτέα 5.1.1, 5.1.2)

Στο Πακέτο αυτό Εργασίας περιλαμβάνεται η μελέτη, σχεδίαση, ανάπτυξη και λειτουργία μιας εξειδικευμένης Πληροφοριακής Πλατφόρμας η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την προώθηση ανάπτυξη και καθιέρωση του εκπαιδευτικού τουρισμού στην περιοχή παρέμβασης. Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος πακέτου εργασίας θα αναλάβει τη δημιουργία της Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Σπονδυλωτή δομή (modular), έτσι ώστε πλήθος διαφορετικών υποσυστημάτων και λειτουργιών να ενσωματώνονται σε αυτή κατά τη διάρκεια, αλλά και μετά το πέρας του έργου.
- Ανάπτυξη και διάθεση πολυμεσικών παρουσιάσεων των επιλεγμένων τοποθεσιών και διαδρομών - εισαγωγή Google Maps
- Άμεση διασύνδεση με την πλατφόρμα e-learning για παροχή υπηρεσιών τηλεκπαίδευσης
- Παροχή προσωποποιημένων επιλογών και καταχώρηση χρηστών. Θα υπάρχουν διαφορετικού τύπου χρήστες με διαφορετική διαβάθμιση δικαιωμάτων.
- Ανάπτυξη δίγλωσσου Περιβάλλοντος (Ελληνικά Αγγλικά)
- Παροχή δυνατοτήτων δικτύωσης
- Προβολή, επεξεργασία και εκμετάλλευση από τους ωφελούμενους του έργου, ειδήσεων, ανακοινώσεων, τεκμηρίων και διαμόρφωση μιας πολυμεσικής και διαδραστικής βιβλιοθήκης γνώσης.
- Συμφωνία με τα πρότυπα GDPR



7^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης (Παραδοτέο 5.1.2)

Στο πλαίσιο του Πακέτου αυτού Εργασίας θα αναπτυχθούν ειδικά παιχνίδια μάθησης που θα συμβάλουν στην ενίσχυση της διαδικασίας εκπαίδευσης, δημιουργώντας ένα κλίμα με συνεχές ενδιαφέρον στους εκπαιδευόμενους. Τα λειτουργικά χαρακτηριστικά που μπορούν ενδεικτικά να περιλαμβάνουν τα παιχνίδια αυτά που θα αναπτυχθούν είναι:

- Παιχνίδια ή και βίντεο εμπλουτισμένα με διαδραστικές δυνατότητες, επεξηγήσεις, φωτογραφίες, πίνακες, κ.α.
- Ενσωμάτωση στη ροή του παιχνιδιού ερωτήσεων κενών πεδίων, ή και πολλαπλής επιλογής, ακόμα και πολλαπλών σωστών απαντήσεων
- Ερωτήσεις κουίζ, όπου βάσει της δοθείσας απάντησης του χρήστη, μεταφέρεται σε άλλο μέρος του βίντεο ή του παιχνιδιού.
- Ερωτήσεις Drag and drop
- Ερωτήσεις με κείμενο
- Διαδραστικές περιλήψεις στο τέλος του παιχνιδιού.
- Ενσωμάτωση Ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών με μία ή περισσότερες σωστές απαντήσεις

Όλοι οι τύποι ερωτήσεων θα μπορούν να διαμορφωθούν ώστε να εκτελούν προσαρμοστική συμπεριφορά, πράγμα που σημαίνει ότι μια σωστή απάντηση θα μπορούσε να κάνει τον χρήστη να μεταβεί σε ένα καθορισμένο μέρος του παιχνιδιού, ενώ μια λανθασμένη απάντηση θα μπορούσε να οδηγήσει τον χρήστη κάπου αλλού στο παιχνίδι.

Τα πέντε (5) παιχνίδια που θα πρέπει να αναπτυχθούν θα πρέπει να καλύπτουν τα ακόλουθα μαθησιακά πεδία:

- Θεματικός Τουρισμός
- Εκπαιδευτικός Τουρισμός

8^ο Πακέτο Εργασίας: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων (Παραδοτέο 5.1.3)

Ο Ανάδοχος στο πακέτο αυτό Εργασίας θα αναπτύξει ένα Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης των Πληροφοριακών Συστημάτων που θα αναπτυχθούν από το παρόν έργο, ως εφαρμογή υποστήριξης και εκπαίδευσης, αυξάνοντας τη χρηστικότητα και την αποδοτικότητα του όλου συνόλου των συστημάτων αυτών. Το σύστημα θα λειτουργεί ως ένα διακριτό, αλλά πλήρως συνεργαζόμενο με τα υπόλοιπα συστήματα στοιχείο. Τα επιμέρους στοιχεία που θα περιλαμβάνει αφορούν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Καλωσόρισμα χρηστών στην πλατφόρμα
- Επεξηγηματική βοήθεια στις επιμέρους πλατφόρμες, με τη μορφή pop-up windows.
- Επιλογή επεξήγησης σε διαφορετικούς ρόλους χρηστών (trainee, admin, etc.)
- Προβολή του οδηγού τόσο σε Ηλεκτρονικών Υπολογιστές, όσο και σε κινητά.
- Ενίσχυση του αφοσίωσης του χρήστη (User Engagement) μέσα από τον διαδραστικό χαρακτήρα του οδηγού.
- Επισήμανση σημαντικών σημείων και εργαλείων, επίδειξη νέων χαρακτηριστικών και εισαγωγή των χρηστών στις πλατφόρμες και τις χρήσεις τους.
- Εξατομικευμένος οδηγός με σύγχρονα εργαλεία πλοήγησης.
- Οδηγίες χρήσης εργαλείων.



- Διαμόρφωση εμφάνισης για κάθε ομάδα χρηστών.
- Αυτοματοποιημένα tooltips και Push notifications.
- Τροποποίηση των οδηγιών και των οδηγιών από το σύστημα back-end
- Δυνατότητα δοκιμαστικής προβολής των οδηγιών, πριν την δημοσίευση

9^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)

Το Πακέτο αυτό Εργασίας αφορά την υλοποίηση δράσεων, με στόχο οι ωφελούμενοι να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που θα έχουν άμεση και θετική επίπτωση στην ενίσχυση της επαγγελματικής τους ικανότητας, την προώθηση και ενίσχυσης των δραστηριοτήτων του εκπαιδευτικού τουρισμού στην περιοχή παρέμβασης του Interreg Ελλάδα – Κύπρου. Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει κατάρτιση στην περιοχή της Κρήτης, αναλυτικά:

Τα Προγράμματα Κατάρτισης αφορούν στην παροχή θεωρητικής κατάρτισης όπως αναφέρονται ακολούθως:

1. Υπηρεσίες παροχής εκπαίδευσης προς 60 εκπαιδευτές σε αντικείμενα που αφορούν τον εκπαιδευτικό τουρισμό, διάρκειας 110 ωρών θεωρητικής κατάρτισης.
2. Υπηρεσίες παροχής εκπαίδευσης προς 123 επαγγελματίες του τουρισμού σε αντικείμενα σχετικά με τον θεματικό και εναλλακτικό τουρισμό, με έμφαση τον εκπαιδευτικό τουρισμό, διάρκειας 65 ωρών θεωρητικής κατάρτισης.
3. Υπηρεσίες παροχής εκπαίδευσης προς 60 εκπαιδευτές, σε ένα αναβαθμισμένο και βελτιωμένο πρόγραμμα εκπαίδευσης, διάρκειας 100 ωρών θεωρητικής κατάρτισης

Τα προγράμματα θα φορούν κατά περίπτωση τα ακόλουθα κεφάλαια και Εκπαιδευτικές Ενότητες:

1. Κεφάλαιο 1: Μορφές Θεματικού Τουρισμού, Διάρκεια 55 Ώρες

- 1.1. Βασικά Χαρακτηριστικά εναλλακτικών / θεματικών μορφών τουρισμού
- 1.2. Εκπαιδευτικός/ Μαθητικός Τουρισμός
- 1.3. Αθλητικός Τουρισμός & Τουρισμός Υγείας
- 1.4. Πολιτιστικός Τουρισμός
- 1.5. Αγροτουρισμός
- 1.6. Τεχνολογικός Τουρισμός
- 1.7. Εναλλακτικές μορφές τουρισμού για ΑμεΑ

2. Κεφάλαιο 2: Επιχειρήσεις Θεματικού Τουρισμού, Διάρκεια 30 Ώρες

- 2.1. Τουριστική Ανάπτυξη και τουριστική πολιτική
- 2.2. Βασικές Αρχές Λειτουργίας των Επιχειρήσεων Θεματικού Τουρισμού
- 2.3. Τουριστικό Δίκαιο
- 2.4. Ανθρώπινοι Πόροι, Εξωστρέφεια/ Διεθνές Μάρκετινγκ



3. Κεφάλαιο 3: Εκπαιδευτικός Τουρισμός, Διάρκεια 30 Ώρες

- 3.1. Προοπτικές Εκπαιδευτικού Τουρισμού
- 3.2. Ψηφιακή εποχή και Υπηρεσίες Εκπαιδευτικού Τουρισμού
- 3.3. Διασύνδεση επαγγελματικού και εκπαιδευτικού τουρισμού
- 3.4. Ηλεκτρονικό Εμπόριο, Προώθηση και Προβολή (Internet Marketing)

4. Κεφάλαιο 4: Ανάπτυξη Τουριστικών Αγορών & Διαδρομών, Διάρκεια 30 Ώρες

- 4.1. Βιώσιμες Τουριστικές αγορές
- 4.2. Διαδρομές και σημεία αγροδιατροφικού τουριστικού ενδιαφέροντος
- 4.3. Διαδρομές και σημεία περιβαλλοντικού και τεχνολογικού τουριστικού ενδιαφέροντος
- 4.4. Διαδρομές και σημεία πολιτιστικού και εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος

Η ακριβής σύνθεση των επιμέρους Προγραμμάτων Κατάρτισης θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο.

Μεθοδολογία Υλοποίησης, Εκπαιδευτικές Μέθοδοι

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί στις περιοχές της Κρήτης. Ο Ανάδοχος που θα υλοποιήσει τις ενέργειες Κατάρτισης της Πράξης απαιτείται να διαθέτει την απαιτούμενη επάρκεια και τεχνική ικανότητά ώστε είναι σε θέση να υλοποιήσει τα Προγράμματα Κατάρτισης με οποιαδήποτε από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής δια ζώσης κατάρτισης στην τάξη

Η εκπαιδευτική μέθοδος που θα επιλέγεται τελικώς για κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης από τον Ανάδοχο θα καθορίζεται (ενδεικτικά):

- Από το επιμέρους εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- Από τη σύνθεση της ομάδας των εκπαιδευομένων (ηλικία, επαγγελματική εμπειρία, επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων, εκπαιδευτικές ανάγκες, κ.α.)
- Από τη γεωγραφική διασπορά των εκπαιδευομένων
- Από τα τυχόν ωράρια εργασίας των εκπαιδευομένων

Η κατάρτιση θα υλοποιηθεί σε δομές που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο προκειμένου να παράσχει τις υπηρεσίες της παρούσας οι οποίες πρέπει να διαθέτουν αδειοδότηση από τον ΕΟΠΠΕΠ ή το Γενικό/Τομεακό Γραμματέα Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης (σύμφωνα με το Ν.4547/2018), ως Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 ή Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 1, που να εξασφαλίζει προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το νόμο 4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες του υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».

Η κατάρτιση πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζομένων που έχουν 5 (ελάχιστο) έως 25 (μέγιστο) ωφελούμενους (εφεξής, «Τμήματα»).



Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης, εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφές στους καταρτιζόμενους. Το κόστος αυτό καλύπτεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο.

Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες.

Δεν επιτρέπεται κατάρτιση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να το δώσει προς υπογραφή και να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 20% των συνολικών ωρών κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 30% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 30% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος. Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που συμμετέχουν στο Τμήμα κατάρτισης και συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση καταρτιζομένων δεν προσέλθουν κατά το χρονικό διάστημα του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών υλοποίησης της κατάρτισης μπορούν να αντικατασταθούν από τους επιλαχόντες κατά σειρά προτεραιότητας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη διαδικασία επιλογής των εκπαιδευτών. Η κατάρτιση πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια και σχετικές σπουδές, που αποτυπώνονται στα βιογραφικά τους. Ο Ανάδοχος συνάπτει συμφωνητικά με τους εκπαιδευτές, στα οποία πρέπει να αναφέρονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε το ύψος της αμοιβής τους και ο τρόπος καταβολής της, ο αριθμός των διδακτικών ωρών, το διάστημα συνεργασίας, η ωριαία αποζημίωση κ.α. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των εκπαιδευτών.

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που έχουν συνάφεια με την ομάδα των ωφελουμένων και τα προγράμματα κατάρτισης και οι οποίες αναπτύσσουν την ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων, τον κριτικό τρόπο σκέψης, την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτών - ωφελούμενων.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αναπαράξει και να διανείμει στους εκπαιδευόμενους το παρεχόμενο από τον Αναθέτων εκπαιδευτικό υλικό (στα προγράμματα συμβατικής εκπαίδευσης). Το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται από φάκελο καταρτιζομένου, μπλοκ σημειώσεων και στυλό, τα οποία θα διατεθούν σε κάθε καταρτιζόμενο, το κόστος των οποίων βαρύνει τον Ανάδοχο.



Στα προγράμματα που θα υλοποιηθούν με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιήσει το διαθέσιμο από τον Αναθέτων ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα πρέπει είναι διαθέσιμο στους καταρτιζόμενους μέσω του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης ο Ανάδοχος παρέχει στους ωφελούμενους βεβαιώσεις παρακολούθησης.

Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την τήρηση των ανωτέρω εκπαιδευτικών όρων ασκεί ελέγχους σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία, την υλοποίηση, μέχρι την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές και λειτουργικότητα του συστήματος Ο.Σ.Τ.Κ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης)

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης Ο.Σ.Τ.Κ. (προδιαγραφές, υποσυστήματα, λειτουργικότητες κ.α.) που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος πληροί κατ' ελάχιστον τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τις ισχύουσες «Κατευθυντήριες Οδηγίες Υποχρεωτικής Εφαρμογής Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης (e-learning)» του Παραρτήματος VI.

Εκπαιδευτικό Υλικό

Το εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων θα είναι στην Ελληνική και ορισμένες ενότητες και στην Αγγλική γλώσσα (οι ενότητες αυτές θα προσδιοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή). Το εκπαιδευτικό υλικό θα διατεθεί τόσο από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς θα έχει αναπτυχθεί από τους εταίρους του Έργου EduTourism, αλλά θα περιλαμβάνει κατά περίπτωση και το υλικό που θα έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο του 5^{ου} Πακέτου Εργασίας από τον Ανάδοχο.

Ενέργειες - Παραδοτέα - Διαδικασία Παραλαβής / Παρακολούθησης Εργασιών Κατάρτισης

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Κατά την υλοποίηση του έργου ο Ανάδοχος παραδίδει Αναφορές Προόδου Υλοποίησης των Εργασιών Κατάρτισης. Σε αυτές τις αναφορές ο Ανάδοχος περιγράφει το σύνολο των ενεργειών που έχει υλοποιήσει στο παρόν Πακέτο Εργασίας και επισυνάπτει μια σειρά από έγγραφα και τεκμηριωτικά στοιχεία, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια. Οι Αναφορές Προόδου Παραδίδονται ως εξής:

Η Αρχική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης παραδίδεται μόλις ο Ανάδοχος υλοποιήσει την απαιτούμενη προετοιμασία για την έναρξη της κατάρτισης που θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 30% του συνόλου των ωφελούμενων. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης προετοιμασίας για την έναρξη των προγραμμάτων θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο σημείο: «Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης».

Η Ενδιάμεση Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης παραδίδεται μόλις ο Ανάδοχος:



- υλοποιήσει την απαιτούμενη προετοιμασία για την έναρξη της κατάρτισης που θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 60% του συνόλου των ωφελούμενων. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης προετοιμασίας για την έναρξη των προγραμμάτων θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο σημείο: «Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης».
- υλοποιήσει ποσοστό 50% του συνολικού αριθμού των εγκεκριμένων ανθρωποωρών κατάρτισης. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης κατάρτισης θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο σημείο: «Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης».

Η Τελική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης παραδίδεται μόλις ο Ανάδοχος ολοκληρώσει τις ενέργειες Κατάρτισης για το σύνολο των ωφελουμένων που συμμετέχουν στο έργο

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

1. Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

α. Για τα Τμήματα συμβατικής δια ζώσης Κατάρτισης (στην τάξη)

Το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή:

Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία Τμήματος
- Στοιχεία της δομής, στην οποία βρίσκεται η αίθουσα υλοποίησης της κατάρτισης
- Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος
- Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.
- Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα.
- Συμφωνητικό παραχώρησης χρήσης / μίσθωσης της δομής τρίτου, σε περίπτωση υλοποίησης προγραμμάτων εκτός των δομών του Αναδόχου.
- Κατάσταση επιλαχόντων με σειρά προτεραιότητας.

β. Για τα Τμήματα τηλεκατάρτισης (σύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)

Για την έγκριση της υλοποίησης ενός Προγράμματος Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης, ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικό Αίτημα, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:



- την ηλεκτρονική διεύθυνση της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης (Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης)
- στοιχεία για την υλοποίηση της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας, ήτοι: (στοιχεία του Διοικητικού Υπευθύνου του Προγράμματος, στοιχεία του Υπευθύνου Διαχείρισης και Υποστήριξης του Συστήματος Τηλεκατάρτισης (“System Administrator”), στοιχεία των Εκπαιδευτών, ώρες λειτουργίας του Help Desk Τεχνικής Υποστήριξης)

Μετά από τον έλεγχο των ανωτέρω κι εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει το Αίτημα, ο Ανάδοχος δύναται να υποβάλλει Δήλωση Έναρξης του Προγράμματος.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή απορρίψει το Αίτημα λόγω ελλειπών στοιχείων ή μη συμμόρφωσης με τις ορισθείσες προδιαγραφές, ο Ανάδοχος δύναται να επανυποβάλει το Αίτημα εντός τριών (3) ημερών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγξει εκ νέου το Αίτημα του Αναδόχου και είτε θα το απορρίψει οριστικά είτε θα το εγκρίνει και θα επιτρέψει στον Ανάδοχο να υποβάλει Δήλωση Έναρξης του Προγράμματος

Η Δήλωση Έναρξης του Προγράμματος υποβάλλεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή και περιλαμβάνει:

- i. Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:
 - Στοιχεία Τμήματος
 - Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος

Επίσης αποστέλλονται και κωδικοί πρόσβασης ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση των Προγραμμάτων και να εξάγει αναφορές.

- ii. Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης).
- iii. Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.
- iv. Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα.
- v. Κατάσταση επιλαχόντων με σειρά προτεραιότητας.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή πλημμελούς υποβολής των ανωτέρω ή αναντιστοιχίας των ανωτέρω στοιχείων με την τεχνική προσφορά ή με τη διακήρυξη ή με τη σύμβαση, με τηρητή επιφύλαξη άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, όπως ορίζονται στην παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται εγγράφως να απορρίψει τη δηλωθείσα έναρξη, με αποτέλεσμα την αναστολή της έναρξης του Τμήματος.



Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός να υποβάλει αναλυτική έκθεση υλοποιηθέντος Τμήματος, η οποία περιλαμβάνει

- Φυσικό αντικείμενο του τμήματος
- Αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών και των καταρτιζομένων του Τμήματος
- Συμβάσεις καταρτιζομένων
- Ενυπόγραφα Απογραφικά Δελτία Εισόδου

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον ανάδοχο σχόλια και παρατηρήσεις επί των υποβληθέντων παραδοτέων και να ζητήσει από τον ανάδοχο τη συμπλήρωση ή διόρθωση των παραδοτέων που υπέβαλε. Μπορεί επίσης να ζητήσει από τον ανάδοχο να υποβάλλει συμπληρωματικά έγγραφα και στοιχεία για την τεκμηρίωση του περιεχομένου των παραδοτέων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να παρέχει μέρος ή το σύνολο των παραπάνω στοιχείων και σε ηλεκτρονική μορφή.

Για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου από την Αναθέτουσα Αρχή ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, πέραν των Παραδοτέων όπως ορίζονται στην παρούσα και καταστάσεις πληρωμής των συμφωνηθεισών αμοιβών εκπαιδευτών για όλα τα εκπαιδευτικά τμήματα, στις οποίες θα αποτυπώνονται όλες οι κρατήσεις αλλά και τα ενυπόγραφα Απογραφικά Δελτία Εξόδου. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει, από την κατάθεση των εγγράφων που βεβαιώνουν την προετοιμασία και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Έργου μη προσήκουσα εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, μπορεί να επισημάνει τούτο εγγράφως σε αυτόν, τάσσοντας συγκεκριμένη προθεσμία, η οποία δε θα ξεπερνάει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, για να επανορθώσει τις παραλείψεις του και να εκπληρώσει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του. Η μη υποβολή ή η πλημμελής ή η καθυστερημένη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών προετοιμασίας (Παραδοτέα πριν την έναρξη) και υλοποίησης του Έργου, μπορεί να επιφέρει την αναστολή έναρξης ή της υλοποίησης Τμήματος, την καθυστέρηση της καταβολής δόσης του τμήματος ή ακόμη και καταγγελία της σύμβασης.

Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως



μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση του Τμήματος ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή / και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το Τμήμα κατάρτισης χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που περιλαμβάνονται στην Κατάσταση Καταρτιζομένων, η οποία έχει κατατεθεί με τη δήλωση έναρξης, δεν προσέλθουν για την παρακολούθηση του Τμήματος και δεν αντικατασταθούν (από τους επιλαχόντες) μέσα στο χρονικό διάστημα που καλύπτει το ανώτατο όριο απουσιών, ο Ανάδοχος πρέπει να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την αποτελεσματικότητα και την ορθή υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση του. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση των ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με το περιεχόμενο της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης καθώς και για την καταβολή των δαπανών.

Οι έλεγχοι, εκτός από την Αναθέτουσα Αρχή, θα διενεργούνται ενδεικτικά από:

- την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
- την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τη δυνατότητα διενέργειας αιφνίδιων ελέγχων χωρίς την προειδοποίηση του Αναδόχου.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη σύμβαση, τη διακήρυξη και το Νόμο.
2. Ο Ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», Αρχή Πληρωμής, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν στην πορεία του φυσικού αντικείμενου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κλπ.
3. Για τη σωστή παρακολούθηση του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) ο Ανάδοχος οφείλει:

Να επιτρέπει τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα, να συνεργάζεται στη



διενέργεια ελέγχων και να προετοιμάζει και επεξεργάζεται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή διεξαγωγή του ελέγχου του Έργου.

Να τηρεί: Φάκελο Τμήματος κατάρτισης (με Υποφάκελους):

1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης του Τμήματος,
2. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος και
3. Υποφάκελος Οικονομικής Παρακολούθησης του Τμήματος), οι οποίοι θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι :Β. Φάκελος Τμήματος

A. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης Τμήματος

Στοιχεία Τμήματος

- α. Η δήλωση έναρξης Τμήματος.
- β. Δήλωση ορισμού Υπευθύνου Υλοποίησης Τμήματος.
- γ. Συμφωνητικό ενοικίασης /παραχώρησης δομών εφόσον χρησιμοποιούνται δομές τρίτου.
- δ. Ο πίνακας καταρτιζομένων

Στοιχεία καταρτιζομένων

- α. Συγκεντρωτική Κατάσταση των καταρτιζομένων με τα στοιχεία τους, τα δείγματα υπογραφής τους
- β. Φωτοτυπίες ταυτότητας
- γ. Συγκεντρωτική κατάσταση των επιλαχόντων

Στοιχεία Εκπαιδευτών

- α. Συγκεντρωτική κατάσταση εκπαιδευτών, με τα στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους.
- β. Συμβάσεις των εκπαιδευτών
- γ. Τα βιογραφικά των εκπαιδευτών, καθώς και οι τίτλοι σπουδών τους.

Ποιοτικά στοιχεία υλοποίησης του Τμήματος

- α. Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιείται και πλήρες αντίγραφο του εκπαιδευτικού υλικού, τήρηση σχετικού αρχείου και καταστάσεων παραλαβής του υλικού από τους καταρτιζόμενους.
- β. Αναλυτική έκθεση αξιολόγησης του πραγματοποιηθέντος Τμήματος (αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και όλων των συντελεστών του Τμήματος)

B. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος

Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης και τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)

Τα ημερήσια δελτία παρακολούθησης του Τμήματος υπογεγραμμένα από τους καταρτιζόμενους και τους εκπαιδευτές (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης)



Τις αναφορές (reports) που παράγει το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.), σύμφωνα με τα οριζόμενα στις «Κατευθυντήριες οδηγίες υποχρεωτικής εφαρμογής όταν η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης γίνεται με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (e-learning)».

Γ. Υποφάκελος Οικονομικής Παρακολούθησης του Τμήματος

Τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία των δαπανών για την υλοποίηση των Τμημάτων.

Καταστάσεις πληρωμής των δαπανών.

Να παραδώσει τις βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης στους δικαιούχους καταρτισθέντες.

Μεθοδολογία οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου οφείλει να εφαρμόσει μεθοδολογία Διοίκησης Έργου, μέσω της οποίας θα οργανώσει, θα παρακολουθήσει και θα αξιολογήσει την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου.

Στο πλαίσιο αυτό, η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα πρέπει :

- Να εξασφαλίσει τη συνεχή, έγκαιρη και αποτελεσματική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή με σκοπό το βέλτιστο συντονισμό των εμπλεκόμενων αναφορικά με κρίσιμα θέματα που αφορούν στην πορεία υλοποίησης του Έργου.
- Να εφαρμόσει σύστημα διασφάλισης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών.
- Να διαχειριστεί έγκαιρα και αποτελεσματικά πιθανά προβλήματα και κινδύνους που τυχόν θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
- Να εφαρμόσει μεθοδολογία διαχείρισης πιθανών αλλαγών που θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
- Να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Να εφαρμόσει μηχανισμό εσωτερικής αξιολόγησης του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων.

Παραδοτέα του Έργου – Χρόνοι Παράδοσης

Τα παραδοτέα του έργου και ο χρόνος παράδοσης τους παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Πακέτο Εργασίας	Παραδοτέο	Τύπος Παραδοτέου	Μήνας Ολοκλήρωσης
1^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής			

1 ^ο Πακέτο Εργασίας: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου	Π1.1: Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Έργου (Παραδοτέο 1.1.2)	Μελέτη	1
	Π1.2: 1ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)	Αναφορά	7
	Π1.3: 2ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)	Αναφορά	13
	Π1.4: 3ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)	Αναφορά	19
	Π1.5: Τελικό Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)	Αναφορά	20
	Π1.6: 1η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	Αναφορά	7
	Π1.7: 2η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	Αναφορά	13

	Π1.8: 3η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	Αναφορά	19
	Π1.9: Απολογιστική Έκθεση Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	Αναφορά	20
	Π1.10: Ειδική Έκθεση αξιολόγησης των εκροών και των αποτελεσμάτων του έργου με το πέρας αυτού(Παραδοτέο 1.1.5)	Αναφορά	20
2 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος	Π2.1: Βιβλιογραφική αποτύπωση υπάρχουσας κατάστασης(Παραδοτέο 3.1.1)	Μελέτη	3
	Π2.2: Αποτελέσματα και report Έρευνών Πεδίου(Παραδοτέο 3.1.1)	Μελέτη	6
	Π.2.3: Ψηφιακή αποτύπωση τοποθεσιών και γνωσιακών δεδομένων για χρήση σε ενέργειες εκπαιδευτικού τουρισμού(Παραδοτέο 3.1.2)	Αναφορά Ηλεκτρονικά Αρχεία	– 12
2^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Δημοσιότητας			
3 ^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης	Π 3.1: Επικοινωνιακό Action Plan (Παραδοτέο 2.1.1)	Μελέτη	1
	Π3.2: Μελέτη UI/UX (Παραδοτέο 2.1.2)	Μελέτη	2
	Π3.3: Ιστοσελίδα Έργου (Παραδοτέο 2.1.2)	Ιστοσελίδα	4

Π 3.4: 500.000 impressions, σε όλη τη διάρκεια του έργου. (Παραδοτέο 2.1.2)	Αναφορά	20
Π 3.5: Σχεδίαση τριών Έγχρωμων Ηλεκτρονικών Φυλλαδίων – τρίπτυχα Σχεδίαση 3 Ηλεκτρονικών Πόστερ A3 Σχεδίαση 4 Roll-ups 10 Μακέτες για καταχωρήσεις στον ειδικό έντυπο τύπο (Παραδοτέο 2.1.3)	Ηλεκτρονικά Αρχεία - Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες
Π 3.6: Ηλεκτρονική Πρόσκληση προς ωφελούμενους και κείμενο (Παραδοτέο 2.1.3)	Ηλεκτρονικά Αρχεία - Αναφορά	19
Π 3.7: Εκτύπωση 10.000 φυλλαδίων Εκτύπωση 50 αφισών Εκτύπωση 10 Roll-Ups (Παραδοτέο 2.1.3)	Έντυπα	Διάφορες Ημερομηνίες
Π 3.8: 24 e-Banners σε όλα τα δημοφιλή μεγέθη (Παραδοτέο 2.1.3)	Ηλεκτρονικά Αρχεία - Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες
Π 3.9: Reports Αποτελεσμάτων Δικτυακής Προώθησης Πολυμέσων (Παραδοτέο 2.1.3)	Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες
Π 3.10: Reports καταχωρήσεων στον Τύπο (Παραδοτέο 2.1.3)	Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες

	Π 3.11: Αναφορά για τις ενέργειες διοργάνωσης Διημερίδας (Παραδοτέο 2.1.3)	Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες
	Π 3.12: Περιοδικά Reports Δραστηριοτήτων ενημέρωσης (Παραδοτέο 2.1.4)	Αναφορά	Διάφορες Ημερομηνίες
	Π 3.13: Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Ενδιάμεση και Τελική, η οποία θα περιλαμβάνει και θα περιγράφει τις ενέργειες που αφορούν τα Παραδοτέα 3.4 – 3.12) (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)	Αναφορά	10 & 20
3^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Εκπαίδευσης			
4 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης	Π4.1: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1)	Πληροφοριακό Σύστημα	6
5 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού	Π5.1: Εκπαιδευτικό Υλικό Τεσσάρων Ενοτήτων (Παραδοτέο 4.1.1)	Εκπαιδευτικό Υλικό	8
6 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού	Π6.1: Μελέτη Τελικού Πληροφοριακού Συστήματος (Παραδοτέο 5.1.1)	Μελέτη	3
	Π6.2: Λειτουργική Ψηφιακή Πλατφόρμα Εκπαιδευτικού Τουρισμού (Παραδοτέο 5.1.2)	Πληροφοριακή Πλατφόρμα	10
7 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης	Π7.1: 5 Παιχνίδια Μάθησης (Παραδοτέο 5.1.2)	Εκπαιδευτικό Υλικό	8

8 ^ο Πακέτο Εργασίας: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων	Π8.1: Εγχειρίδιο Χρήσης (Παραδοτέο 5.1.3)	Αναφορά	10
	Π8.2: Ερωτηματολόγια Συμμετεχόντων στην Κατάρτιση και στις δράσεις του Gamification (Παραδοτέο 5.1.3)	Ερωτηματολόγια	8
	Π8.3: Ανάλυση και αναφορές αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων (Παραδοτέο 5.1.3)	Αναφορά	20
9 ^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης	Π9.1: Αρχική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)	Αναφορά	12
	Π9.2: Ενδιάμεση Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)	Αναφορά	16
	Π9.3: Τελική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)	Αναφορά	20

Οι μήνες ολοκλήρωσης είναι ενδεικτικοί και δύνανται να τροποποιούνται σύμφωνα με την πορεία εξέλιξης του έργου. Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ότι θα εκτείνεται έως τη λήξη της Πράξης EduTourism (ήτοι έως την 31/05/2023). Είναι δυνατή η επέκταση της διάρκειας της σύμβασης, εφόσον δοθεί παράταση στην Πράξη. Ορίζεται ότι η ημερομηνία λήξης της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της 31/12/2023. .

Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Το εγκεκριμένο συνολικό κόστος /συμβατικό τίμημα περιλαμβάνει την αμοιβή του Αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως τις δαπάνες που βαρύνουν αυτόν για τη παροχή των υπηρεσιών του. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **τετρακοσίων έντεκα χιλιάδων ενακοσίων πενήντα έξι ευρώ (411.956,00 €)**, η οποία αντιστοιχεί σε καθαρή αξία 372.862,90 € και ΦΠΑ ύψους 39.093,10 €. Η ως άνω Αμοιβή αποτελεί την πληρωμή που δικαιούται ο Ανάδοχος για την προσήκουσα, πλήρη και έγκαιρη εκτέλεση του συνόλου των υπηρεσιών της παρούσας, καθώς και για την πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης

2. Ο Ανάδοχος έχει ήδη μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του παρόντος Έργου και τα οικονομικά μεγέθη για την καλή εκτέλεση των εργασιών του, κατά την υποβολή της προσφοράς του και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να εγείρει αξίωση για πρόσθετη αμοιβή και δηλώνει ότι παραιτείται από τα σχετικά δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

Η πληρωμή του αναδόχου δύναται να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ακόλουθο πίνακα:

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
1^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής		110.363,71 €	26.487,29 €
1^ο Πακέτο Εργασίας: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου		53.912,10 €	12.938,90 €
Π1.1: Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Έργου (Παραδοτέο 1.1.2)	1	6.331,45 €	1.519,55 €
Π1.2: 1 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.6: 1 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	7	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.3: 2 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.7: 2 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)	13	11.491,94 €	2.758,06 €

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
<p>Π1.4: 3^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)</p> <p>Π1.8: 3^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)</p>	19	11.491,94 €	2.758,06 €
<p>Π1.5: Τελικό Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)</p> <p>Π1.9: Απολογιστική Έκθεση Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)</p>	20	11.491,94 €	2.758,06 €
Π1.10: Ειδική Έκθεση αξιολόγησης των εκροών και των αποτελεσμάτων του έργου με το πέρας αυτού (Παραδοτέο 1.1.5)		1.612,90 €	387,10 €
2^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος		56.451,61 €	13.548,39 €
Π2.1: Βιβλιογραφική αποτύπωση υπάρχουσας κατάστασης (Παραδοτέο 3.1.1)	3	5.645,16 €	1.354,84 €
Π2.2: Αποτελέσματα και report Έρευνών Πεδίου (Παραδοτέο 3.1.1)	6	18.548,39 €	4.451,61 €
Π2.3: Ψηφιακή αποτύπωση τοποθεσιών και γνωσιακών δεδομένων για χρήση σε ενέργειες εκπαιδευτικού τουρισμού (Παραδοτέο 3.1.2)	12	32.258,06 €	7.741,94 €
2^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Δημοσιότητας		52.524,19 €	12.605,81 €
3^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης		52.524,19 €	12.605,81 €
Π3.1: Επικοινωνιακό Action Plan (Παραδοτέο 2.1.1)	1	4.137,10 €	992,90 €
Π3.2: Μελέτη UI/UX (Παραδοτέο 2.1.2)	2	1.612,90 €	387,10 €
Π3.3: Ιστοσελίδα Έργου (Παραδοτέο 2.1.2)	4	4.032,26 €	967,74 €
Π3.13: Ενδιάμεση Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)	12	24.193,55 €	5.806,45 €

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
Π3.13: Τελική Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)	20	18.548,39 €	4.451,61 €
3^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Εκπαίδευσης		209.975,00 €	0,00 €
4ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης		15.000,00 €	0,00 €
Π4.1: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1)	6	15.000,00 €	0,00 €
5ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού		20.000,00 €	0,00 €
Π5.1: Εκπαιδευτικό Υλικό Τεσσάρων Ενοτήτων (Παραδοτέο 4.1.1)	8	20.000,00 €	0,00 €
6ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού		50.000,00 €	0,00 €
Π6.1: Μελέτη Τελικού Πληροφοριακού Συστήματος (Παραδοτέο 5.1.1)	3	10.000,00 €	0,00 €
Π6.2: Λειτουργική Ψηφιακή Πλατφόρμα Εκπαιδευτικού Τουρισμού (Παραδοτέο 5.1.2)	10	40.000,00 €	0,00 €
7ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης		10.000,00 €	0,00 €
Π7.1: 5 Παιχνίδια Μάθησης (Παραδοτέο 5.1.2)	8	10.000,00 €	0,00 €
8ο Πακέτο Εργασίας: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων		10.000,00 €	0,00 €
Π8.1: Εγχειρίδιο Χρήσης (Παραδοτέο 5.1.3)	10	2.000,00 €	0,00 €
Π8.2: Ερωτηματολόγια Συμμετεχόντων στην Κατάρτιση και στις δράσεις του Gamification (Παραδοτέο 5.1.3)	8	2.000,00 €	0,00 €
Π8.3: Ανάλυση και αναφορές αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων (Παραδοτέο 5.1.3)	20	6.000,00 €	0,00 €
9ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης		104.975,00 €	0,00 €
Π9.1: Αρχική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		31.500,00 €	0,00 €



Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέα	Μήνας	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
Π9.2: Ενδιάμεση Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		52.475,00 €	0,00 €
Π9.3: Τελική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)		21.000,00 €	0,00 €
Σύνολο:		372.862,90 €	39.093,10 €

Οι μήνες ολοκλήρωσης είναι ενδεικτικοί και δύναται να τροποποιούνται σύμφωνα με την πορεία εξέλιξης του έργου. Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020», ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

4. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5. Η απόδοση στον Ανάδοχο της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να πραγματοποιηθεί εντός δύο (2) μηνών από την αποπληρωμή του Έργου με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ: 411.956,00 € (καθαρή αξία 372.862,90 € και ΦΠΑ 39.093,10 €)

Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης, ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού και υπηρεσιών (ως υπηρεσία στενά συνδεδεμένη με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).



ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το

διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την

....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:

«.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας) ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή



μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

B. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση).....

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο:

«.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. / Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Γ. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΜΑΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΕΥΡΩ

(η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016)

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός..... Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εισολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής, ποσού ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε τη ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης

(συμπληρώνετε τον τίτλο της Σύμβασης) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση ότι δεν περιλαμβάνεται σε αυτό ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11- 2015)....., και μέχρι του ποσού των ευρώ(συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή)πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας..... ή,σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των



Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Σχέδιο Σύμβασης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα, την του μηνός του έτους δύο χιλιάδες είκοσι ένα μεταξύ:
Αφενός του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα..... με
ΑΦΜ..... Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον....., εφεξής το Εθνικό
Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία..... που εδρεύει
στ..... με ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., και η οποία εφεξής θα αποκαλείται
«Ανάδοχος» και εκπροσωπείται νόμιμα από τον υπογράφοντα συνομολογούνται και συμφωνούνται
τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο της σύμβασης, συνοπτικά, είναι η παροχή υπηρεσιών στα πλαίσια της δράσης με τίτλο EduTourism στο πλαίσιο του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα Κύπρος 2014-2020 για την ενίσχυση και προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω της δημιουργίας ενός ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού τουριστικού προϊόντος. Η δράση EduTourism στοχεύει στην ανάπτυξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για νέους 16-25 ετών και θα διασυνδέει σε ιστορικό, πολιτιστικό και περιβαλλοντικό επίπεδο τις επιλέξιμες περιοχές (Κρήτη, Δωδεκάνησα και Κύπρο).

Η παρούσα σύμβαση περιλαμβάνεται στα Πακέτα Εργασίας (WPs) 1 έως 6 της Πράξης με κωδικό MIS 5050713 και τίτλο «Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς – EduTourism», η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Συνεργασίας INTERREG V-A “Ελλάδα – Κύπρος” 2014-2020.

Οι ενέργειες οι οποίες θα λάβουν χώρα στο πλαίσιο του υπό ανάθεση έργου έχουν εξειδικευθεί και ομαδοποιηθεί ως ακολούθως (Τα Παραδοτέα εντός των παρενθέσεων, αφορούν τα Παραδοτέα της Πράξης EduTourism, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης):

4. Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής

- 1^ο Πακέτο Εργασίας:** Διαχείριση και Συντονισμός Έργου: Παροχή υπηρεσιών διαχειριστικής και διοικητικής υποστήριξης του έργου, εξαγωγή και αξιοποίηση αποτελεσμάτων, έλεγχος και τήρηση χρονοδιαγραμμάτων (Παραδοτέα 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5)
- 2^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος. Παροχή υπηρεσιών έρευνας, οργάνωσης και βιβλιογραφικής αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης και η αξιόπιστη τεκμηρίωση των επιλεγμένων τοποθεσιών στην ορισθείσα περιοχή παρέμβασης. (Παραδοτέα 3.1.1, 3.1.2)

5. Υπηρεσίες Δημοσιότητας

- 3^ο Πακέτο Εργασίας :** Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης: Παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας και σχεδιασμού της στρατηγικής για τις ενέργειες δημοσιότητας, δημιουργία ιστοσελίδας, χρήση web διαφημιστικών εργαλείων για προώθηση της δράσης, συνολική επιμέλεια του διαφημιστικού υλικού (έντυπου και ψηφιακού) και μέριμνα για την πραγματοποίηση ενημερωτικών διημερίδων για την καλύτερη διάχυση της πληροφορία για την παρούσα δράση και τα αποτελέσματά της. (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)

6. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

- 4^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης: Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και ανάπτυξης εύχρηστης και ελκυστικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας, σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές και τα μέσα και εργαλεία, όπως ορίζει η παρούσα διακήρυξη, διασφάλιση συμμόρφωσης με τις οριζόμενες απαιτήσεις ασφαλείας, διασφάλιση δυνατότητας εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. *(Παραδοτέο 4.1.1)*
- 5^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού: Σχεδιασμός και ανάπτυξη ψηφιακού επιμορφωτικού υλικού για τις ζητούμενες θεματικές ενότητες, με βάση τις οριζόμενες απαιτήσεις και προδιαγραφές. *(Παραδοτέο 4.1.1)*
- 6^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού: Παροχή υπηρεσιών μελέτης, εκπόνησης σχεδίου και ανάπτυξης πληροφοριακής πλατφόρμας προς το σκοπό της καλύτερης προώθησης του εκπαιδευτικού τουρισμού στην περιοχή παρέμβασης καθώς και τεχνική υποστήριξη για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της. *(Παραδοτέα 5.1.1, 5.1.2)*
- 7^ο Πακέτο Εργασίας:** Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης: Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης και σχεδιασμού ειδικών παιχνιδιών μάθησης στο πλαίσιο της διδακτικής προσέγγισης της παιχνοποίησης για τη βελτίωση της μαθησιακής διαδικασίας καθώς και της ενσωμάτωσης αυτής στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο του παρόντος έργου. *(Παραδοτέο 5.1.2)*
- 8^ο Πακέτο Εργασίας:** Ολοκληρωμένο Σύστημα Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων: Παροχή υπηρεσιών δημιουργίας ηλεκτρονικού εγχειριδίου χρήσης προς το σκοπό της υποστήριξης στη χρήση της πλατφόρμας, η οποία προβλέπεται ότι θα συμπεριλαμβάνει και μέσα αξιολόγησης (ερωτηματολόγια) της πλατφόρμας για καλύτερη ανατροφοδότηση σε σχέση με τη λειτουργικότητά της και μέριμνα για τη δημιουργία υλικού τεκμηρίωσης απευθυνόμενο προς όλους τους εμπλεκόμενους και τους ωφελούμενους του παρόντος έργου. *(Παραδοτέο 5.1.3)*

9^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης: Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης μέσω του σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης για τις ζητούμενες θεματικές ενότητες, με βάση τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που ορίζει η παρούσα διακήρυξη. *(Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)*

Τα παραδοτέα της παρούσας σύμβασης και το χρονοδιάγραμμα υποβολής τους περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας Σύμβασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου που θα αναλάβει την υλοποίηση του Έργου απαρτίζεται από τα εξής μέλη:

- Α.ως Υπεύθυνος έργου
- Β.....ως Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος
- Γ.....ως Οργανωτικός Υπεύθυνος
- Δ.ως Υπεύθυνος Συμβουλευτικών Υπηρεσιών
- Ε.ως Υπεύθυνος Δημοσιότητας
- ΣΤ.ως Επόπτης Τηλεκατάρτισης



Ζ., και.....ως Στελέχη της Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης.

Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται αιτιολογημένα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δέκα (10) ημέρες πριν από την αντικατάσταση

Ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να αλλάξει τη σύνθεση του προσωπικού του που απασχολείται στο πλαίσιο του Έργου, εκτός του διοικητικού προσωπικού, χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Οποιαδήποτε εισήγηση για αλλαγή ή αντικατάσταση στα ως άνω στελέχη του Αναδόχου θα πρέπει να γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, χωρίς καμία καθυστέρηση και να αιτιολογείται επαρκώς. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες και μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, με άτομα αντιστοίχων προσόντων και εμπειρίας. Αν διαπιστωθεί αιτιολογημένη ανεπάρκεια - καθ' οιονδήποτε τρόπο - οποιουδήποτε στελέχους του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάστασή του και ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών με στέλεχος που θα έχει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα με το αποχωρούν.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται έως τη λήξη της Πράξης EduTourism, ήτοι έως την 31/05/2023. Είναι δυνατή η επέκταση της διάρκειας της σύμβασης, εφόσον δοθεί παράταση στην Πράξη. Ορίζεται ότι η ημερομηνία λήξης της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της 31/12/2023. Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (Ε.Σ.Υ.Ν.) μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση συναφών έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στο Ε.Σ.Υ.Ν. τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατό να



επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 4 – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- Συμβατικό τίμημα του Έργου:

Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης προσώπων απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

Στοιχεία και τρόπος υπολογισμού συμβατικής αμοιβής του αναδόχου:

- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.1 της Διακήρυξης του έργου.
- Στο συμβατικό τίμημα του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση σύμφωνα και με την αξία της σχετικής προσφοράς του και αντιστοιχούν στην προσήκουσα, πλήρη, έγκαιρη εκτέλεση καθώς και στην πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.
- Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- Σε κάθε περίπτωση τα πρακτικά των τμηματικών παραλαβών της ΕΠΠΠ από τα οποίες απορρέει πληρωμή του Αναδόχου, θα πρέπει να έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας.
- Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
 - κράτηση 0,02% υπέρ Δημοσίου δυνάμει της παρ.6 του άρ.36 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.
 - κράτηση 0,07% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ δυνάμει της παρ.7 του άρ.375 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
 - κράτηση 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ δυνάμει της παρ.3 του άρ.350 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης, η διοίκηση αυτής καθώς και η παραλαβή και πιστοποίηση των επιμέρους παραδοτέων της, θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής και Πιστοποίησης (ΕΠΠΠ) η οποία συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, η οποία και θα εισηγείται στην αρμόδια Επιτροπή του Εθνικού Συμβουλίου



Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.), για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια Απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτήν την περίπτωση, ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, ο έλεγχος τακτικός ή έκτακτος της υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης, η επιβεβαίωση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.3 Η ΕΠΠΠ παρακολουθεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αναδόχου, συνεργάζεται και καθοδηγεί τον Ανάδοχο. Η επικοινωνία της ΕΠΠΠ με τον Ανάδοχο θα γίνεται με συναντήσεις, όπου αυτό απαιτείται, ή με όλες τις άλλες μορφές επικοινωνίας (γραφτά, e-mail, τηλεφωνικά), κατά περίπτωση.

6.4 Η ΕΠΠΠ πιστοποιεί ότι ο Ανάδοχος προσέφερε τις υπηρεσίες του προσηκόντως κατά το συμβατικό χρονικό διάστημα και είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε επιμέρους παραδοτέου του αντικειμένου της Σύμβασης, καθώς και για την οριστική παραλαβή του. Η Επιτροπή, μετά τον έλεγχο των παραδοτέων, διατυπώνει εγγράφως ενδεχόμενες παρατηρήσεις εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή τους σε αυτόν και να τα αναμορφώνει σχετικά έως ότου αυτά γίνουν αποδεκτά από την Επιτροπή. Μετά την έγκριση των παραδοτέων από την Επιτροπή, συντάσσεται πρακτικό παραλαβής.

6.5 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η ΕΠΠΠ:

- α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
- β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 8.6 και 8.7. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.6 Αν η ΕΠΠΠ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς, αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.7 Για την εφαρμογή της ανωτέρου παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

- α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η ΕΠΠΠ υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.



β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.8 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 8.5 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 8.6, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

6.9 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή ελέγχου που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 8.10. Η παραπάνω επιτροπή παρακολούθησης, παραλαβής και πιστοποίησης της παρ. 8.1 προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παρακολούθησης, παραλαβής και πιστοποίησης, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος, για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης κατέθεσε την εγγυητική επιστολή που εκδόθηκε από την , ποσού το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.1 «Εγγυήσεις» της Διακήρυξης του έργου σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύηση προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΑΡΘΡΟ 7 – ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

1.Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης, βεβαιώνει ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προστηθέντες του, που



θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει Ε.ΣΥ.Ν. στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο. 24 του ν.4412/2016.

2.Σε κάθε περίπτωση, Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν.4412/106 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν) επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζομένων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8- ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ /ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

1.Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- I. Παραδόθηκε και παραλήφθηκε ολόκληρο το Έργο (ποσότητα και ποιότητα)
- II. Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και
- III. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

2.Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις και ιδίως εφόσον:

2.1 η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

2.2 ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3. της Διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

2.3 η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

2.4 ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

3. Από και δια της έγγραφης κοινοποίησης της ως άνω καταγγελίας, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, παραιτουμένου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης, που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.

4. Δια του παρόντος ορίζεται ότι, εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημιές (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

5. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης καταγγελίας της Σύμβασης, να υποβάλει προς το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, στο πλαίσιο του Έργου, τα Παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα, καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου, κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί, δεόντως, η ως άνω δήλωση, το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) της ως άνω δήλωσης, οπότε και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

6. Λύση της Συμβάσεως λόγω Παραβάσεως Συμβατικών Όρων

6.1 Σε περίπτωση που το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) κρίνει ότι ο Ανάδοχος:

- (i) δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση ή
- (ii) έχει υποπέσει σε υπαίτια παράβαση ουσιώδους υποχρέωσης που έχει αναλάβει με τη Σύμβαση ή

(iii) δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας θα προσκαλεί (Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.)) εγγράφως τον Ανάδοχο να εκπληρώσει αμέσως τις υποχρεώσεις του και να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία έχει υποστεί το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.), από την αντισυμβατική συμπεριφορά του. Στην πρόσκληση του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) πρέπει να διατυπώνονται οι παραβάσεις του Αναδόχου και τα απαραίτητα μέτρα επανόρθωσης.

6.2 Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με την πρόσκληση του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) εντός της οριζόμενης προθεσμίας, το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.), δύναται να θεωρήσει ότι συντρέχει σοβαρή παράβαση των όρων της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο. Όσον αφορά στις συνέπειες της εκπτώσεως εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας.

6.3 Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

6.4 Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.) θα ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στο Έργο και το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.Σ.Υ.Ν.), τα οποία προκύπτουν έμμεσα ή άμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης και διαιτησίας. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση της εγγυήσεως, όπως προβλέπεται στο Άρθρο 10 της παρούσας και την επιβολή ποινικών ρητρών.

ΑΡΘΡΟ 9 - ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

1. Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση ή η μεταβίβαση της σύμβασης ή μέρους αυτήν ή οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέει από αυτήν, σε οποιονδήποτε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή ολόκληρων των απαιτήσεων (πληρωμών) του Αναδόχου έναντι του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) μόνο προς Τράπεζες ή Πιστωτικούς Οργανισμούς προς χρηματική διευκόλυνση του Αναδόχου, υπό τις εξής απαραίτητες προϋποθέσεις: 1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης, 2) Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης, 3) σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

2. Ο Ανάδοχος δηλώνει, ότι τα πρόσωπα που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν για την υλοποίηση του Έργου έχουν τα κατάλληλα προσόντα και την απαραίτητη επαγγελματική εμπειρία, όπως αυτά έχουν οριστεί στην παρούσα και στην προσφορά του.

3. Ο Ανάδοχος υπόσχεται την καταβολή ποινικής ρήτρας, για την περίπτωση που δεν θα εκπληρώσει ή θα εκπληρώσει πλημμελώς τους όρους της σύμβασης, με δική του υπαιτιότητα. Η απόδοση της ποινής αυτής μπορεί να γίνει μέσω της ολικής ή μερικής κατάπτωσης της κατατεθειμένης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του Αναδόχου, με αναφορά αυτού στην σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση αυτή κι εφόσον δεν έχει ολοκληρωθεί η υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, πρέπει ο Ανάδοχος να προσκομίσει νέα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε αντικατάσταση της πρώτης, άλλως το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) δύναται να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων. Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (τροποποίηση ΤΔΠ, κλπ) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της ΕΠΠΠ του Έργου και τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Σε κάθε περίπτωση το οικονομικό αντικείμενο δεν μπορεί να αυξηθεί.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΣ

1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.



2. Ο Ανάδοχος έχει αναφέρει στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής.
3. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.
4. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.), οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) κατά την ως άνω διαδικασία.
5. Το Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.
6. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.
7. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, τότε υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) της διακοπής συνεργασίας και άμεση λήψη κάθε πρόσφορου μέσου/μέτρου τα οποία επίσης θα γνωστοποιήσει στο Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.), έτσι ώστε να διατηρεί πάντα σταθερή τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
8. Στην περίπτωση αυτή, η διακοπή συνεργασίας και η τυχόν έναρξη νέας συνεργασίας του αναδόχου με νέο υπεργολάβο τελούν υπό την έγκριση του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.), η οποία δύναται να ελέγξει, τουλάχιστον, εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη διασφάλιση της ομαλής εκτέλεσης της σύμβασης, της αποδοτικότητας των προτεινόμενων από τον ανάδοχο πρόσφορων μέσων/μέτρων και των προϋποθέσεων του άρθρου 78 παρ. 1 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12 – ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

Αμφότερα τα συμβαλλόμενα Μέρη λαμβάνουν την υποχρέωση τήρησης των υποχρεώσεών τους περί μη ύπαρξης κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η σύμβαση μεταξύ του Αναδόχου και του Εθνικού Συμβουλίου Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.) διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει από την εκτέλεση της σύμβασης, τα μέρη συμφωνούν να επιχειρήσουν καταρχήν να την επιλύσουν με την διαδικασία της Διαμεσολάβησης αστικών και εμπορικών υποθέσεων και σε περίπτωση αποτυχίας, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια των Αθηνών.

21PROC009046428 2021-08-06



Η σύμβαση υπεγράφη σε τέσσερα πρωτότυπα και έκαστος των συμβαλλόμενων έλαβε από δύο.

ΟΙ

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ



ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς της Σύμβασης

Παρεχόμενες Υπηρεσίες	Εκτιμώμενο Κόστος	Κόστος Προσφοράς		
	Κόστος ανά Υπηρεσία	Ποσοστό Έκπτωσης	Αριθμητικά	Ολογράφως
1^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Συντονισμού και Συμβουλευτικής				
1^ο Πακέτο Εργασίας: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου				
Π1.1: Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Έργου (Παραδοτέο 1.1.2)				
Π1.2: 1 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.6: 1 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του πρώτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)				
Π1.3: 2 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2) Π1.7: 2 ^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του δεύτερου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)				
Π1.4: 3 ^ο Εξαμηνιαίο Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της				

<p>Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)</p> <p>Π1.8: 3^η Εξαμηνιαία Έκθεση Προόδου Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας του τρίτου Εξαμήνου της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)</p>				
<p>Π1.5: Τελικό Quality Audit Report, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.2)</p> <p>Π1.9: Απολογιστική Έκθεση Εργασιών, θα υποβληθεί στο πέρας της Σύμβασης. (Παραδοτέο 1.1.3)</p>				
<p>Π1.10: Ειδική Έκθεση αξιολόγησης των εκροών και των αποτελεσμάτων του έργου με το πέρας αυτού (Παραδοτέο 1.1.5)</p>				
<p>2^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιλογή προορισμών εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος</p>				
<p>Π2.1: Βιβλιογραφική αποτύπωση υπάρχουσας κατάστασης (Παραδοτέο 3.1.1)</p>				
<p>Π2.2: Αποτελέσματα και report Έρευνών Πεδίου (Παραδοτέο 3.1.1)</p>				
<p>Π.2.3: Ψηφιακή αποτύπωση τοποθεσιών και γνωσιακών δεδομένων για χρήση σε ενέργειες εκπαιδευτικού τουρισμού (Παραδοτέο 3.1.2)</p>				
<p>2^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Δημοσιότητας</p>				
<p>3^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Δημοσιότητας και Πληροφόρησης</p>				
<p>Π3.1: Επικοινωνιακό Action Plan (Παραδοτέο 2.1.1)</p>				

Π3.2: Μελέτη UI/UX (Παραδοτέο 2.1.2)				
Π3.3: Ιστοσελίδα Έργου (Παραδοτέο 2.1.2)				
Π3.13: Ενδιάμεση Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)				
Π3.13: Τελική Ειδική έκθεση παρουσίασης των δράσεων ενημέρωσης και δημοσιότητας (Παραδοτέα 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4)				
3^η Ομάδα Υπηρεσιών: Υπηρεσίες Εκπαίδευσης				
4^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Πλατφόρμας Τηλεκατάρτισης				
Π4.1: Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1)				
5^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού				
Π5.1: Εκπαιδευτικό Υλικό Τεσσάρων Ενοτήτων (Παραδοτέο 4.1.1)				
6^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας Εκπαιδευτικού Τουρισμού				
Π6.1: Μελέτη Τελικού Πληροφοριακού Συστήματος (Παραδοτέο 5.1.1)				
Π6.2: Λειτουργική Ψηφιακή Πλατφόρμα Εκπαιδευτικού Τουρισμού (Παραδοτέο 5.1.2)				
7^ο Πακέτο Εργασίας: Ανάπτυξη ειδικών παιχνιδιών μάθησης				
Π7.1: 5 Παιχνίδια Μάθησης (Παραδοτέο 5.1.2)				
8^ο Πακέτο Εργασίας: Ολοκληρωμένο Σύστημα				

Τεκμηρίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων				
Π8.1: Εγχειρίδιο Χρήσης (Παραδοτέο 5.1.3)				
Π8.2: Ερωτηματολόγια Συμμετεχόντων στην Κατάρτιση και στις δράσεις του Gamification (Παραδοτέο 5.1.3)				
Π8.3: Ανάλυση και αναφορές αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων (Παραδοτέο 5.1.3)				
9^ο Πακέτο Εργασίας: Υπηρεσίες Κατάρτισης				
Π9.1: Αρχική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)				
Π9.2: Ενδιάμεση Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)				
Π9.3: Τελική Αναφορά Εργασιών Κατάρτισης (Παραδοτέα 4.1.2, 6.1.2, 6.1.3)				
ΣΥΝΟΛΟ				



«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	____ / ____ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Ίδρυμα	Πτυχίο	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική (μμ/εεεε)	Περίοδος



EduTourism



**Εθνικό
Συμβούλιο Νεολαίας**
Hellenic National
Youth Council

ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Ν.)

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για το σχεδιασμό και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για το σχεδιασμό και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)

Παρακαλούμε όπως μεταβείτε στο link:

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/6%CE%A8%CE%A0%CE%A846%CE%9C%CE%A4%CE%9B%CE%A1-%CE%98%CE%9E%CE%94>

καθώς και στο

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/60%CE%A8746%CE%9C%CE%A4%CE%9B%CE%A1-%CE%A8%CE%93%CE%9A>

όπου παρατίθενται Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ ΘΞΔ)”.

Interreg 
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ελλάδα-Κύπρος

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης



EduTourism

ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ε.Σ.Υ.Ν.)



**Εθνικό
Συμβούλιο Νεολαίας**
Hellenic National
Youth Council

«Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» MIS 5050713

Παραδοτέο 1.1.2: Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου - Παραδοτέο 1.1.3: Εκθέσεις Προόδου - Παραδοτέο 1.1.5: Εκθέσεις Αξιολόγησης - Παραδοτέο 2.1.1: Σχέδιο Πληροφόρησης και Δημοσιότητας Έργου - Παραδοτέο 2.1.2: Ανάπτυξη και Διαχείριση Πλατφόρμας Έργου - Παραδοτέο 2.1.3: Υλοποίηση και Απολογιστική Έκθεση Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας - Παραδοτέο 2.1.4: Δημοσιεύσεις και Εκδόσεις - Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης και Επιλογής Προορισμών Εκπαιδευτικού Ενδιαφέροντος - Παραδοτέο 3.1.2: Συνοπτική Έκθεση Πεπραγμένων από τις Ομάδες Εργασίας - Παραδοτέο 4.1.1: Ολοκληρωμένη Υπηρεσία Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 4.1.2: Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για Εκπαιδευτές - Παραδοτέο 5.1.1: Έκθεση Ανάλυσης Απαιτήσεων - Παραδοτέο 5.1.2: Ολοκληρωμένη Εφαρμογή Υποστήριξης Εκπαιδευτικού Τουρισμού - Παραδοτέο 5.1.3: Εγχειρίδιο Χρήσης - Παραδοτέο 6.1.2: Εκπαίδευση Επαγγελματιών Τουρισμού - Παραδοτέο 6.1.3: Υλοποίηση Πιλοτικής Εφαρμογής και Έκθεση Πεπραγμένων

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνος

Δήλωσης (ΤΕΥΔ)



Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ

/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός
αριθμός
προκήρυξης
στην ΕΕ:
αριθμός
[ENOTICES-
ECAS_n007gw2
1/2021-
107822],
ημερομηνία [],
σελίδα []
Αριθμός
προκήρυξης
στην ΕΕ:

0000/S 00000000

0000/S 000-0000000



Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr/ [ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ] www.promitheus.gov.gr)

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: Εθνικό Συμβούλιο Νεολαίας (Ε.ΣΥ.Ν.)
 Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 099030238

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει): <http://esyn.gr/>
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Οδός και αριθμός: ΤΖΩΡΤΖ 10
 Ταχ. κωδ.: 10677
 Αρμόδιος επικοινωνίας: ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΔΡΙΚΟΣ
 Τηλέφωνο: 2105548340
 φαξ: 2105549342
 Ηλ. ταχ/μείο: esyn.euprojects@gmail.com
 Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης Τίτλος:

«Ενέργειες Διοίκησης, Συντονισμού, Δημοσιότητας, Εκπαίδευσης και Συμπληρωματικών Δράσεων Εκπαιδευτικού Τουρισμού» στο πλαίσιο της Πράξης “Ανάδειξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για την προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς” με MIS 5050713

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της σύμβασης, συνοπτικά, είναι η παροχή υπηρεσιών στα πλαίσιο της δράσης με τίτλο EduTourism στο πλαίσιο του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Interreg V-A Ελλάδα Κύπρος 2014-2020 για την ενίσχυση και προώθηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω της δημιουργίας ενός ολοκληρωμένου

εκπαιδευτικού τουριστικού προϊόντος. Η δράση EduTourism στοχεύει στην ανάπτυξη του εκπαιδευτικού τουρισμού για νέους 16-25 ετών και θα διασυνδέει σε ιστορικό, πολιτιστικό και περιβαλλοντικό επίπεδο τις επιλέξιμες περιοχές (Κρήτη, Δωδεκάνησα και Κύπρο).

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός: Ταχ.

κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων Βασίζεται

σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας: Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από

πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος τουδιοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

..
..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

..

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

..
..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-
Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από
παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού

δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης, όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση κατάδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της

συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών,
απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλεπώνται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη /γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη

/γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση: Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση: Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Για συμβάσεις υπηρεσιών: Απαιτείται έγκριση

21PROC009046428-2021-08-06
Χρειάζεται ειδική έγκριση για να μπορεί ο οικονομικός φορέας να παράσχει τις
σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη

/γνωστοποίηση.

(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης

/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Ποσό

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύσταση οικονομικού φορέα

Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (ολικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη

/γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί
Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου

αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες

υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικές υπηρεσίες για τον έλεγχο της ποιότητας Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό

προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας. Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ.

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τεχνικός εξοπλισμός και μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων

Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων κατέχονται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό

Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν το εξής:

Έτος

-

Αριθμός

-

Έτος

-

Αριθμός

-

Έτος

-

Αριθμός

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

21PROC009046428 2021-08-06

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και όπου ζητείται ή απαιτείται,
υπογραφή(-ές): Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή